



ที่ อว ๐๖๕๕/๘๔๘

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขรับ ๒๒๐๒  
วันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๔  
เวลา ๑๑.๐๐ น.

ฝ่ายสื่อสารองค์กร  
คณะศิลปศาสตร์  
เลขรับ 141  
วันที่ 13 กรกฎาคม 2564  
เวลา 12.50 น.

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือคณะกรรมการธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ อัยการสูงสุด ที่ สว (อส) ๐๐๐๘/(ต) ว ๔๔๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

๒. หนังสือสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๓๐/๖๑๙๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ ภายใน ๒๑๐๐

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๓

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ เห็นควรมอบงานฝ่ายสื่อสารฯ

ดำเนินการส่งเอกสารดังกล่าวผ่าน E-mail@mutsv.

ac.th ของบุคลากรทุกท่าน และประชาสัมพันธ์ผ่าน

เว็บไซต์คณะฯ ต่อไป

13 ก.ค. 64

๑๓ ก.ค. ๖๔

ดำเนินการเสร็จแล้ว

๑๓

๑๓ ก.ค. ๖๔

# ด่วนที่สุด

ที่ สว (อส) ๐๐๐๘/(ต) ๖ ๕๕๖



พรรคการเมืองไทยไทยราชวมงคลศรีวิชัย

เลขที่: 1965

วันที่: - 8 ก.ค. 2564

เวลา: 12.10.๖๔

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่  
ตรวจสอบประวัติฯ อัยการสูงสุด  
๑๑๑๑ ถนนสามเสน  
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ  
๒. ประกาศประชาสัมพันธ์การรับฟังข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ

ด้วยคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด ได้รับมอบหมายจากวุฒิสภาให้ทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความละเอียดและรอบคอบ คณะกรรมการการสามัญจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปในการแจ้งข้อมูล ข้อเท็จจริงหรือข้อคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับ นายสิงห์ชัย ทนินช้อน ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านช่วยกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันว่า หากท่านใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประวัติฯ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ดังกล่าว โปรดกรุณาส่งข้อมูลไปยัง ประธานคณะกรรมการการสามัญที่ ตู๊ ปณ. ๔๕ ปณ.ฝ. รัฐสภา กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๕ หรือที่สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ และสามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ <http://www.senate.go.th> ภายในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดดังกล่าว

และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่  
ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรง  
ตำแหน่งอัยการสูงสุด ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล  
ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการ  
เพื่อโปรดพิจารณาของกองกลาง  
ประชาสัมพันธ์

สำนักกำกับและตรวจสอบ  
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๕๓๒๕  
โทรสาร. ๐ ๒๘๓๑ ๕๓๒๕

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาของ  
กองกลางประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก

(อู๊ด เบื้องบน)

ประธานคณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ๑๒ ก.ค. ๖๔  
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

12 ก.ค. ๒๕๖๔

คณะกรรมการการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรม  
ของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

---

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ๑. พลเอก อู้ด เป็องบน             | ประธานคณะกรรมการการสามัญ               |
| ๒. นายมหารณพ เดชวิทักษ์           | รองประธานคณะกรรมการการสามัญ คนที่หนึ่ง |
| ๓. พันตำรวจตรี ยงยุทธ สารระสมบัติ | รองประธานคณะกรรมการการสามัญ คนที่สอง   |
| ๔. นายชาญวิทย์ ผลชีวิน            | โฆษกคณะกรรมการการสามัญ                 |
| ๕. พลเอก กนิษฐ์ ชาญปรีชญา         | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๖. นายกษิติศ อาชวคุณ              | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๗. นายจรินทร์ จักกะพาก            | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๘. นางทัศนยา ยูวานนท์             | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๙. นายธานี อ่อนละเอียด            | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๐. นายพีระศักดิ์ พอจิต           | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๑. นางสาวภัทรา วรามิตร           | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๒. พลเอก ออกนิษฐ์ หมื่นสวัสต์    | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๓. พลตำรวจเอก อุดลย์ แสงสิงแก้ว  | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๔. พลเอก อนันตพร กาญจนรัตน์      | ที่ปรึกษาและกรรมการการสามัญ            |
| ๑๕. นายวันชัย สอนศิริ             | เลขาธิการคณะกรรมการการสามัญ            |
-

ขอเชิญส่งข้อมูลประวัติเชิงลึกเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง  
อัยการสูงสุด

หากท่านผู้ใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อคิดเห็นเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ  
ให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด



นายสิงห์ชัย ทนินซ้อน  
รองอัยการสูงสุด

กรุณาส่งข้อมูลได้ที่ :

ตู้ ปณ. ๔๕  
ปณฝ. รัฐสภา  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๕

หรือที่ : ประธานคณะกรรมการสิทธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ  
และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง  
อัยการสูงสุด สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ๑๑๑๑  
ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือที่  
<http://www.senate.go.th> ภายในวันอังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขรับ 1980  
 วันที่ - 9 ก.ค. 2564  
 เวลา 15.44 น.

