



รายงานการประชุม

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๕๘
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม

๑. ดร.นุชลี	ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๒. ดร.วิชชุลภา	ถาวรโรจน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
๓. ผศ.กุลดาร่า	เพียรเจริญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔. นายจักรายุธ	มุงศิริ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๕. รศ.ทรรคนีย์	ศิรีศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
๖. ผศ.ณิชา	ประสงค์จันทร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๗. ดร.โกสินทร์	ทีปรัชพันธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
๘. นายยูโสภ	ดำเต๊ะ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๙. นางศศิธร	สุวรรณปัทมะ	หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ
๑๐. ผศ.พงษ์เทพ	เกิดเนตร	หัวหน้าสาขาคหกรรมศาสตร์
๑๑. ผศ.อัญชัญ	ถาวรสุวรรณ	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป
๑๒. นางชญาดา	เฉลียวพรหม	หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๑๓. นางสาวศุภรดา	พูนแก้ว	รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเมธัส	พานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๒. นายนรินทร์ภพ	ช่วยการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสหกิจศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ.ดร.เลิศวิวัส	ยอดกล้า	หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาภาษาไทย
๒. ผศ.นवलศรี	อุทัยเชษฐ	หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาคณิตศาสตร์
๓. ผศ.สมเกียรติ	อินทร์กษ	หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาสังคมศาสตร์
๔. นางธัญวลัย	รัศชนันกิจจ	หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาวิทยาศาสตร์
๕. นางสาวรวิวรรณ	พวงสอน	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม
๖. นางสาวศุภวรรณ	ต้นตสุทธิกุล	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว
๗. นางฉัตรดาว	ไชยหล่อ	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาธุรกิจคหกรรมศาสตร์

๘. นางสาวฐิตินารณ์ คำยอด หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
๙. นางสาวนราธร สงศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมได้เปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานในที่ประชุม กล่าวต้อนรับคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ และมีเรื่องแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. แจ้งหนังสือด่วนจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แจ้งคำสั่งสภามหาวิทยาลัยฯ เรื่องให้ชะลอการดำเนินการสรรหาอธิการบดี

ด้วยนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ ๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ชะลอการดำเนินการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยให้ชะลอการดำเนินการในการสรรหาอธิการบดีในขั้นตอนที่เหลือไว้ก่อน จนกว่าจะมีความชัดเจนในวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เกี่ยวกับประเด็นที่ได้มีการคัดค้านคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยการขอความเห็นจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสียก่อน จึงส่งผลให้ต้องชะลอการแสดงวิสัยทัศน์ นโยบายแผนบริหารจัดการ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ออกไปก่อนจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๒. สโมสรนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดโครงการบุคคลต้นแบบของคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นโครงการนอกแผนแผนการจัดกิจกรรมกีฬา เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ประกาศงดกิจกรรมรื่นเริงทุกประเภท เนื่องจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเสด็จสวรรคต โดยมีกิจกรรมด้านการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย และกิจกรรมด้านการส่งเสริมวิชาการ แก่นักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการ เสนอรายงานการประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมคนบดี อาคาร ๕๘ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์

กรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๕ บรรทัดที่ ๖ ข้อความเดิม “เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาให้คณะศิลปศาสตร์ เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ของชุมชน และประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาค” แก้ไขเป็น “เพื่อพัฒนาให้คณะศิลปศาสตร์ เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ของชุมชน และประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาค”

๒. ระเบียบวาระที่ ๔.๕ ให้เพิ่ม “มติที่ประชุม รับทราบ”

๓. ระเบียบวาระที่ ๔.๙ ให้ตรวจสอบและเพิ่มเติมรายชื่อชมรม โดยสอบถามข้อมูลชมรมเพิ่มเติมจากหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

๔. ระเบียบวาระที่ ๕.๑ บรรทัดที่ ๖ ข้อความเดิม “๑. นายอดิเทพ รุ่งอาญา นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ” แก้ไขเป็น “๑. นายอดิเทพ รุ่งอาญา นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ”

๕. ระเบียบวาระที่ ๕.๑ มติที่ประชุม ข้อ ๑ ข้อความเดิม “๑. นายอดิเทพ รุ่งอาญา ให้ลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๐” แก้ไขเป็น “๑. นายอดิเทพ รุ่งอาญา ให้ลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๑”

๖. ระเบียบวาระที่ ๕.๑ มติที่ประชุม ข้อ ๒ ข้อความเดิม “๑. นายณัฐพงศ์ ศิลปศาสตร์ ให้ลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๐” แก้ไขเป็น “๑. นายณัฐพงศ์ ศิลปศาสตร์ ให้ลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐.๑”

๗. ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ข้อความเดิม “ตามที่ ศูนย์ภาษา สาขาภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ มีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ แก่นักศึกษาและบุคลากร” แก้ไขเป็น “ตามที่ ศูนย์ภาษา สาขาภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ มีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ แก่นักศึกษาและบุคลากร”

๘. ระเบียบวาระที่ ๕.๓ ข้อความเดิม “๕.๓ พิจารณาสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙” แก้ไขเป็น “๕.๓ พิจารณาสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙”

มติที่ประชุม แก้ไขและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนทดสอบมาตรฐานภาษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่ศูนย์ภาษา สาขาภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ มีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ แก่นักศึกษาและบุคลากร นั้น

ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ศูนย์ภาษา สาขาภาษาต่างประเทศ ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนทดสอบมาตรฐานภาษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

คณะศิลปศาสตร์ มีมติให้ศูนย์ภาษาปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ เพื่อพิจารณาอีกครั้งในคราวประชุมถัดไป

ในการนี้ ศูนย์ภาษา สาขาภาษาต่างประเทศ จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณาว่าระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนทดสอบมาตรฐานภาษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ถอนวาระการประชุม มอเบเลขานุการงานประชุมแจ้งศูนย์ภาษานำวาระเรื่องดังกล่าว เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ภาษา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากฝ่ายบริหารและวางแผน

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวางแผน ดังนี้

๔.๑.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๑
สถานะการดำเนินโครงการ ยังไม่ดำเนินการ
เนื่องจากยกเลิกโครงการ ด้วยมหาวิทยาลัยฯ งดจัดกิจกรรมกีฬา และกิจกรรมรื่นเริงทุกประเภท เพื่อถวายความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๒. โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นบริเวณลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา : เพลงเรือแหลมโพธิ์

สถานะการดำเนินโครงการ อยู่ระหว่างขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อพ่อของแผ่นดิน
สถานะการดำเนินโครงการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการสร้างสรรค์ขบวนพาเหรด ศรีวิชัยเกมส์
สถานะการดำเนินโครงการ ยังไม่ดำเนินการ
เนื่องจากยกเลิกโครงการ ด้วยมหาวิทยาลัยฯ งดจัดกิจกรรมกีฬา และกิจกรรมรื่นเริงทุกประเภท เพื่อถวายความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๒. โครงการแข่งขันทักษะการใช้ภาษาไทย ระดับปริญญาตรี
สถานะการดำเนินโครงการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓. โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านศิลปศาสตร์ : กิจกรรมที่ ๑ การอบรมด้านการบริหารจัดการและทิศทางการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์

สถานะการดำเนินโครงการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๒)

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๒) คณะศิลปศาสตร์ มีจำนวนโครงการที่ต้องดำเนินงานภายในไตรมาส ๒ จำนวนทั้งสิ้น ๓๓ โครงการ โดยฝ่ายบริหารและวางแผน ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการขออนุญาตดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้ง ๑๔ ด้าน ๓๑ ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มีผลดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ ดังนี้

๑. แผนการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (๖ ตัวชี้วัด) ดำเนินงานแล้ว ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ทุกสาขาส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการระดับชาติ นานาชาติ หรือระหว่างสถาบัน

ผลการดำเนินงาน : สาขาภาษาต่างประเทศ ส่งนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน ๒๖ คน เข้าร่วมกิจกรรมระหว่างสถาบัน ในกิจกรรม Business Correspondence ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒. แผนส่งเสริมพัฒนานักศึกษาสู่บัณฑิตที่พึงประสงค์ (๓ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน

๓. แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๗ ตัวชี้วัด) ดำเนินงานแล้ว ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ผลการดำเนินงาน : คณะศิลปศาสตร์ มีจำนวนอาจารย์ทั้งหมด ๘๓ คน ได้รับการพัฒนา จำนวน ๒๙ คน

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนได้รับการพัฒนาตามสายงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ผลการดำเนินงาน : คณะศิลปศาสตร์ มีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ๓๖ คน ได้รับการพัฒนาตามสายงาน จำนวน ๕ คน

๔. แผนเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (๓ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน

๕. แผนพัฒนาอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปการ (ไม่ระบุตัวชี้วัด)

๖. แผนประชาสัมพันธ์ (ไม่ระบุตัวชี้วัด)

๗. แผนบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ (๒ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน

๘. แผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง (๑ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน

๙. แผนจัดหารายได้ (๑ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
๑๐. แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็น Green Campus (๑ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
๑๑. แผนการอนุรักษ์พลังงาน (๑ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
๑๒. แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ (๒ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
๑๓. แผนพัฒนาระบบบัญชี ๓ มิติ (๓ ตัวชี้วัด) ยังไม่มีผลการดำเนินงาน
๑๔. แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม (๑ ตัวชี้วัด) ดำเนินงานแล้วเสร็จตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๓๑ : โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

ผลการดำเนินงาน : คณะศิลปศาสตร์ มีการดำเนินงานโครงการปฏิบัติธรรมเพื่อพ่อของแผ่นดิน เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีผู้เข้าโครงการ จำนวน ๑๘๐ คน มีระดับความพึงพอใจต่อโครงการร้อยละ ๙๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

- | | | |
|--|-----------------|----------------------|
| ๑. โทรศัพท์ไร้สาย | จำนวน ๑ เครื่อง | เป็นเงิน ๒,๕๙๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติแล้ว | | |
| ๒. เครื่องอัดฉีดน้ำแรงดันสูง | จำนวน ๑ เครื่อง | เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติแล้ว | | |
| ๓. โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้ | จำนวน ๑๕๐ ชุด | เป็นเงิน ๔๐๕,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติแล้ว | | |
| ๔. โทรศัพท์ไร้สาย | จำนวน ๓ เครื่อง | เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติแล้ว | | |
| ๕. ไมโครโฟนชนิดสาย | จำนวน ๒๐ ตัว | เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติแล้ว | | |
| ๖. เครื่องปรับอากาศ | จำนวน ๑ เครื่อง | เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : รอผลการพิจารณาอนุมัติ | | |
| ๗. เครื่องปรับอากาศ | จำนวน ๑ เครื่อง | เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ผลการดำเนินงาน : รอผลการพิจารณาอนุมัติ | | |

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๕ รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๑)

คณะศิลปศาสตร์ มีผลการดำเนินงานด้านงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
งบดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ ดังนี้

งบประมาณแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๐

งบดำเนินงาน

ไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙)

รายรับ		๖,๐๑๔,๙๐๐ -
๑.ด้านสังคมศาสตร์ คงเหลือ	๓,๐๗๔,๙๐๐ -	
๒.ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒,๙๔๐,๐๐๐ -	
หัก รายจ่าย		
๑.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ(จ้างสอนรายชั่วโมง)	๒๓๙,๒๕๐ -	
๒. ค่าสอนเกินภาระงานสอน	- -	
๓.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	๑๑๘,๐๒๕.๐๐ -	
๔.ค่าเดินทางไปราชการ	๓๓,๘๒๖.๐๐ -	
๕.ค่าจ้างเหมาบริการ	๙๖,๒๒๓ -	
๖.ค่าวัสดุการศึกษา	๙๕๘,๙๖๖ -	
๗.ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐ -	
รวมรายการหัก		<u>๑,๔๖๖,๒๙๐ -</u>
คงเหลืองบประมาณ		<u><u>๔,๕๔๘,๖๑๐ -</u></u>
หมายเหตุ : ประมาณการค่าใช้จ่าย	๖,๐๑๔,๙๐๐ -	
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ(ค่าจ้างสอน)	๑,๔๘๕,๐๐๐ -	
๒. ค่าสอนเกินภาระงานสอน	๑,๓๖๘,๐๐๐ -	
๓. ค่าซ่อมแซม	๑๑๑,๙๐๐ -	
๔. ค่าเดินทางไปราชการ	๘๐๐,๐๐๐ -	
๕. ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๐๐,๐๐๐ -	
๖. ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐,๐๐๐ -	
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕๐,๐๐๐ -	

มติที่ประชุม รับทราบ

งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๐

งบดำเนินงาน(ภาคปกติ)

ไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙)

รายรับ		๒,๙๓๑,๗๒๐ -
๑.ด้านสังคมศาสตร์ คงเหลือ	๒,๒๗๕,๒๑๐ -	
๒.ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖๕๖,๕๑๐ -	
หัก รายจ่าย		
๑.ค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้าง/คุมงาน	๕๓,๔๐๐ -	
๒.ค่าเดินทางไปราชการ	๔๐,๖๒๔ -	
๓.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	๒๐๗,๙๖๐ -	
๔.ค่าประชุมราชการต่าง ๆ	๔๒,๒๗๔ -	
๕. ค่าวัสดุการศึกษา	๔๐,๘๕๑ -	
รวมรายการหัก		๓๘๕,๑๐๙ -
คงเหลืองบประมาณ		<u>๒,๕๔๖,๖๑๑ -</u>

หมายเหตุ : งบกลาง ปกติคงเหลือ ๔,๙๘๔,๔๒๐ -

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๖ สรุปผลการดำเนินงานพัสดุ ณ สิ้นไตรมาส ๑

คณะศิลปศาสตร์ มีผลการดำเนินงานด้านพัสดุ ณ สิ้นไตรมาส ๑ เป็นค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	๕๗๙,๖๔๔ บาท
๒. ค่าครุภัณฑ์		
๒.๑ ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ชั้นสูง	เป็นเงิน	๓,๐๐๐,๐๐๐. บาท
๒.๒ ครุภัณฑ์ห้องบรรยายสาขาการท่องเที่ยว	เป็นเงิน	๓๓,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	๓,๐๓๓,๐๐๐ บาท
๓. ค่าซ่อมครุภัณฑ์		
๓.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๒,๗๕๐ บาท
๓.๒ ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	เป็นเงิน	๑๔๗,๓๐๐ บาท
๓.๓ ครุภัณฑ์อื่น ๆ	เป็นเงิน	๔๔,๔๘๔.๑๘ บาท
	รวมเป็นเงิน	๑๙๔,๕๓๔.๑๘ บาท

๔.๑.๗ รายงานค่าใช้จ่ายการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายจากการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. สำนักงานคณบดี	เป็นเงิน	๒๘,๙๑๑.๖๔ บาท
๒. สาขาภาษาต่างประเทศ	เป็นเงิน	๑๑,๐๓๔.๗๘ บาท
๓. สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	เป็นเงิน	๖,๕๑๓.๙๑ บาท
๔. สาขาคหกรรมศาสตร์	เป็นเงิน	๕,๓๑๓.๙๑ บาท
๕. สาขาศึกษาทั่วไป	เป็นเงิน	๓,๙๒๔.๒๕ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๕๕,๗๗๘.๕๙ บาท

สถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสารคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

๑. สำนักงานคณบดี	เป็นเงิน	๑๕,๗๒๙.๘๙ บาท
๒. สาขาภาษาต่างประเทศ	เป็นเงิน	๖,๐๗๓.๖๒ บาท
๓. สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	เป็นเงิน	๓,๒๗๕.๘๘ บาท
๔. สาขาคหกรรมศาสตร์	เป็นเงิน	๓,๐๒๒.๗๕ บาท
๕. สาขาศึกษาทั่วไป	เป็นเงิน	๑,๐๔๖.๘๕ บาท

ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑. สำนักงานคณบดี	เป็นเงิน	๗,๖๘๗.๔๔ บาท
๒. สาขาภาษาต่างประเทศ	เป็นเงิน	๓,๔๐๘.๖๓ บาท
๓. สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	เป็นเงิน	๑,๔๔๕.๔๘ บาท
๔. สาขาคหกรรมศาสตร์	เป็นเงิน	๑,๓๑๙.๖๑ บาท
๕. สาขาศึกษาทั่วไป	เป็นเงิน	๒,๑๘๓.๘๗ บาท

ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑. สำนักงานคณบดี	เป็นเงิน	๕,๕๗๔.๓๑ บาท
๒. สาขาภาษาต่างประเทศ	เป็นเงิน	๑,๕๕๒.๕๓ บาท
๓. สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	เป็นเงิน	๑,๗๙๒.๕๕ บาท
๔. สาขาคหกรรมศาสตร์	เป็นเงิน	๙๗๑.๕๕ บาท
๕. สาขาศึกษาทั่วไป	เป็นเงิน	๖๙๓.๕๓ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากฝ่ายวิชาการและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการและวิจัย ดังนี้

๔.๒.๑ สถิติการรับนักศึกษาใหม่ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

สถิติการรับนักศึกษาใหม่ คณะศิลปศาสตร์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

หลักสูตรสาขาวิชา	แผนรับ		รวม แผน รับ	จำนวนนักศึกษาโควตา				จำนวน นักศึกษา สอบ คัดเลือก
	โควตา	สอบ ตรง		ผู้สมัคร โควตา	ผู้มา สอบ	ผู้ผ่านการ สอบ สัมภาษณ์	ผู้มา รายงาน ตัว	
หลักสูตร ๔ ปี								
๑ การโรงแรม	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-		๕๔
๒ การท่องเที่ยว	๓๗	๓๕	๗๒	๑๕๔	๑๒๕	๓๗ (สำรอง ๒๒)		๓๗
๓ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-		๙๑
๔ อาหารและโภชนาการ	๓๔	๓๐	๖๔	๑๑๘	๙๙	๓๒ (สำรอง ๒๑)		๗๔
๕ ธุรกิจคหกรรมศาสตร์	๑๙	๒๐	๓๙	๔๒	๓๕	๑๗ (สำรอง ๑๑)		๘
หลักสูตรเทียบโอน								
๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	-	๓๐	๔๐	-	-	-	-	๒๒
๒ อาหารและโภชนาการ	๑๕	๑๕	๓๐	๕๕	๔๘	๑๕ (สำรอง ๑๐)		๒๓
รวมทั้งสิ้น		๑๐๕	๓๓๐	๔๓๕	๓๖๙	๓๐๗	๐	๓๐๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๒ รายงานข้อมูลสรุป มคอ.๓ และ มคอ.๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสรุป มคอ.๓ และ มคอ.๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จากทุกสาขา และได้นำเสนอเรื่องเพื่อทราบต่อที่ประชุม สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๙ ในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๓ รายงานการเบิกจ่ายค่าสอนภาคสมทบ และค่าสอนพิเศษ งวดที่ ๓ - ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙ และการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

การเบิกจ่ายค่าสอนภาคสมทบ และค่าสอนพิเศษ

ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้ดำเนินการนำส่งเอกสารการเบิกจ่ายค่าสอนภาคสมทบ และค่าสอนพิเศษ งวดที่ ๓ - ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙ ถึงกองคลัง โดยงานการเงินและเบิกจ่าย กองคลัง ได้แจ้งข้อมูลการโอนเงินเข้าบัญชีอาจารย์ผู้สอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

การออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้รวบรวมข้อมูลการขออนุญาตออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยดำเนินการประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองให้นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และได้จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครบทุกหลักสูตรสาขาวิชา ดังนี้

๑. หลักสูตรสาขาวิชาธุรกิจคหกรรมศาสตร์ ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในระหว่างวันที่ ๑๑ มกราคม – ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑๙ คน

๒. หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในระหว่างวันที่ ๙ มกราคม – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๗๕ คน

๓. หลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในระหว่างวันที่ ๙ มกราคม – ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔๐ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๔ รายงานผลการจัดโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการคณะศิลปศาสตร์ ๙ มทร.

ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะทางวิชาการคณะศิลปศาสตร์ ๙ มทร. ในระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ โดยการนำตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชวมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยมีผลการแข่งขันทักษะวิชาการดังนี้

๑. การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

- | | | |
|-----------------------------------|--------------|-----------------|
| ๑.๑ การแข่งขันอ่านข่าวภาษาอังกฤษ | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |
| ๑.๒ การแข่งขันเรียงความภาษาอังกฤษ | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |
| ๑.๓ การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ | ผลการแข่งขัน | รางวัลชนะเลิศ |
| ๑.๔ การแข่งขัน Crossword | ผลการแข่งขัน | รองอันดับ ๒ |
| ๑.๕ การแข่งขันโต้วาที | ผลการแข่งขัน | รางวัลชมเชย |

๒. การแข่งขันทักษะภาษาไทย

- | | | |
|---------------------------------------|--------------|-----------------|
| ๒.๑ การแข่งขันแต่งคำประพันธ์ | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |
| ๒.๒ การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ | ผลการแข่งขัน | รองอันดับ ๑ |
| ๒.๓ การแข่งขันอ่านออกเสียง | ผลการแข่งขัน | รางวัลชมเชย |
| ๒.๔ การแข่งขันเขียนเหมาะสมความงามภาษา | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |

๓. การแข่งขันทักษะภาษาจีน

ผลการแข่งขัน รางวัลชมเชย

๔. การแข่งขันด้านการท่องเที่ยว

- | | | |
|---|--------------|-----------------|
| ๔.๑ การแข่งขันทักษะด้านมัคคุเทศก์โดยเน้นภาษาไทย | ผลการแข่งขัน | รางวัลชนะเลิศ |
| ๔.๒ การแข่งขันตอบปัญหาการท่องเที่ยว | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |

๕. การแข่งขันทักษะด้านการโรงแรม

- | | | |
|---------------------------------------|--------------|-----------------|
| ๕.๑ การแข่งขันผสมเครื่องดื่ม Mocktail | ผลการแข่งขัน | ไม่ได้รับรางวัล |
| ๕.๒ การแข่งขันการจัดโต๊ะอาหาร | ผลการแข่งขัน | รองอันดับ ๒ |

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ได้ส่งสรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒ จากผลการแข่งขัน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อยู่อันดับที่ ๔

มติที่ประชุม รับทราบ มอบฝ่ายวิชาการและวิจัย นำเรื่องเสนอเพื่อทราบต่อที่ประชุม สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อไป

๔.๒.๕ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจำนวนนักศึกษา เพื่อจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในระยะ ๑๕ ปี

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๘/๑๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลนักศึกษา กองนโยบายและแผน แจ้งความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจำนวนนักศึกษา เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในระยะ ๑๕ ปี และเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์อุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Reprofiling) ตามรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

๒. เป้าหมายนักศึกษา ระยะ ๑๕ ปี (ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๗๕)

ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอให้สาขา/หลักสูตร ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจำนวนนักศึกษา โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://plan.rmutsv.ac.th/download> และส่งข้อมูลถึงฝ่ายวิชาการและวิจัย ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พร้อมไฟล์ข้อมูล เพื่อฝ่ายวิชาการและวิจัย รายงานข้อมูลยังฝ่ายบริหารและวางแผน ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา ณ สิ้นไตรมาส ๑ ตามรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑ กิจกรรมน้อมเกล้าฯ แสดงความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๕๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมทำความสะอาดและเก็บขยะ ณ บริเวณหาดชลาทัศน์ และบริเวณลานวัฒนธรรม จังหวัดสงขลา

๒) กิจกรรม “ย้อมผ้าสีดำ ทำดีเพื่อพ่อ” ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ คณะศิลปศาสตร์ จัดบูธรับย้อมผ้าสีดำให้กับประชาชน ณ ศาลากลางจังหวัดสงขลา โดยมีประชาชนให้ความสนใจและนำผ้าเพื่อย้อมสีดำ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๐๔ ชิ้น มีนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ช่วยงานย้อมผ้า จำนวน ๓๐ คน

๓) กิจกรรม “ชาวราชชมงคลศรีวิชัย ร่วมถวายความอาลัยแด่พ่อของแผ่นดิน” ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ของคณะศิลปศาสตร์ เข้าร่วมพิธีจุดเทียน แพลสส์สัญลักษณ์ “๙” และกล่าวคำถวายความอาลัย ณ สนามกีฬาของมหาวิทยาลัย

๔) กิจกรรมบำเพ็ญกุศลสวดพระอภิธรรมถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์

จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลสวดพระอภิธรรมถวายเป็นพระราชกุศล ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕) กิจกรรม “รำลึกพระมหากรุณาธิคุณฯ สงขลान้อมอาลัย ๖ สติในดวงใจไทยนิรันดร์” เพื่อถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ บริเวณซุ้มประตูเมืองเก่า ถนนนครนอก และถนนนครใน จังหวัดสงขลา โดยมีตัวแทนนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒๕๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมจัดเทียนถวายความอาลัยและร่วมแปลอักษร “สงขลา น้อมเกล้าถวายความอาลัย”

๖) กิจกรรมทำบุญตักบาตร ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ถนนราชดำเนินนอก หน้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยคณะศิลปศาสตร์ มีคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง ในครั้งนี้

๗) โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อพ่อของแผ่นดิน ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้อง ๕๘๓๐๘ และลานโถง อาคาร ๕๘ คณะศิลปศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๘๐ คน ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้

๗.๑) กิจกรรมบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล โดยสภากาชาดไทย

๗.๒) กิจกรรมปฏิบัติธรรม สวดมนต์ นั่งสมาธิ

๗.๓) กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคณะศิลปศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๒ รายงานนักศึกษาผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ มีนักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ เป็นจำนวน ๒๐ คน จากทุนการศึกษาดังนี้

ทุนการศึกษา มทร.ศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๘ คน

๑. นางสาวหทัยา พุมบุตร นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๒. นางสาวหนึ่งฤทัย จันทร์แดง นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๓. นางสาวอนุชรา อัมพร นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๔. นางสาวณัฐวรา ยงเดชาสถิต นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาภาษาต่างประเทศ

๕. นางสาวณัฐปลักร์ ชาวโอ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๖. นายภาสกร เนียมมีศรี นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๗. นายศักดิ์สิทธิ์ รัตนรังษี นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๘. นายทันเนตร์ บุญประกอบ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๙. นางสาวฮาพิศิม เจตะดาแม นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๑๐. นางสาวนฤมล แก้วปานัน นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๑. นางสาวพุทธชาติ กลั้วพงศ์ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาภาษาต่างประเทศ

๑๒. นางสาวชนกานต์ เกตุแก้ว นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๓. นายสาครินทร์ สิทธิสาคร นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๔. นางสาวอาลิสา เหล่าเส็น นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรม สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๕. นายวิวรรธน์ ชุมแสง นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๖. นางสาวเกศรินทร์ เศษสุวรรณ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๗. นางสาวสิริลักษณ์ ศีลาทอง นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาคหกรรมศาสตร์

๑๘. นางสาวโชติกา ศรีหาวัต นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาภาษาต่างประเทศ

ทุนการศึกษาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ คน

๑. นางสาวนภาพร สิงห์หนู นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี จำนวน ๑ คน

๑. นางสาวเสาวนีย์ จิตรมงคล นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดการประชุมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๕๘ คณะศิลปศาสตร์

ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์ มีหลักสูตรจำนวน ๕ หลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ย ๒.๔๖ คะแนน และในระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๔ คะแนน อยู่ในระดับดี ส่วนในระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยฯ มีคะแนน ๔.๔๒ คะแนน อยู่ในระดับดี

งานประกันและหลักสูตร ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลพื้นฐาน (common data set) ของการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เข้าในระบบ CHE QA Online โดยมีปัญหาและอุปสรรคในการกรอกข้อมูล เนื่องจากระบบไม่มีความเสถียรพอ ระบบล่มบ่อย ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าระบบเพื่อกรอกข้อมูลได้ ทั้งนี้งานประกันและหลักสูตร ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาและกรอกข้อมูลในระบบ โดยแจ้งให้ประธานหลักสูตรยื่นยันการส่งข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙

งานประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการขอข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของหลักสูตร โดยนำผลการประเมินคุณภาพ ในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้งนี้งานประกัน ได้รวบรวมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของหลักสูตร และได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของคณะ นำส่งกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ ในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. การจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของหน่วยงาน

คณะศิลปศาสตร์ ได้กำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ ไว้ทั้งหมด ๓ ประเด็น คือ

ประเด็นที่ ๑ ด้านการเรียนการสอน : การจัดการเรียนการสอนอย่างมีความสุข

ประเด็นที่ ๒ ด้านการวิจัย : การทำวิจัยอย่างมีความสุข

ประเด็นที่ ๓ ด้านการดำเนินงานของสายสนับสนุน : การทำงานอย่างมีความสุข

ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ จะกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาและการจัดการความรู้ในแต่ละประเด็น เมื่อได้กลุ่มเป้าหมายแล้วก็จะดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการรวบรวมองค์ความรู้จากประเด็นที่กำหนด เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีและเผยแพร่องค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริง ซึ่งถือเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. กองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร คณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดตั้งกองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การจัดตั้งกองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สินในการจัดกิจกรรม โดยจัดหา

และจำหน่ายของที่ระลึกและอุปกรณ์ ซึ่งต้องใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย และสินค้าอื่น ๆ เพื่อบริการนักศึกษาและบุคลากร และสนองนโยบายในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ นั้น

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งกองทุนสนับสนุนกิจกรรม นักศึกษาและบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฯ

๒. ดำเนินการขอเปิดบัญชีกับธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ชื่อบัญชี “กองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร คณะศิลปศาสตร์”

๓. ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ งบกลาง ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้ากองทุนฯ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้การดำเนินงานกองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ มีปัญหาและอุปสรรคในเรื่องการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ งบกลาง ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้ากองทุนฯ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยังไม่ดำเนินการจัดทำประกาศรองรับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การจัดตั้ง กองทุนสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาและบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะศิลปศาสตร์ จึงไม่สามารถดำเนินงาน กองทุนฯ ตามระเบียบได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงาน ของฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๔.๕.๑ โครงการวิจัยงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับการดำเนินโครงการวิจัย จำนวน ๒๐ โครงการ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐ บาท และทุกโครงการได้จัดทำสัญญาวิจัยและลงนามสัญญาโดยหัวหน้าโครงการแล้วเสร็จทุกโครงการ

ทั้งนี้ มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัย เนื่องจากหัวหน้าโครงการลาออก จากราชการ ชื่อโครงการวิจัยเรื่อง “ความคาดหวังและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวมาเลเซีย ต่อผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว จังหวัดสงขลา” จากเดิมนางสาววิชชุดา ไชยธานี เปลี่ยนแปลงเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลดาร่า เพียรเจริญ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๒ โครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับการดำเนินโครงการวิจัย จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐๐,๐๐๐ บาท ชื่อโครงการวิจัย เรื่อง “ออกแบบและผลิต อุปกรณ์-สิ่งของใช้ตกแต่งโดยใช้ผ้าทอพื้นเมืองภาคใต้” ได้จัดทำสัญญาวิจัย และลงนามสัญญาโดยหัวหน้าโครงการ คือ นายสุธรรม มัควัลย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๓ โครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับการดำเนินโครงการวิจัยสถาบัน จำนวน ๔ โครงการ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๓๘,๐๐๐ บาท โดยทุกโครงการอยู่ระหว่างจัดทำสัญญาวิจัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๔ โครงการวิจัยเครือข่ายการวิจัยภาคใต้ตอนล่างโครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำหรับการดำเนินโครงการวิจัยเครือข่ายการวิจัยภาคใต้ตอนล่างโครงการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนฐานราก จำนวน ๑ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท ชื่อโครงการวิจัย เรื่อง “การพัฒนารูปแบบโฮมสเตย์ตามอัตลักษณ์ชุมชน : กรณีศึกษา ชุมชนตะโหนด ตำบลตะโหนด อำเภอตะโหนด จังหวัดพัทลุง” ได้จัดทำสัญญาวิจัยและลงนามสัญญา โดยหัวหน้าโครงการ คือ นางสาวเสวตฉัตร นาคะชาติ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๕ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริการวิชาการและฝึกอบรม ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับดำเนินงานโครงการดังนี้

๑. โครงการบริการวิชาการ จำนวน ๔ โครงการ

๑.๑ โครงการภายใต้ Value Chain การส่งเสริมการใช้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.) ยกระดับกลุ่มผู้ผลิตข้าวอินทรีย์ จังหวัดสงขลา ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงาน ส่งข้อมูลไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๒ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนแบบมีส่วนร่วมสู่แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต้นแบบ จังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผลการดำเนินงาน ส่งข้อมูลไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๓ โครงการบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลการดำเนินงาน ส่งข้อเสนอโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๔ โครงการ มทร.ศรีวิชัย รับผิดชอบต่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผลการดำเนินงาน ส่งข้อเสนอไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. โครงการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ จำนวน ๑ โครงการ

๒.๑ โครงการกิจกรรมเสริมทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

ผลการดำเนินงาน ส่งข้อเสนอไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. โครงการการพัฒนามาตรฐานและผลิตภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์มะม่วงเบาเพื่อผลิตในเชิงพาณิชย์ จำนวน ๑ โครงการ

ผลการดำเนินงาน ส่งหนังสือขออนุญาตดำเนินโครงการไปยังกองคลัง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๕.๖ ติดตามผลการส่งบุคลากรเข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใต้โครงการจัดกิจกรรมด้านวิชาการ ร่วมกับเครือข่าย (การร่วมจัด Symposium of International Languages and Knowledge 2017)

ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีหนังสือประชาสัมพันธ์เพื่อส่งบุคลากรเข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ ภายใต้โครงการจัดกิจกรรมด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย (การร่วมจัด Symposium of International Languages and Knowledge SILK – 2017) เพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ Universiti Malaysia Perlis (UniMAP) ประเทศมาเลเซีย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ Universiti Malaysia Perlis (UniMAP) จะเป็นเจ้าภาพหลักในการจัดโครงการ กำหนดจัดในวันเสาร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ Universiti Malaysia Perlis (UniMAP) ประเทศมาเลเซีย งานวิเทศสัมพันธ์ ได้แจ้งขอความอนุเคราะห์ให้คณะศิลปศาสตร์ติดตามผล และร่วมส่งบุคลากรที่สนใจเข้าร่วมนำเสนอผลงานในโครงการดังกล่าว โดยส่งบทความถึงกองวิเทศสัมพันธ์ และการประกันคุณภาพ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

งานวิจัยและบริการวิชาการ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบและแจ้งประชาสัมพันธ์ หลักสูตรสาขา ร่วมส่งบุคลากรเข้าร่วมนำเสนอผลงานในโครงการจัดกิจกรรมด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย (การร่วมจัด Symposium of International Languages and Knowledge SILK – 2017)

มติที่ประชุม รับทราบ และร่วมปรึกษาหารือการส่งบุคลากรเข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยได้ข้อสรุปเป็นมติที่ประชุมดังนี้

๑. อาจารย์ศศิธร สุวรรณปัทมะ ยินดีเข้าร่วมนำเสนอผลงานโครงการจัดกิจกรรมด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย (การร่วมจัด Symposium of International Languages and Knowledge SILK – 2017)

๒. มอบหมายให้หลักสูตรและสาขา ร่วมกันพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้าร่วมนำเสนอผลงานโครงการจัดกิจกรรมด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย (การร่วมจัด Symposium of International Languages and Knowledge SILK – 2017)

๔.๖ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างโรงจอดรถ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๓ หลัง คือ โรงจอดรถจักรยานยนต์ หลังอาคารเรียน ๐๒ จำนวน ๒ หลัง และโรงจอดรถจักรยานยนต์ บริเวณอาคารเรียน ๕๕ จำนวน ๑ หลัง โดยการก่อสร้างโรงจอดรถอยู่ระหว่างดำเนินการ

๒. งานซ่อมแซมฝ้าเพดาน อาคารเรียน ๕๘ และอาคารเรียน ๕๕ ผู้รับเหมาได้ดำเนินการซ่อมแซมฝ้าเพดานเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่คณะกรรมการตรวจรับไม่สามารถตรวจรับงานได้ เนื่องจากกล้องวงจรปิดได้สูญหายไปในช่วงการซ่อมแซมฝ้าเพดาน ซึ่งเกิดจากทางผู้รับเหมาไม่ได้จัดเก็บกล้องวงจรปิดให้เรียบร้อย กรรมการตรวจรับได้ดำเนินการแจ้งผู้รับเหมารับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยฝ่ายบริหารและวางแผน จะประชุมกรรมการตรวจรับเพื่อร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับเหตุผลที่ไม่สามารถตรวจรับงานได้ และรายงานชี้แจงเหตุผลต่อมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

๓. ฝ่ายบริหารและวางแผน ได้กำหนดพื้นที่รับผิดชอบให้กับคณงานภาคสนามเพื่อช่วยงาน ณ อาคารเรียนสาขาคหกรรมศาสตร์ โดยจะนัดประชุมคณงานร่วมกับคณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน เพื่อชี้แจงข้อปฏิบัติให้คณงานรับทราบและดำเนินการ

๔. ฝ่ายบริหารและวางแผน ขอให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานแม่บ้าน พิจารณาให้คะแนนผลการปฏิบัติงานของแม่บ้าน เป็นไปตามความเหมาะสมโดยประเมินผลจากการปฏิบัติงานจริง

๕. ปัญหาการโจรกรรมทรัพย์สิน ในระยะเวลา ๒ - ๓ เดือนที่ผ่านมา ได้เกิดการโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการหลายครั้ง โดยล่าสุดเกิดเหตุโจรกรรม ณ อาคารเรียน ๖๒ มีอุปกรณ์เครื่องขยายเสียงในห้องเรียนสูญหาย จำนวน ๒ ชุด ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่าสาเหตุเกิดจากมาตรการรักษาความปลอดภัยมีน้อย กล้องวงจรปิดมีไม่เพียงพอ ปัญหาในการติดตั้งอุปกรณ์กล้องวงจรปิดที่เชื่อมต่อกับระบบอินเตอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยฯ เกิดปัญหาบ่อยครั้ง กล้องบางตัวจึงไม่สามารถใช้งานได้ และเกิดจากการเปิดปิดห้องเรียนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ โดยมีการเปิดห้องเรียนในตอนเช้าและปิดในตอนเย็น เป็นเหตุให้เกิดการโจรกรรมทรัพย์สินขึ้นระหว่างวัน และหากมีการปิดล็อคประตูห้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ยังเกิดเหตุการณ์งัดแงะหน้าต่างซึ่งเป็นอุปสรรคเพื่อโจรกรรมอุปกรณ์ในห้องเรียนอีกช่องทางหนึ่งด้วย

ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงเห็นควรติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มโดยแยกเครือข่ายออกจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้กล้องวงจรปิดทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบให้ฝ่ายบริหารและวางแผน ดำเนินการขออนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์รายการกล้องวงจรปิด โดยมอบหมายผู้ดำเนินงานดังนี้

๑. มอบสาขาศึกษาทั่วไป รายงานข้อมูลความเสียหายที่เกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการขออนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์รายการกล้องวงจรปิด

๒. มอบงานอาคารสถานที่ประสานงานกับทุกสาขา พิจารณามาตรการรักษาความปลอดภัย เช่น การนำระบบสแกนลายนิ้วมือมาใช้ในการเข้า-ออก อาคารเรียน หรือมาตรการอื่นที่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการ

๔.๗ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสหกิจศึกษา

- ถอนวาระ -

๔.๘ เรื่องเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

- ถอนวาระ -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยฝ่ายบริหารและวางแผน เห็นสมควรเสนอรายงานผลการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้มีความเชื่อมโยง ตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ มาตรการ แผนงาน และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ประกอบการประชุม และจากการประชุมพิจารณาทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการเปลี่ยนแปลง ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

ปรัชญา

คุณธรรมคู่ความรู้ บูรณาการศาสตร์สร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยี

ปณิธาน

มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถบูรณาการความรู้และทักษะ ในการประกอบอาชีพด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ มีความรู้คู่คุณธรรม

ค่านิยมหลัก (Core Values)

ใฝ่รู้ หมั่นฝึกฝน ก้าวทันเทคโนโลยี รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตสาธารณะ

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตบัณฑิตด้านศิลปศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ และจัดการศึกษาวิชาชีพพื้นฐานที่มีคุณภาพ
๒. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ชุมชน
๓. ให้บริการวิชาการเพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพแก่ชุมชน
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ :

๑. บัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านสังคมศาสตร์ มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
๒. งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม สามารถถ่ายทอดสู่การผลิต การบริการ และสร้างมูลค่าเพิ่ม
๓. ชุมชนและสังคมไทยได้รับการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ
๔. นักศึกษาและบุคลากรมีจิตสำนึกในการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

๑. การพัฒนาการศึกษาบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม สู่ระดับสากล
๒. การพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ให้มีคุณภาพเข้าสู่มาตรฐานสากล
๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ติดตามความต้องการของสังคม
๔. การปลูกจิตสำนึกในการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม แก่นักศึกษา และบุคลากร

กลยุทธ์

๑. พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการ และทักษะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่งาน
๒. พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา
๓. พัฒนาและบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ความต้องการของตลาดแรงงาน และทิศทางการพัฒนาประเทศ
๔. สร้างความพร้อม และพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน
๕. สร้างความพร้อม และส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ
๖. พัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะ
๗. พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถด้านวิชาการ วิชาชีพ ตามสายงาน อย่างต่อเนื่อง
๘. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
๙. ส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานงานวิจัยทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมทั้งระดับท้องถิ่น และระดับชาติ
๑๐. บริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และชี้นำสังคมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
๑๑. สนับสนุนและส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา สืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรม เผยแพร่ภูมิปัญญา และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์

"เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะปฏิบัติ"

อัตลักษณ์ของนักศึกษา

"บัณฑิตนักปฏิบัติ"

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

๑. มีวินัย ซื่อสัตย์ เสียสละ จิตสาธารณะ และภักดีต่อองค์กร
๒. เป็นนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน
๓. คิดเป็น ทำเป็น ใช้เป็น
๔. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
๕. เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะการสื่อสารระดับสากล
๖. รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
๗. สามารถทำงานเป็นทีมได้ ทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ตาม
๘. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม
๙. มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบฝ่ายบริหารและวางแผน ดำเนินการดังนี้

๑. นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และปิดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารเรียน

ทุกอาคารเรียนของคณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ - ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

(นางสาวศุภรดา พูนแก้ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

(นางวิษุฒญา ถาวโรจน์)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม