แบบเสนอโครงการ

หน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ 1 แหล่งบประมาณ/ผลผลิต /โครงการ

แหล่งงบประมาณ :

🞏 งบประมาณแผ่นดิน 🞏 งบประมาณเงินรายได้ 🞏 อื่นๆ (ระบุ)......................................

ผลผลิต :

🞏 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ 🞏 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

❑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

❑ โครงการตามภารกิจยุทธศาสตร์

🞏 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

❑ โครงการผลิตกำลังคนด้านขนส่งทางน้ำ

❑ โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและฝึกอบรมระบบขนส่งทางรางศรีวิชัย Srivijaya Railway Training

 and Research Center (SRTRC) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

❑ โครงการ.......................................

🞏 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

❑ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

🞏 โครงการพัฒนากำลังคนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

 ชายฝั่งวิถีใหม่ (Coastal Tourism)

🞏 โครงการที่สนับสนุนการขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาตามร่างกรอบแผนพัฒนาภาค

❑ โครงการ.......................................

🞏 โครงการภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มทร.ศรีวิชัย (ระบุ Flagship)

❑ โครงการ (Flagship) ...............................

🞏 อื่น ๆ

❑ ระบุ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ
2. ลักษณะโครงการ

❑ 1) การประชุม /อบรม /สัมมนา

❑ 2) การเข้าร่วม /จัดประกวดแข่งขัน

❑ 3) การจัดนิทรรศการ /จัดงาน /จัดกิจกรรม

❑ 4) การทดสอบ /การวัดสมรรถนะ /การวัดความรู้

❑ 5) การผลิตสื่อ /ตำราทางวิชาการ

❑ 6) การประชาสัมพันธ์ /การแนะแนว /การทำการตลาด

❑ 7) การศึกษาดูงาน/ การฝังตัวในสถานประกอบการ

❑ 8) เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ

❑ 9) การพัฒนาผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์

❑ 10) การศึกษา วิจัย องค์ความรู้

❑ 11) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก (Ecosystem)

1. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

3.1 ยุทธศาสตร์

❑ 1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (เลือกยุทธศาสตร์ย่อย)

 ❑ 1.1 นวัตกรรมการศึกษา

 ❑ 1.2 การบริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่

 ❑ 1.3 การสร้างคนตามอัตลักษณ์ศรีวิชัย

❑ 2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์

❑ 3. สร้างนวัตกรรมการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ

❑ 4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

❑ 5. สร้างระบบบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

 3.2 เป้าประสงค์ (ระบุเพียงหนึ่งเป้าประสงค์)

 3.3 กลยุทธ์ (ระบุเพียงหนึ่งกลยุทธ์)

 3.4 มาตรการ (ระบุเพียงหนึ่งมาตรการ)

 3.5 แผนงาน (ระบุเพียงหนึ่งแผนงาน)

1. หลักการและเหตุผล *อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)*

 (ย่อหน้าที่ 1 บรรยายความเป็นมาหรือความสำคัญของเรื่องที่จะทำ โดยอ้างถึงหลักการ ทฤษฏี แนวทางระดับประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง ตลอดจนความต้องการในการพัฒนา เพื่อแสดงข้อมูลที่มีน้ำหนักน่าเชื่อถือ และให้ความสำคัญของสถานการที่เกิดขึ้น และมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล) . . .

 .

 (ย่อหน้าที่ 2 บรรยายสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น หรือแนวโน้มของปัญหาที่จะเกิดขึ้น โดยเชื่อมโยงกับนโยบายของมหาวิทยาลัย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งหากไม่ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงแล้วจะทำให้เกิดความเสียหายอย่างไร) *.*

 .

 .

 (ย่อหน้าที่ 3 สรุปว่าจะแก้ปัญหาดังกล่าวตามย่อหน้าที่ 2 อย่างไร และหากดำเนินการแล้วจะช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร เกิดประโยชน์กับใคร) *.*

 .

 .

1. วัตถุประสงค์

 1)

 2)

 3)

1. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

 - นักศึกษา จำนวนคน

- บุคลากร จำนวนคน

- บุคคลนอก จำนวนคน

 **รวมทั้งสิ้น จำนวน คน**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

 ชื่อ – สกุล หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

1. สถานที่ดำเนินโครงการ (ระบุ) ชื่อสถานที่ อำเภอ จังหวัด
2. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ครั้งที่ 1 : ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ถึงวันที่

ครั้งที่ 2 : ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ ถึงวันที่

1. กิจกรรมในการดำเนินโครงการ

 **อธิบายให้เห็นว่ากิจกรรมที่จะดำเนินการมีรูปแบบอย่างไร ตั้งแต่กิจกรรมเริ่มต้นจนถึงกิจกรรมสุดท้ายว่ามีกิจกรรมใดที่ต้องทำบ้าง เช่น**

 - ทดสอบ (pre test) ความรู้ก่อนการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ ฯลฯ

 - การจัดอบรมให้ความรู้ใน “หัวข้อ…………”

 - การแบ่งกลุ่มจัดทำ Work shop

 - นำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้

 - ทดสอบ (post test) ความรู้ที่ได้รับหลังจากการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ ฯลฯ

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดกลาง

 1)

 2)

ตัวชี้วัดโครงการ (ถ้ามี)

 1)

 2)

1. ประมาณการค่าใช้จ่าย

| **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| --- | --- |
| **1. ค่าตอบแทน** 1. 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร (1 คน X 300/600/1,200 บาท X ชั่วโมง)
2. **2. ค่าใช้สอย**

 2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง (1 คน X 240/260 บาท X 1 วัน)  2.2 ค่าเช่าที่พัก (1 คน X 1 ห้อง X 1,500 บาท X 2 วัน)  2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ* 1. (1 คน X 25/50 บาท X 2 มื้อ)
	2. 2.4 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
	3. (1 คน X 60/80/100/150 บาท X 1 มื้อ)
	4. 2.5 ค่าอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
	5. (1 คน X 60/80/100/150 บาท X 1 มื้อ)
	6. 2.6 ค่าจ้างเหมาบริการ (1 คัน X 13,000 บาท X 1 วัน)
	7. 2.7 ค่าใช้สอยอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ (1,000 บาท X 1 วัน)

**3. ค่าวัสดุ**  3.1 วัสดุสำนักงาน |           |
| **รวมงบประมาณ** |  |

 หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยจะเบิกจ่ายตามเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและไม่เกินวงเงิน

 ที่ได้รับอนุมัติ

1. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

**14. การประเมินผลโครงการ**

**15. การติดตามผล** (ถ้ามี)

 (ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

 ( )

 / /

 (ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

 ( )

 คณบดีคณะศิลปศาสตร์

 / /

 (ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

 ( )

 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

 / /

 (กรณีเสนอขอโครงการเพิ่มเติมและโครงการที่อยู่นอกแผน)