ที่ สข ๐๐๓๐/๖๑๙๔

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา  
 ๔๓๐/๗๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง  
 อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๑๐๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ  
 เรียน บัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ  
 ในตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน จำนวน ๑๐ อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาทระยะเวลาจ้าง ๑ ปี  
 นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ -๒๑  
 กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
<http://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หัวข้อ รับสมัครบุคลากร

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การรับ  
 สมัครดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา  
 ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับ  
 สมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน  
 ราชการเฉพาะกิจ  
 เพื่อโปรดพิจารณาของกองกลาง  
 ประชาสัมพันธ์

  
 ค.ค.๒๒

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมเกียรติ สิริชูทรัพย์)  
 ประกันสังคมจังหวัดสงขลา

เรียน อธิการบดี  
 เพื่อโปรดพิจารณามอบกอง  
 กลางประชาสัมพันธ์

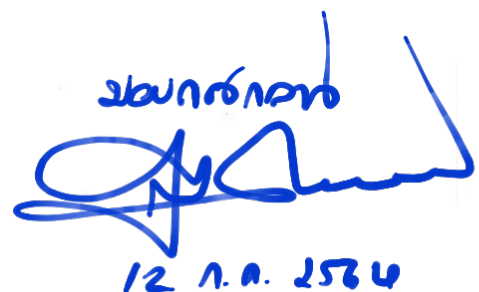
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๒๘๓๗ ต่อ ๕๐๕

โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๒๘๓๖



๙ ก.ค. ๖๔

  
 12 ก.ค. 2564

บัญชีแนบท้ายหนังสือ ที่ สข ๐๐๓๐/๖๗๑ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสงขลา .....
๒. แรงงานจังหวัดสงขลา .....
๓. จัดหางานจังหวัดสงขลา .....
๔. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสงขลา .....
๕. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา .....
๖. ประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา .....
๗. ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา .....
๘. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา .....
๙. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ .....
๑๐. อธิการบดีเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย .....
๑๑. ผู้จัดการศูนย์กิจการนานาชาติและสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยสงขลา .....



ประกาศจังหวัดสงขลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ด้วยจังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน อาศัยอำนาจ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะ ของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ และมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

๑.๑ กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง และจำนวนอัตราว่าง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน จำนวน ๑๐ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตามที่ระบุในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑.๓ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างงาน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายืนด้วย

สำหรับพระภิกษุและสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔. ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการเลือกสรรครั้งนี้ จังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

## ๓. การรับสมัคร (วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร)

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ด้วยตนเอง ให้ดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลาเลขที่ ๔๓๐/๗๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ถึงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

(๑) ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้าของเอกสาร

หมายเหตุ : ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมเอกสารการสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องและพร้อมยื่นภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานจะไม่มีการจัดสถานที่ในการกรอกใบสมัครเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

## ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ตามข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย ภูมิหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น



๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

จังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ปิดประกาศชั้น ๑ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา และทาง เว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla>

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการ ประเมินตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

#### ๗. เกณฑ์การตัดสินใจ

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนน การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ มากไปหาน้อย หากมีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ เลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ที่ปิดประกาศชั้น ๑ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา และทาง เว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หัวข้อ ข่าว/ประกาศ “ข่าวสมัครงาน” โดยบัญชี รายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างงานตามลำดับที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การเลือกสรร

๙.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดสงขลา โดยสำนักงาน ประกันสังคมจังหวัดสงขลา กำหนด รวมถึงอาจจะส่งให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในสัญญาจ้าง โดยผู้ทำสัญญาจ้างไม่สามารถยกเป็นข้ออ้างเพื่อขอยกเลิกสัญญาจ้างและใช้เป็นสิทธิเรียกร้องประโยชน์ ตอบแทนใดๆ ได้

๙.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่สอบได้ จังหวัดสงขลา โดยสำนักงาน ประกันสังคมจังหวัดสงขลา อาจให้ส่วนราชการอื่นขอใช้บัญชีโดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ดำเนินการบริหารพนักงานราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวงศกร นุ่นชูพันธ์)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสงขลา  
ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการแรงงาน
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราว่าง	จำนวน ๑๐ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

๑. ด้านสิทธิประโยชน์

- ๑.๑ การวินิจฉัยประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน
- ๑.๒ การรับคำร้องและวินิจฉัยสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างที่อยู่นอกข่ายคุ้มครองของกองทุนเงินทดแทน
- ๑.๓ การเปลี่ยนแปลงคำสั่งหรือคำวินิจฉัยปิดเรื่องหรือรื้อฟื้นเรื่องการรับสมัครส่งตัวลูกจ้างผู้ประกันตนเข้ารับการรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์และด้านอาชีพ
- ๑.๔ การตรวจเยี่ยมผู้ทุพพลภาพ
- ๑.๕ การจัดทำเอกสารการรับสิทธิประโยชน์พร้อมจัดทำรายงาน การอุทธรณ์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสิทธิประโยชน์
- ๑.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านทะเบียนและประสานการแพทย์

- ๒.๑ การรับและตรวจแบบขึ้นทะเบียนลูกจ้าง ผู้ประกันตน
- ๒.๒ การกำหนดรหัสประเภทกิจการ เลขที่บัญชี อัตราเงินสมทบ วันที่มีเจ้าหน้าที่จ่ายเงินสมทบ การคำนวณเงินสมทบและออกใบประเมินเงินสมทบ
- ๒.๓ การออกหนังสือแจ้งผลการขึ้นทะเบียนนายจ้าง จัดทำแฟ้มนายจ้าง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการนำส่งเงินสมทบ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ
- ๒.๔ การบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนนายจ้าง การจัดการฐานข้อมูลลูกจ้าง ผู้ประกันตน รวมทั้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตน
- ๒.๕ การออกบัตรรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล
- ๒.๖ การบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินสมทบ การจัดการฐานข้อมูลเงินสมทบและฐานข้อมูลระบบบริการทางการแพทย์
- ๒.๗ การประสานสถานพยาบาล การอุทธรณ์ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านทะเบียนและบริการทางการแพทย์ การออกหน่วยให้บริการทางการแพทย์
- ๒.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**๓. ด้านเงินสมทบและการตรวจสอบ**

๓.๑ ชี้แจง ให้คำแนะนำสถานประกอบการหรือนายจ้างให้ขึ้นทะเบียนและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๓.๒ การรับและตรวจแบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง การกำหนดรหัสประเภทกิจการ เลขที่บัญชี อัตราเงินสมทบ วันที่มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบ

๓.๓ การคำนวณเงินสมทบและออกใบประเมินเงินสมทบ

๓.๔ การออกหนังสือแจ้งผลการขึ้นทะเบียนให้นายจ้าง และจัดทำแฟ้มนายจ้างให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการนำส่งเงินสมทบ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

๓.๕ การบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนนายจ้าง การจัดการฐานข้อมูลทะเบียนนายจ้าง

๓.๖ การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทนของนายจ้างการดำเนินคดี การเปรียบเทียบปรับ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม กฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๗ การจัดเก็บเงินสมทบ

๓.๘ การตรวจสอบสถานประกอบการ การตรวจบัญชีค่าจ้าง การออกใบประเมินเงินสมทบ ประจำปี ประจํางวด การออกใบแจ้งเงินสมทบจากการรายงานค่าจ้างและจากการตรวจบัญชีค่าจ้าง การจัดเก็บ แฟ้มนายจ้าง การคืนเงินสมทบ

๓.๙ การตรวจสอบติดตามเร่งรัดเงินสมทบค้างชำระ การสอบทรัพย์เพื่อยึด आयัดขายทอดตลาดและดัดหนี้สูญ

๓.๑๐ การเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงนายจ้าง การอุทธรณ์ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านเงินสมทบ

๓.๑๑ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

**สมรรถนะ คະแนนเต็ม และวิธีการประเมิน**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ</b> <b>คุณลักษณะส่วนบุคคล</b> - ตอบแบบสอบถามวัดความรู้เกี่ยวกับงานประกันสังคม - พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ - พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะคติ อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๑๐๐</b>	

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการเฉพาะกิจ

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว) .....	สมัครตำแหน่ง .....	
ที่อยู่ติดต่อได้ .....	วัน/เดือน/ปีเกิด .....	อายุ .....
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด .....	เชื้อชาติ .....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	สถานภาพสมรส .....	สัญชาติ .....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด .....	การรับราชการทหาร .....	ศาสนา .....
วัน เดือน ปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ .....		
อาชีพปัจจุบัน .....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน .....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

--

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้ อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ .....