สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 2559

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 2559

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวฉบับนี้ เป็นฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย การจัดทำครั้งนี้ได้พิจารณาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันทางด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งคาดว่าผลที่ได้จะทำให้การเรียนการสอนมีการพัฒนาและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เอกสารฉบับนี้ได้จัดขึ้นตาม "กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552" และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา การพัฒนาคณาจารย์ การประกันคุณภาพหลักสูตร และการประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร การที่จะนำหลักสูตรฉบับนี้ไปใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนควรพิจารณาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	10
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	94
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	108
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	110
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	111
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	118
ภาคผนวก ก	รายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร	120
ภาคผนวก ข	รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา	123
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558	127
ภาคผนวก ง	ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) กับหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	128
ภาคผนวก จ	ตารางเปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) กับหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	134
ภาคผนวก ฉ	ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยว	135
ภาคผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	139

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ภาคผนวก ซ	ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	141
ภาคผนวก ฌ	ตารางสรุปสมรรถนะหลักสูตร	146
ภาคผนวก ญ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....) - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	149
ภาคผนวก ฎ	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557	151
ภาคผนวก ฏ	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2551	163

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

วิทยาเขต/คณะ/สาขา คณะศิลปศาสตร์ สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ก.ย. 2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25551971101473

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Tourism

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)

ชื่อย่อภาษาไทย ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts (Tourism)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B.A. (Tourism)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุกรายวิชา

5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาต่างชาติที่เข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัย

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง.พ.ศ. 2560) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2559

วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2559

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 146-11/2559

วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2559

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. มัคคุเทศก์
2. ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวและจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร
3. เจ้าหน้าที่สายการบินหรือธุรกิจเรือสำราญ
4. พนักงานในโรงแรมและที่พัก
5. เจ้าหน้าที่ศูนย์ประชุมและการจัดสัมมนา
6. เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กรมการท่องเที่ยว และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. ผู้สอนด้านการท่องเที่ยว

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	นางสาวศุภวรรณ ตันตสุทธิกุล 5 9003 99007 79 5	อาจารย์	MBHP. (Hospitality Management), 2546 บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2555 รป.บ. (บริหารงานบุคคล), 2541	Victoria University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2	นางสาววิชชุลดา ไชยธานี 3 4499 00303 08 4	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการการบริหารและการท่องเที่ยว), 2557 บธ.บ. (การโรงแรมและการท่องเที่ยว), 2548	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3	นางสาวเศวตฉัตร นาคะชาต 1 9399 00037 39 1	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2555 ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2551	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
4	นางสาวมณฑิรา เกียรติถาวรนันท์ 1 9399 90002 21 5	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2558 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ), 2552	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
5	นางกุลดารา เพียรเจริญ 3 9003 00358 45 4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา), 2543 ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม), 2537	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 มิ.ย. 2560

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในปัจจุบันอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมที่มีการขยายตัวสูง โดยมีบทบาทและความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ก่อให้เกิดการสร้างงาน การสร้างรายได้ การกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค เป็นที่มาของเงินตราต่างประเทศและเป็นรายได้หลักของประเทศในลำดับต้นๆ ซึ่งจากข้อมูลของกรมการท่องเที่ยว ในปี 2558 พบว่ากลุ่มที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในลำดับต้นของประเทศไทย คือ นักท่องเที่ยวชาวจีน เป็นนักท่องเที่ยวที่เดินทางมายังประเทศไทยรวมทั้งสิ้น 7,934,791 คน สร้างรายได้ด้านท่องเที่ยวให้ประเทศไทยคิดเป็นมูลค่าประมาณ 3 แสนล้านบาท นอกจากนี้การเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economics Community : AEC) และอาเซียน +3 ทำให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจ ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะความเชื่อมโยงภูมิภาคอาเซียน (ASEAN CONNECT) ที่ครอบคลุมการเชื่อมโยง 3 ด้าน คือ ความเชื่อมโยงทางกายภาพ ความเชื่อมโยงของสถาบัน รวมถึงการดำเนินการตามความ ตกลงด้านการขนส่งรูปแบบต่างๆ การปรับ

พิธีการและมาตรฐานต่างๆ ให้สะดวก และง่ายขึ้น อีกทั้งในปัจจุบันความต้องการเดินทางท่องเที่ยวระหว่างประเทศได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วง 10 ปีและมีแนวโน้มจะสูงขึ้นเรื่อยๆ เศรษฐกิจการท่องเที่ยว (Visitor Economy) จึงถือเป็นประเด็นสำคัญในการที่จะพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ การปรับใช้เทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพและการพัฒนาบุคลากรทางด้านการท่องเที่ยวให้มีความรู้ความสามารถเพื่อรองรับการเข้าสู่ตลาดแรงงานระหว่างประเทศ เพื่อให้เป็นตามแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ที่มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี มีคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวเพื่อนำไปสู่การเจริญเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพและก้าวสู่ประชาคมอาเซียนต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2558 – 2560 ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยวของโลกและของไทยที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในประเทศที่ส่งผลต่อกระทบต่อภาคธุรกิจด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อาทิ การเข้าสู่ยุคกระแสโลกาภิวัตน์ ที่เกิดขึ้นจากการเชื่อมโยงของโลกอันเป็นสาเหตุที่ส่งผลกระทบถึงกันหมดทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และ การปรับเคลื่อนย้ายของแรงงาน อีกทั้งในหลายประเทศโดยเฉพาะประเทศที่เป็นลูกค้าหลักของประเทศไทย เช่น กลุ่มประเทศยุโรป อเมริกา ญี่ปุ่น เกาหลีใต้และรวมถึงประเทศไทยเองกำลังก้าวสู่สังคมสูงวัย (Aging society) โดยมีการคาดการณ์ว่าผู้สูงอายุจะเพิ่มสูงขึ้นถึงร้อยละ 21.1 ในปี 2593 ซึ่งย่อมส่งผลกระทบต่อแรงงานที่อาจขาดแคลนในบางสาขา โครงสร้างประชากรและวัยแรงงานที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไปและตลาดนักท่องเที่ยวสูงอายุจะมีขนาดใหญ่ขึ้น การเพิ่มขึ้นของเมืองใหญ่ทั่วโลกที่จะนำมาซึ่งความเจริญและโอกาสทางธุรกิจ แต่ก็มีผลกระทบตามมาเช่นกัน ได้แก่ ความแออัดของชุมชนมลพิษในหลายๆด้านที่จะเกิดตามมาค่าครองชีพที่สูงขึ้นในมุมด้านการท่องเที่ยวอาจทำให้เกิดการกลืนวัฒนธรรม เช่น วัฒนธรรมแฟชั่นเกาหลีใต้ ร้านอาหารต่างประเทศ การสูญเสียความเป็นท้องถิ่นของชุมชน การใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง แต่ในทางกลับกันจะเห็นว่านักท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าที่เกิดจากการบริการของภาคธุรกิจด้านการท่องเที่ยวมีความต้องการในเรื่องของปลอดภัยทั้งที่เกิดต่อตนเองและทรัพย์สิน ประกอบกับการสื่อสารที่สะดวกรวดเร็ว และการมีความนิยมต่อโทรศัพท์ Smart Phone หรือที่เรียกว่าการก้าวเข้าสู่ชีวิตดิจิตอลที่ถือได้ว่ามีผลให้นักท่องเที่ยวเลือกเดินทางด้วยตนเองเพิ่มขึ้น ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นเครื่องมือ ในการติดต่อสื่อสารแต่ยังสามารถใช้บริการข้อมูล (Data) ในระบบอินเตอร์เน็ตได้อย่างสะดวกและรวดเร็วส่งผลให้นักท่องเที่ยวไม่เพียงแต่สามารถค้นหาข้อมูลด้านการเดินทาง ที่พัก แหล่งท่องเที่ยว แต่ยังสามารถทำการจองได้โดยทันที ที่สำคัญไปกว่านั้นคือนักท่องเที่ยวในยุคปัจจุบันจะให้ความความสำคัญกับการท่องเที่ยวแบบมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น จึงเป็นผลให้ภาคธุรกิจทั้งภาครัฐและภาคเอกชนต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ซึ่งจากปัจจัยที่กล่าวมากลับเป็นประเด็นที่เอื้อประโยชน์ในการสร้างโอกาสในการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวไทยตามแผนพัฒนาฯฉบับที่ 12 ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาขับเคลื่อนการท่องเที่ยวไทยในอนาคตที่ต้องพัฒนาไปสู่ความมั่นคง (Stability) คือ ความสามารถในการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพแม้ในภาวะวิกฤตต่างๆทั้งจากภายในประเทศและต่างประเทศ ความมั่งคั่ง (Prosperity) คือ การท่องเที่ยวสามารถสร้างรายได้และสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่

ประเทศและความยั่งยืน (Sustainability) คือการพัฒนาที่สนองความต้องการของนักท่องเที่ยวโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมและเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด อีกทั้งผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาการพัฒนาบุคลากรทางด้านการท่องเที่ยวให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะปฏิบัติและมีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านการท่องเที่ยว ซึ่งยังมีความขาดแคลนทั้งด้านจำนวนและคุณภาพจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องสร้างและพัฒนาฝีมือแรงงานด้านการท่องเที่ยวเพราะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวมีบทบาทที่สำคัญในการกระตุ้นและขับเคลื่อนเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศไทยให้ก้าวหน้า ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งให้ความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจและมีความเชี่ยวชาญในทักษะต่างๆ เช่น ทักษะการแก้ปัญหา การทำงานร่วมกันเป็นทีม เทคนิคการปฏิบัติงาน ทักษะคอมพิวเตอร์ ทักษะภาษาต่างประเทศและความสามารถในการบริหารจัดการ เป็นต้น หลักสูตรจึงต้องพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการนำเที่ยว สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารงานการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกที่ดี มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานได้ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นด้านทักษะการปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและมีความพร้อมเข้าสู่อาชีพ ทั้งนี้เป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยในการจัดการศึกษาวิชาชีพระดับอุดมศึกษา มีการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การผลิตการบริการที่สามารถถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการส่งเสริมความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการทำนุบำรุงศาสนาศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในการมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่คิดเป็นทำเป็น และใช้เป็นอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อสร้างคนดี คนเก่งและเชี่ยวชาญในศาสตร์ของตนเอง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยสาขาศึกษาทั่วไป

13.1.1 รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ ซึ่งเปิดสอนโดยสาขาศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์และ คณะบริหารธุรกิจ

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาอื่น

หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว มีรายวิชาเพื่อบริการสำหรับหลักสูตรอื่นๆ ได้เลือกเรียนตามความสนใจ โดยจัดรายวิชาไว้ในกลุ่มวิชาชีพของหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ดังนี้

01-221-001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-004	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3(2-2-5)
01-221-005	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-209	มัคคุเทศก์ 1	3(1-4-4)
01-221-212	ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	3(2-2-5)
01-221-214	การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3(2-2-5)

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา เพื่อดูแลด้านการจัดการเรียนการสอนและประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่น ๆ หรือคณะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร การจัดตารางเวลาเรียนและตารางสอบ รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพของการเรียนการสอน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวที่มีความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ กับวิชาชีพที่เน้นการบริการที่เป็นมาตรฐาน ใช้ทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

สาขาวิชาการท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ภาคทฤษฎีและสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งปัจจุบันเป็นอุตสาหกรรมที่ทำรายได้เข้าสู่ประเทศเป็นจำนวนมากและมีความสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้นจึงต้องมีการการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารด้านภาษาเพื่องานการท่องเที่ยวและสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตเกิดความรู้และความสามารถในการบูรณาการด้านความรู้กับศาสตร์แขนงอื่น ๆ อันนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียนให้มีบุคลิกภาพคุณลักษณะและมาตรฐานที่เป็นที่ต้องการของสังคมในระดับประเทศและนานาชาติ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3.2 มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยมีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ามาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก

1.3.3 มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานการท่องเที่ยว

1.3.4 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ และคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง

1.3.5 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

1.3.6 มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา 5 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 ถึง พ.ศ. 2564

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตร ให้มีมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด	1. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี 2. มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้คงมาตรฐานตามที่หลักสูตรได้รับการรับรอง	1. หลักสูตรได้รับการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยและ สกอ. รับทราบ 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจากคณะ
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการและเทคโนโลยี ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. สำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการและเทคโนโลยี 2. วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 3. สำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 4. สำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อบัณฑิต	1. รายงานผลการสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตทุก 5 ปี 2. มีรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปี รวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร เมื่อครบรอบ 5 ปี 3. รายงานผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตทุกปี (หลังเปิดสอน 4 ปี) โดยผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 4. รายงานผลการสำรวจ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0
3. พัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนการสอนให้มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ	1. จัดให้มีระบบพี่เลี้ยงและการปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่ 2. ส่งเสริมให้อาจารย์มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	1. อาจารย์ใหม่ทุกคนมีอาจารย์พี่เลี้ยงและได้เข้ารับการปฐมนิเทศ 2. มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นรวมกันไม่น้อยกว่า 1 คน (ในหนึ่งรอบการปรับปรุงหลักสูตร)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรมหรือพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	3. อาจารย์ประจำทุกคนเข้าร่วมประชุมทางวิชาการหรือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือศึกษาดูงานหรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
	4. ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนเข้ารับการอบรมหรือพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	4. บุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือวิชาชีพหรือศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา	1. บูรณาการองค์ความรู้ในทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษานำไปใช้ได้จริง	1. คะแนนจากแบบประเมินภาวะการมีงานทำและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0
	2. พัฒนาความสามารถในการสื่อสารด้านภาษาเพื่องานการท่องเที่ยวและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมทดสอบวัดระดับความรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (TOEIC) ก่อนสำเร็จการศึกษา	2. กิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถในการสื่อสารด้านภาษาเพื่องานการท่องเที่ยวและใบรายงานผลคะแนนการทดสอบวัดระดับความรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (TOEIC) ของนักศึกษา
	3. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบทุกประเภทตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	3. กิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณลักษณะสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในด้านต่าง ๆ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 โครงการ 3.1 กิจกรรมฝึกปฏิบัติภาคสนามด้านการนำเที่ยวตามเส้นทางต่างๆ 3.2 การฝึกงานภาคฤดูร้อนในสถานประกอบการทางการท่องเที่ยวอย่างน้อย 1 ครั้ง
	4. สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร	4. รายงานผลการสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มหาวิทยาลัยมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	ตุลาคม – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	มีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชาหรือมัธยมศึกษาตอนปลายทุกแผนการเรียน หรือ

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยวิธีเทียบโอนผลการเรียน

2.2.3 ทั้งข้อ 2.2.1 และ 2.2.2 จะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- โดยวิธีการรับตรงในระบบโควตา
- โดยวิธีการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- โดยวิธีการสอบคัดเลือกผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถที่แตกต่างกัน โดยเฉพาะรายวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งส่งผลต่อการเรียนของนักศึกษาในวิชาดังกล่าว และรายวิชาที่ต่อเนื่อง

2.3.2 นักศึกษาใหม่มีปัญหาการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนในระบบมหาวิทยาลัย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการเรียนการสอนเพื่อปรับพื้นฐานก่อนเปิดภาคการศึกษาแรกในรายวิชาภาษาอังกฤษ โดยขึ้นอยู่กับการพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.4.2 กำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยดูแลและให้คำแนะนำในเรื่องเกี่ยวกับการเรียนและการปรับตัวแก่นักศึกษาใหม่อย่างใกล้ชิด

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.1

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
1	70	70	70	70	70
2		70	70	70	70
3			70	70	70
4				70	70
รวม	70	140	210	280	280
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				70	70

2.5.2 จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.2

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
3	30	30	30	30	30
4		30	30	30	30
รวม	30	60	60	60	60
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		30	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี (หน่วย : บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประเภทรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. รายรับเงินรายได้	2,400,000	4,080,000	5,760,000	7,680,000	7,680,000
1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย	2,400,000	4,080,000	5,760,000	7,680,000	7,680,000
จำนวนนักศึกษา (คน)	100	170	240	320	320
รายรับเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน	**24,000**	**24,000**	**24,000**	**24,000**	**24,000**

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว)	607,320	737,353	811,270	892,397	981,636
2. งบดำเนินงาน (ตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ)	229,795	232,092	255,301	280,831	308,914
3. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ)	210,617	231,678	254,846	280,331	308,365
4. งบอุดหนุน (โครงการวิจัย/บริการวิชาการ/ทุนการศึกษา)	150,000	165,000	181,500	199,650	219,615
5. งบรายจ่ายอื่น (โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)	175,692	193,262	212,589	233,848	257,233
รวม	1,373,424	1,559,385	1,715,506	1,887,057	2,075,763
จำนวนนักศึกษา (คน)	100	170	240	320	320
รายจ่ายเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน	**13,735**	**9,173**	**7,148**	**5,897**	**6,487**

2.7 ระบบการศึกษา

☑ แบบชั้นเรียน

☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก

☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก

☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)

☐ แบบทางไกลทางอินเตอร์เน็ต

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2551

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอด หลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า**	**130 หน่วยกิต**
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**33 หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		3 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		3 หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ		3 หน่วยกิต
1.6 กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป)		6 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**91 หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		37 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		30 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต

1.1.1 รายวิชาภาษาไทย

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
01-011-002	ทักษะการอ่านภาษาไทย Thai Reading Skills	3(3-0-6)
01-011-003	ทักษะการเขียนภาษาไทย Thai Writing Skills	3(3-0-6)
01-011-004	ศิลปะการพูด Art of Speaking	3(3-0-6)
01-011-005	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ Academic Reading and Writing	3(3-0-6)

1.1.2 รายวิชาภาษาต่างประเทศ

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

01-312-001	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-6)
01-312-002	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(3-0-6)
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ Reading Skills in English	3(3-0-6)
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ Writing Skills in English	3(3-0-6)
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(3-0-6)
01-312-007	ภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์ English for Science	3(3-0-6)
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)

01-315-011	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
01-316-012	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
01-317-013	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	3(3-0-6)
01-318-014	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร German for Communication	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต ในวิชาต่อไปนี้

01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม Citizen and Public Consciousness	3(3-0-6)

และเลือกศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.2.1 รายวิชามนุษยศาสตร์

01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม Morals and Ethics	3(3-0-6)
01-021-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ Human Relations and Personality Development	3(3-0-6)
01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
01-021-004	ปัจจัยและสิ่งเติมเต็มสำหรับมนุษย์ Human Essence and Fulfillment	3(3-0-6)
01-021-005	สารัตถะแห่งความงาม Beauty Matters	3(3-0-6)
01-021-006	อรรถรสในงานศิลปะ Aesthetics in Art	3(3-0-6)
01-021-007	ดนตรีเพื่อชีวิต Music for Life	3(2-2-5)
01-021-008	ศิลปะการเล่นเงา Art of Shadow Play	3(3-0-6)
01-021-009	มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต Human Relations for Living	3(3-0-6)
01-021-010	วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต Life Style Enhancement	3(3-0-6)

1.2.2 รายวิชาสังคมศาสตร์

01-022-002	สังคมกับการปกครอง Society and Government	3(3-0-6)
01-022-003	สังคม ประเพณี และอารยธรรม Society Culture and Civilization	3(3-0-6)
01-022-004	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์ Thai Civilization in Globalization Context	3(3-0-6)
01-022-005	สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์ Peace and Human Security	3(3-0-6)
01-022-006	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
01-022-007	กฎหมายและระบบของกฎหมาย Law and Legal Systems	3(3-0-6)
01-022-008	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy	3(3-0-6)
01-022-010	ชุมชนศึกษา Community Studies	3(3-0-6)
01-022-011	วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้ Southern Cultures and Traditions	3(3-0-6)
01-022-012	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics for Everyday Use	3(3-0-6)
05-022-013	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
05-022-014	การวางแผนการเงินส่วนบุคคล Personal Financial Planning	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.3.1 รายวิชาวิทยาศาสตร์

02-031-001	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์ Great Moments in Science	3(3-0-6)
02-031-002	มนุษย์กับชีวมณฑล Man and Biosphere	3(3-0-6)
02-031-003	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี Man and Chemical Products	3(3-0-6)
02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources Management	3(3-0-6)
02-031-006	ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ Natural Resource Sustainability	3(3-0-6)
02-031-007	ยาและสารเสพติด Drugs and Narcotics	3(3-0-6)
02-031-008	ของเสียและมลภาวะ Waste and Pollution	3(3-0-6)
02-031-009	แหล่งพลังงานทางเลือก Alternative Energy Resources	3(3-0-6)

1.3.2 รายวิชาเทคโนโลยี

01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Technology for Study Skills	3(3-0-6)
02-032-002	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Computer Technology	3(2-2-5)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Everyday Use	3(3-0-6)
02-040-002	ความงามของคณิตศาสตร์ Beauty of Mathematics	3(3-0-6)

02-040-003	คณิตศาสตร์สำหรับศิลปศาสตร์ Mathematics for Arts	3(3-0-6)
02-040-004	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ Mathematics for Business	3(3-0-6)
02-040-005	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์ Mathematics for Science	3(3-0-6)
02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Everyday Use	3(3-0-6)

1.5 กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้ศึกษา 1 หน่วยกิต ในวิชาต่อไปนี้

01-050-013	ว่ายน้ำ Swimming	1(0-2-1)

ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ Health and Well-Being	2(1-2-3)
01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย Thai Performing Art	2(1-2-3)
01-050-003	การรักษาสุขภาพ Health Care	2(1-2-3)
01-050-004	ผู้นำนันทนาการ Recreation Leadership	2(1-2-3)
01-050-005	กีฬาลีลาศ DanceSport	2(1-2-3)
01-050-006	จักรยานเพื่อนันทนาการ Leisure Cycling	2(1-2-3)
01-050-007	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
01-050-008	ฟุตบอล Football	1(0-2-1)
01-050-009	บาสเกตบอล Basketball	1(0-2-1)
01-050-010	ตะกร้อ Takraw	1(0-2-1)
01-050-011	ฟุตซอล Futsal	1(0-2-1)

01-050-012	แบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)
01-050-014	วอลเลย์บอล Volleyball	1(0-2-1)
01-050-015	เทนนิส Tennis	1(0-2-1)
01-050-016	กอล์ฟ Golf	1(0-2-1)

1.6 กลุ่มวิชาเลือก **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยต้องเป็นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 โดยในกลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ ให้เลือกศึกษาได้อีกไม่เกิน 1 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 24 หน่วยกิต

ให้ศึกษารายวิชาต่อไปนี้

01-221-001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
01-221-002	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Tourism Geography	3(3-0-6)
01-221-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว Information Technology for Tourism	3(2-2-5)
01-221-004	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ Hospitality and Communication Arts	3(2-2-5)
01-221-005	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0-6)
01-221-006	กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม Laws for Tourism and Hotel	3(3-0-6)
01-221-007	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology	3(3-0-6)

01-221-008	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Human Resource Management in Tourism Industry	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ **จำนวน 37 หน่วยกิต**

ให้ศึกษา 31 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

01-221-209	มัคคุเทศก์ 1 Guides I	3(1-4-4)
01-221-210	มัคคุเทศก์ 2 Guides II	3(1-4-4)
01-221-211	มัคคุเทศก์ 3 Guides III	3(1-4-4)
01-221-212	ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร Airline Business and Ticketing	3(2-2-5)
01-221-213	การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว Tourism Planning and Marketing Development	3(3-0-6)
01-221-214	การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว Travel Agency Operation and Management	3(3-0-6)
01-221-215	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว Tourism Business Management	3(3-0-6)
01-221-216	การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว Research for Tourism	3(2-2-5)
01-221-217	โครงงานทางการท่องเที่ยว Project in Tourism	3(1-4-4)
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์ Introduction to MICE	3(2-2-5)

01-221-319	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว Preparation for Co-operative Education and Internship in Tourism	1(1-0-2)

และให้เลือกศึกษาอีก 6 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังต่อไปนี้

2.2.1 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

01-221-320	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว Internship in Tourism	3(0-40-0)
01-221-321	สัมมนาทางการท่องเที่ยว Seminar in Tourism	3(1-4-4)

หรือ

2.2.2 กลุ่มสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว

01-221-322	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว Co-operative Education in Tourism	6(0-40-0)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2.3.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-221-023	นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว Tourism Recreation	3(2-2-5)
01-221-024	การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography	3(1-4-4)
01-221-125	การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน Community-based Tourism Management	3(3-0-6)
01-221-126	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Art	3(3-0-6)
01-221-127	อารยธรรมเปรียบเทียบ Comparative Civilization	3(3-0-6)
01-221-128	เทศกาลและงานประเพณีไทย Thai Festivals and Traditions	3(3-0-6)

01-221-229	โลจิสต์ติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry	3(3-0-6)
01-221-230	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ Cruise Lines Business Management	3(3-0-6)
01-221-231	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล Marine Eco-Tourism	3(2-2-5)
01-221-232	การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน Tourism in ASEAN	3(3-0-6)
01-221-233	นวัตกรรมการท่องเที่ยว Tourism Innovation	3(2-2-5)

2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

01-222-201	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ English for Hospitality Industry	3(2-2-5)
01-222-202	สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว English Conversation for Hospitality and Tourism	3(2-2-5)
01-222-203	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว English for Tourism Personnel	3(2-2-5)
01-222-204	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว English for Tour Conducting	3(2-2-5)
01-222-205	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(2-2-5)

2) กลุ่มวิชาภาษาจีน

01-222-206	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ Chinese for Hospitality Industry	3(2-2-5)

01-222-207	สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว Chinese Conversation for Hospitality and Tourism	3(2-2-5)
01-222-208	ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว Chinese for Tourism Personnel	3(2-2-5)
01-222-209	ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว Chinese for Tour Conducting	3(2-2-5)
01-222-210	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว Chinese for Tourism Business	3(2-2-5)

3) กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส

01-222-211	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ French for Hospitality Industry	3(2-2-5)
01-222-212	สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว French Conversation for Hospitality and Tourism	3(2-2-5)
01-222-213	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว French for Tourism Personnel	3(2-2-5)
01-222-214	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว French for Tour Conducting	3(2-2-5)
01-222-215	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว French for Tourism Business	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (1)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ	1-2(T-P-E)
01-221-001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-004	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3(2-2-5)
	รวม	**16 – 17 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (2)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3(T-P-E)
01-050-013	ว่ายน้ำ	1(0-2-1)
01-221-002	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-008	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-22X-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (1)	3(T-P-E)
	รวม	**19 หน่วยกิต**

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (3)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาเลือกศึกษาทั่วไป (1)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ	0-1(T-P-E)
01-221-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
01-221-005	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-007	จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (2)	3(T-P-E)
	รวม	**18 - 19 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (4)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาเลือกศึกษาทั่วไป (2)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี (1)	3(T-P-E)
01-221-006	กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
01-221-209	มัคคุเทศก์ 1	3(1-4-4)
01-221-214	การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (3)	3(T-P-E)
	รวม	**21 หน่วยกิต**

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี (2)	3(T-P-E)
01-22X-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (4)	3(T-P-E)
01-22X-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (5)	3(T-P-E)
01-221-210	มัคคุเทศก์ 2	3(1-4-4)
01-221-213	การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (6)	3(T-P-E)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาที่ 2

01-22X-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (7)	3(T-P-E)
01-22X-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (8)	3(T-P-E)
01-221-211	มัคคุเทศก์ 3	3(1-4-4)
01-221-212	ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	3(2-2-5)
01-221-216	การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (9)	3(T-P-E)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

สำหรับนักศึกษาที่เลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

01-221-215	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-217	โครงงานทางการท่องเที่ยว	3(1-4-4)
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3(2-2-5)
01-221-319	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	1(1-0-2)
01-221-321	สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3(1-4-4)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (10)	3(T-P-E)
	รวม	**16 หน่วยกิต**

สำหรับนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว

01-221-215	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
01-221-217	โครงงานทางการท่องเที่ยว	3(1-4-4)
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3(2-2-5)
01-221-319	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	1(1-0-2)
01-222-YZZ	กลุ่มวิชาชีพเลือก (10)	3(T-P-E)
	รวม	**13 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาที่ 2

สำหรับนักศึกษาที่เลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

01-221-320	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	3(0-40-0)
	รวม	**3 หน่วยกิต**

สำหรับนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว

01-221-322	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	6(0-40-0)
	รวม	**6 หน่วยกิต**

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

UU-VWX-YZZ

UU หมายถึง คณะ

01 คือ คณะศิลปศาสตร์

02 คือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

V หมายถึง สาขา

0 คือ สาขาศึกษาทั่วไป

3 คือ สาขาภาษาต่างประเทศ

WX หมายถึง กลุ่มวิชา/วิชาย่อย

10 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษา

11 คือ รายวิชาภาษาไทย

12 คือ รายวิชาภาษาอังกฤษ

13 คือ รายวิชาภาษาจีน

14 คือ รายวิชาภาษามลายู

15 คือ รายวิชาภาษาญี่ปุ่น

16 คือ รายวิชาภาษาเกาหลี

17 คือ รายวิชาภาษาฝรั่งเศส

18 คือ รายวิชาภาษาเยอรมัน

20 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

21 คือ รายวิชามนุษยศาสตร์

22 คือ รายวิชาสังคมศาสตร์

30 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

31 คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์

32 คือ รายวิชาเทคโนโลยี

40 หมายถึง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

50 หมายถึง กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ

V หมายถึง สาขา

0 สาขาศึกษาทั่วไป

2 สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

WX หมายถึง สาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา/วิชาย่อย

20 คือ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

21 คือ กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว

22 คือ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว

Y หมายถึง ปีที่ควรศึกษา หรือระดับการศึกษา

0 แทนรายวิชาที่ศึกษาในชั้นปีใดก็ได้

1 แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 1

2 แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 2

3 แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 3

4 แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 4

ZZ หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชาในสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา/วิชาย่อย

ความหมายของรหัสหน่วยกิตและการจัดชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์

C(T-P-E)

C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

T หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี

P หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติ

E หมายถึง จำนวนชั่วโมงการค้นคว้านอกเวลา

รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา

01-011-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**

Thai for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การสื่อความคิดด้วยการพูดและการเขียน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อผสมในการนำเสนอ

Thai language skills needed for communication; skill practice in listening, speaking, reading, and writing; reading and listening for main idea; speaking and writing to express ideas; applications of multimedia technology in presentation

01-011-002 ทักษะการอ่านภาษาไทย **3(3-0-6)**

Thai Reading Skills

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประเภทของวรรณกรรมไทย การใช้ภาษาแบบตรงไปตรงมา ภาษาโดยนัยและภาษาอุปมาอุปมัย กลยุทธ์ในการถอดความ วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป และประเมินค่าวรรณกรรมไทย การฝึกทักษะในการอ่านตำรา นิยาย บันเทิงคดี และสารคดี ความแตกต่างระหว่างการอ่านออกเสียงกับการอ่านไม่ออกเสียง เทคนิคในการอ่านแบบเร็ว การใช้ห้องสมุดและสื่อต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

Thai literary genres; denotative, connotative and figurative language; strategies in paraphrasing, analyzing, synthesizing, summarizing, and evaluating Thai treatises; practicing reading skills for textbook, novel, fiction and non-fiction pieces; differences between reading aloud and silent reading; speed reading techniques; the use of library and media resources for individual study

01-011-003 ทักษะการเขียนภาษาไทย **3(3-0-6)**

Thai Writing Skills

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

สำนวนและรูปแบบการเขียนภาษาไทย การพัฒนาทักษะในการเขียนบทความ ข้อความและเรียงความ เทคนิคในการเขียนวรรณกรรม เรื่องสั้น นวนิยาย สารคดี บทละคร และร้อยแก้ว หลักการและกลยุทธ์ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เทคนิคในการร่าง การแก้ไข และการเรียบเรียง การฝึกให้เกิดแนวคิดและรูปแบบสำนวนโวหาร การพัฒนาทักษะในการเขียน

Thai writing styles and forms; writing skills development in articles, paragraphs and short essays; writing techniques in particular form of literature: short stories, fictions, non-fictions, plays, and poetry; principles and strategies of creative writing; drafting, revising and editing techniques; practicing to generate ideas and rhetorical styles; practical skills development in writing

01-011-004 ศิลปะการพูด **3(3-0-6)**

Art of Speaking

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ชนิดและรูปแบบของการพูด การพูดแบบไม่ต้องเตรียม การพูดแบบกลอนสด การพูดตามต้นร่าง และการพูดจากความจำ การกล่าวคำอวยพร การตอบรับและการปฏิเสธ การสัมภาษณ์ การเจรจาต่อรอง การประมวลและเสนอแนวคิด การพูดนำเสนอ กลยุทธ์ในการแสดงปาฐกถา ทักษะในการใช้กริยาท่าทางและน้ำเสียง กริยามารยาทในการพูด

Types of speech delivery: impromptu, extemporaneous, manuscript, and memorized speaking; greetings; accepting and refusing complements, job interview; negotiation; organization and presentation of ideas; presenting presentation; public speaking strategies; skills in using gestures and tone; manners matter in speech

01-011-005 การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)

Academic Reading and Writing

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

รูปแบบของภาษาเขียนเอกสารและตำราทางวิชาการ ความรู้พื้นฐานและทักษะทางปัญญาที่จำเป็นในการอ่านและการเขียน วิธีการสืบค้นข้อมูลและการอ้างอิง ทักษะในการคิดวิเคราะห์ในการตีความ ถอดความ วิเคราะห์ สรุป และประเมินเนื้อหาสาระในการอ่านเชิงวิชาการ การฝึกปฏิบัติการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ งานที่มอบหมายในการอ่านและเขียน

Language patterns of academic writing; basic knowledge and cognitive skills related to academic reading and writing; retrieving information and reference; critical thinking skills in interpreting, paraphrasing, analyzing, summarizing, and evaluating academic reading; practicing writing in various forms; class discussion, reading and writing assignments

01-312-001 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Everyday Use

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และไวยากรณ์ที่ไม่ซับซ้อน คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

English language skills: listening, speaking, reading and writing; fundamental grammar; vocabulary and expressions in everyday use

01-312-002 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Communication Skills

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์และไวยากรณ์ที่จำเป็นในการสื่อสาร การอ่านเรื่องสั้น การเขียนเพื่อสื่อความ

English listening, speaking, reading, and writing skills; vocabulary and grammar necessary for communication; reading short passages; writing to communicate

01-312-003 สนทนาภาษาอังกฤษ **3(3-0-6)**

English Conversation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวลา การขอโทษ การขอบคุณ การกล่าวแสดงความรู้สึกยินดีและเสียใจ การแสดงความคิดเห็น การนัดหมาย การพูดโทรศัพท์ การซื้อขายและต่อรองราคา การสั่งอาหาร การสอบถามและ บอกทิศทาง

Greetings; introducing oneself and others; saying good bye; apologizing; thanking; expressing feelings: congratulations, sympathy; giving opinions; making an appointment; telephoning; purchasing and bargaining; ordering food; asking and giving directions

01-312-004 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ **3(3-0-6)**

Reading Skills in English

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

กลยุทธ์ในการอ่าน การหาหัวข้อเรื่อง ประโยคใจความหลัก และรายละเอียดสนับสนุน การใช้พจนานุกรมภาษาอังกฤษ การเดาความหมายจากบริบท คำเติม คำอ้างอิง การคาดการณ์และการทำนายข้อความล่วงหน้า ข้อเท็จจริงและ ความคิดเห็น การอ่านแบบเร็ว การลำดับเหตุการณ์ การตีความ

Reading strategies: identifying topics, main ideas, and supporting details; using English-English dictionary; guessing the meaning using contextual clues, affixes and references; previewing and predicting; facts and opinions; speed reading; sequencing; inference

01-312-005 **ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)

Writing Skills in English

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความคล้ายคลึงและความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน การเขียนประโยค การเขียนเรียงความระดับย่อหน้า ประเภทของงานเขียน การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนจดหมายส่วนตัว การบันทึกประจำวัน และการจดข้อความ โดยย่อ การเขียนสรุปจากเรื่องที่อ่าน

Similarities and differences between spoken and written languages; sentence writing; paragraph writing; types of written pieces: form filling, personal letter writing, diary writing, and note-taking; writing a summary from reading articles

01-312-006 **ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน** 3(3-0-6)

English for Work

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน โครงสร้างองค์กร คำศัพท์และสำนวนเพื่อการปฏิบัติงานและการสื่อสารในสำนักงาน การนำเสนอ

Reading job advertisements; writing resume and application letter; job interview; organization chart; vocabulary and expressions for working and communicating in offices; presentation

01-312-007 ภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์ **3(3-0-6)**

English for Science

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ลักษณะของภาษาและวจนิพนธ์ที่ใช้ในบทความและตำราทางวิทยาศาสตร์ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับศัพท์เฉพาะทางและวากยสัมพันธ์ ภาษาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คำศัพท์ที่ใช้ทั่วไปในเอกสารตำราทางวิทยาศาสตร์ ลักษณะรูปแบบของกรรมวาจกที่ใช้ในภาษาวิทยาศาสตร์ การฝึกทำหมายเหตุประกอบภาพ การฝึกอ่านและอภิปรายกลุ่มเกี่ยวกับบทความทางวิทยาศาสตร์

Linguistic and discourse features of scientific articles and texts; basic knowledge of lexicon and morpho-syntactic structures; academic language of science; common vocabulary in scientific texts; passive structures in scientific language; practicing writing annotation of diagrams; practicing reading scientific articles and group discussion

01-313-009 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**

Chinese for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

พื้นฐานการใช้ภาษาจีนกลางในการสื่อสาร รูปแบบอักษรภาษาจีน การออกเสียงภาษาจีน โครงสร้างประโยคภาษาจีนกลาง การวางตำแหน่งคำและไวยากรณ์ คำ ถ้อยคำ และสำนวนภาษาจีนกลางที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

Basic of Mandarin for communication; Chinese characters; Pinyin pronunciation; Mandarin sentence structure, word order, and grammar; common Mandarin words, phrases and expressions for everyday use

01-314-010 **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Malay for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามลายูและอักษรรูมี คำที่ใช้ทั่วไปและการอ่านออกเสียงคำ ถ้อยคำ โครงสร้างประโยค และไวยากรณ์ ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้อง

Basic knowledge of Malay and Rumi alphabet; common words and pronunciation; words, phrases, sentence structures, and grammar; basic skills in listening and speaking for everyday conversation with appropriate expressions

01-315-011 **ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Japanese for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

รูปแบบอักษรฮิระงะนะ คาตาคะนะ และคันจิ การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น คำ ถ้อยคำและประโยค ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้อง

Character sets used in Japanese language-Heragana, Katakana, and Kanji; Japanese pronunciation; Japanese words, phrases, and sentences; basic skills in listening and speaking everyday conversation with appropriate expressions

01-316-012 **ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

Korean for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

อักษรฮันกึล การออกเสียงภาษาเกาหลี พยัญชนะและสระ การวางตำแหน่งของคำและโครงสร้างประโยค การใช้ถ้อยคำในภาษาเกาหลี ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้อง

Hangul alphabet; Korean pronunciation; consonants and vowels; word order and sentence structure; Korean phrases; basic skills in listening and speaking everyday conversation with appropriate expressions

01-317-013 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**

French for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส คำและถ้อยคำธรรมดาทั่วไป หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้อง การฝึกทักษะในการอ่านบทความและการเขียนข้อความสั้น ๆ

French pronunciation; common French words and phrases; French grammar and sentence structure; basic skills in listening and speaking everyday conversation with appropriate expressions; practicing reading simple articles and paragraph writing

01-318-014 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**

German for Communication

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การออกเสียงภาษาเยอรมัน คำและถ้อยคำธรรมดาทั่วไป หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้องการฝึกทักษะในการอ่านบทความและการเขียนข้อความสั้น ๆ

German pronunciation; common German words and phrases; German grammar and sentence structure; basic skills in listening and speaking everyday conversation with appropriate expressions; practicing reading simple articles and paragraph writing

01-021-001 คุณธรรมจริยธรรม **3(3-0-6)**

Morals and Ethics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ธรรมชาติของชีวิต ความจำเป็นที่มนุษย์ต้องมีคุณธรรมจริยธรรม ความแตกต่างระหว่างค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม แนวคิดและทฤษฎีทางจริยธรรม เป้าหมายและหลักเกณฑ์การตัดสินตามหลักจริยธรรมและการตัดสินใจด้วยคุณธรรม ทฤษฎีและประเด็นปัญหาทางจริยธรรมร่วมสมัย ความเชื่อมโยงระหว่างศาสนาคุณธรรมและจริยธรรม กฎเกณฑ์ทางคุณธรรมและจริยธรรมและการประยุกต์ใช้เน้นความเข้าใจและการปฏิบัติเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

Nature of life; moral and ethical essence of humans; the distinction of values, morals and ethics; ethical concepts and ethical theories; goal and criteria for ethical decision making and moral judgment; ethical theories and contemporary issues; the connection of religions, morals and ethics; ethical and moral criteria and application for understanding and proper practice for peaceful co-existence

01-021-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ **3(3-0-6)**

Human Relations and Personality Development

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ การปรับปรุงตนเองเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์กับบุคคลในองค์การและสังคม
มารยาททางสังคมและกิจกรรมนันทนาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ

Basic knowledge of human relations; human behavior and social interactions; self-improvement to create relationship within organization and society; social manners and recreational activities; personality development

01-021-003 จิตวิทยาทั่วไป **3(3-0-6)**

General Psychology

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยา รูปแบบของพฤติกรรม กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อการพัฒนามนุษย์ การรับสัมผัส การรับรู้ การเรียนรู้ เชาวน์ปัญญา อารมณ์ การจูงใจ บุคลิกภาพ และสุขภาพจิต ปัจจัยทางจิตวิทยาและบทบาทของสังคมต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การปรับตัวเพื่อคุณภาพของชีวิต

Psychological theories and concepts; psychological aspects of human behavior; psychological procedures for human development; sensation, perception, learning, intelligence, emotion, motivation, personality, and mental health; psychological factors and social influences on human behavior; personal adjustments for quality of life

01-021-004 ปัจจัยและสิ่งเติมเต็มสำหรับมนุษย์ **3(3-0-6)**

Human Essence and Fulfillment

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ร่างกายและจิตวิญญาณ อัตตะบริขารสำหรับปัจเจกชน ดัชนีชี้วัดความอยู่ดีมีสุข สิ่งที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของมนุษย์เกี่ยวกับ สภาวะจิต คุณธรรม ความเชื่อ พฤติกรรม สันดาน รสนิยม ค่านิยม ภยันตราย ภัยพิบัติ ความปลอดภัย สุขภาพ มลภาวะ ประเพณี สังคม และเทคโนโลยี ความรู้และประสบการณ์ของมนุษย์ในทางศิลปะ ดนตรี วรรณกรรม ปรัชญา และประวัติศาสตร์ สถานะทางสังคม และการแสวงหาความสุข

Body and mind; necessary articles for individual; indicators of well-being; impacts on human beings on mental status, morals, believes, behavior, trait, taste, value, danger, disaster, safety, health, pollutants, culture, community, and technology; human experiences in art, music, literature, philosophy, and history; the status in society and the need for happiness

01-021-005 สารัตถะแห่งความงาม 3(3-0-6)

Beauty Matters

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ธรรมชาติของความงามตามภววิสัยและจิตวิสัย ความงามและรสนิยม ความงามของมนุษย์ ความงามตามธรรมชาติและความงามสร้างสรรค์ คุณค่าของความงามและสุนทรียะในภาษา วรรณกรรม ดนตรี ศิลปกรรม นาฏศิลป์ และการละเล่นพื้นบ้าน สุขภาพกายและสุขภาพจิต การดูแลสุขภาพ มารยาทงามตามคติของไทยและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

Nature of beauty, objective and subjective aspects; beauty and taste; human beauty; natural beauty and constructed beauty; beauty and aesthetic values in languages, literatures, music, visual art, performing art, and folk entertainment; physical and spiritual well-being; health cares; Thai etiquette and peaceful co-existence

01-021-006 อรรถรสในงานศิลปะ 3(3-0-6)

Aesthetics in Art

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ลักษณะของศิลปะ ประเภทของงานศิลปะ รสนิยม คุณค่าทางสุนทรียภาพเกี่ยวกับความงาม ความสละสลวย ความเป็นเลิศ ความน่าสลด โศกนาฏกรรม ความตลกขบขันและความเศร้าสลด ศิลปะวิจักษ์ คุณค่าทางคุณธรรมและคุณค่าทางปัญญาของงานศิลปะ หลักการวินิจฉัยสุนทรียศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างศิลปะกับวัฒนธรรม

The nature of art; classification of artwork; personal taste; aesthetic evaluation in beauty, elegance, sublime, horrible, tragedy, comedy, and dreariness; art interpretation; moral and cognitive values of art; aesthetic judgment; culture and art interaction

01-021-007 ดนตรีเพื่อชีวิต **3(2-2-5)**

Music for Life

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

พื้นฐานความรู้ที่จำเป็นสำหรับดนตรี ดนตรีและสุนทรียศาสตร์ เนื้อหาและรูปแบบของดนตรีบริสุทธิ์ ดนตรีสากล และดนตรีเพื่อความบันเทิง ทักษะในการอ่านภาษาดนตรี การฝึกหัดและเล่นดนตรีเฉพาะชิ้น เทคนิคในการเล่นดนตรี การเล่นดนตรีเป็นกลุ่มวง การเล่นและแสดงดนตรีในรูปแบบต่างๆ

Basic elements of music; music and aesthetics; contents and forms of classical music, popular music and music for entertainment; music reading skills; individual practice and performing a particular instrument; playing techniques; ensemble playing; recital and performances of a variety forms of music

01-021-008 ศิลปะการเล่นเงา **3(3-0-6)**

Art of Shadow Play

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประวัติของศิลปะการเล่านิทานโดยการเล่นเงา ลักษณะการเล่นเงาในวัฒนธรรมท้องถิ่นของประเทศต่างๆ การเล่นเงาและการสืบทอดวัฒนธรรมการเล่นเงาจากตุรกี รูปแบบการเล่นเงาในจีนและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ องค์ประกอบของการเล่นหนังในภาคใต้ของไทย นายหนัง ลูกคู่และมโหรี รูปหนัง และนิทานบทกลอน รูปแบบการเล่นหนังในสังคมปัจจุบัน

History of storytelling and art performance using opaque; characteristics of shadow play in various cultures; the Ottoman shadow play and its Turkish descendants; forms of shadow play in China and the Southeast Asian countries; elements of Nang, the shadow play in the South of Thailand: the principal, the gamut of tones, puppet figures, and the repertoire scripts; pattern of Nang performance in contemporary society

01-021-009 มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต **3(3-0-6)**

Human Relations for Living

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ การประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยา ในการสร้างความสัมพันธ์ของมนุษย์ทั้งในชีวิตส่วนตัวและการทำงาน เทคนิคของการสร้างทัศนะด้านมนุษยสัมพันธ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการสร้างความสัมพันธ์และปัญหาที่เกี่ยวข้อง

Meaning and importance of human relations; applications of psychological theories in developing human relations in life and work; skill-building techniques in human relations; influential factors and related problems

01-021-010 วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต **3(3-0-6)**

Life Style Enhancement

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

สุขภาวะองค์รวม ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ทักษะชีวิตกับการพัฒนาจิตสาธารณะ เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น พหุวัฒนธรรมกับวิถีประชาธิปไตย การเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Holistic well-being; life and environment; life skills and the cultivation of public minded value; sufficiency economy and folk wisdom; pluralism and democratic ways of life; life-long learning for sustainable development

01-022-001 พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม **3(3-0-6)**

Citizen and Public Consciousness

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

องค์ความรู้เกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย กติกาทางสังคม สิทธิมนุษยชน การยอมรับความหลากหลายและความแตกต่าง ความรับผิดชอบต่อสังคม หลักความเสมอภาค และพึ่งพาตนเอง จิตสาธารณะและจิตสำนึกทางศีลธรรมของพลเมืองโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมและการปฏิบัติ

Knowledge of being good citizen in democracy; social regulations; human rights; recognition of diversity and difference; social responsibility; equality and self-reliance; public mind and moral consciousness of citizen by learning and practicing good manners

01-022-002 **สังคมกับการปกครอง** 3(3-0-6)

Society and Government

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

วิวัฒนาการของระบบการเมืองและการปกครองของไทย อำนาจอธิปไตยและรูปแบบการปกครอง การปกครองแบบประชาธิปไตย แนวความคิด ทฤษฎี และอุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันและกระบวนการทางการเมือง ปัจจัยเกื้อหนุนและปัญหาอุปสรรคในการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเมือง

Development of Thai politics and government; sovereignty and forms of government; democratic government; political concepts, theories, and ideology; political institutions and processes; supporting factors and obstacles to social and political changes

01-022-003 **สังคม ประเพณี และอารยธรรม** 3(3-0-6)

Society Culture and Civilization

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ชนิด บรรทัดฐาน สถานภาพและบทบาทของสังคม การสืบเสาะค้นหาข้อมูลทางปรัชญา ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ สภาพแวดล้อม การเมือง กฎหมาย เศรษฐกิจและศาสนาที่มีบทบาทและผลกระทบต่อสังคมท้องถิ่นและสังคมโลก ประเพณีที่เกิดขึ้นบนพื้นฐานของความคิด แนวคิด และความเชื่อของบุคคลในสังคม ประเพณีเชิงวัตถุและประเพณีเชิงอวัตถุ ความสัมพันธ์ระหว่างประเพณีกับอารยธรรม องค์ประกอบ ในการยกระดับอารยธรรม เช่น ระดับทางการเมืองและองค์กรต่าง ๆ ในสังคม ระดับมาตรฐานของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และกริยามารยาทของบุคคลในสังคม

Types, norms, status and role of societies; exploring philosophical, historical, geographical, environmental, political, legal, economical, and religious factors that affect societies locally and globally; culture as the human thought, concept and belief; material and immaterial culture; the relation between culture and civilization; factors leading to the rise of civilization: level of political and social organization of society, level of ethical and moral standards, integrity, and manners of individuals in society

01-022-004 **อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์** 3(3-0-6)

Thai Civilization in Globalization Context

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความโดดเด่นของอารยธรรมตะวันตกและตะวันออก อารยธรรมไทยยุคก่อนประวัติศาสตร์และอาณาจักรโบราณ สภาพการเมือง สังคม เศรษฐกิจไทยสมัยสุโขทัยถึงปัจจุบัน ผลดี ผลเสียของการพัฒนาประเทศตามกระแสโลก และการปรับเปลี่ยนอารยธรรมไทยในกระแสโลกาภิวัตน์

The distinction of western and eastern civilizations; prehistoric Thai history and the ancient kingdoms; Thai political, social and economic development from Sukhothai up to contemporary period; advantages and disadvantages of western-oriented development; Thai culture adjustment in the globalization context

01-022-005 **สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์** 3(3-0-6)

Peace and Human Security

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมายและความสำคัญของสันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์ ปัญหาสันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การพัฒนาที่ยั่งยืนด้านสันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การวิจัยด้านสันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์

Concepts and definitions of peace and human security; problems of peace and human security in Southeast Asia; sustainable development of peace and human security in Southeast Asia; research on peace and human security

01-022-006 ไทยศึกษา **3(3-0-6)**

Thai Studies

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความเป็นมาของชนชาติไทย สังคม เศรษฐกิจและการปกครองของไทย ศาสนา ประเพณีไทย ภาษาและวรรณกรรมไทย ทัศนศิลป์ หัตถกรรม นาฏศิลป์และดนตรีไทย อาหารไทย วัฒนธรรมพื้นบ้านและภูมิปัญญาไทย

History of Thai ethnic; Thai society, economic and government; religions; Thai traditions; Thai language and literatures; visual arts; handicrafts; Thai classical dances and music; Thai food; Thai folk cultures and wisdom

01-022-007 กฎหมายและระบบของกฎหมาย **3(3-0-6)**

Law and Legal Systems

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประเภทของกฎหมาย ระบบกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายปกครอง ประมวลกฎหมายอาญา ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายเฉพาะเรื่องและกฎหมายพิเศษต่าง ๆ

Categories of law; international and Thai legal systems; constitutional law and administrative law; criminal code, civil and commercial code; consumer protection law; real estate law; special law

01-022-008 **อาเซียนศึกษา** 3(3-0-6)

ASEAN Studies

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประวัติศาสตร์ สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาของประเทศอาเซียน ความหลากหลายทางการเมืองและวัฒนธรรม ศาสนาและประเพณีที่โดดเด่น ลักษณะพื้นที่ ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม ความขัดแย้งและการร่วมมือระหว่างประเทศอาเซียน สังคมสมัยใหม่และความเป็นสากล การพัฒนาและความร่วมมือของอาเซียนด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และการค้า ระบบเศรษฐกิจของอาเซียน พัฒนาการของประชาคมอาเซียน บทบาทของอาเซียนกับภูมิภาคอื่น

History, sociology, and anthropology of ASEAN countries; political and cultural diversity; religious and the prominent traditions; landforms, natural resources, and environment; conflicts and cooperation of ASEAN countries; modernization and globalization; agricultural, industrialized and merchandized cooperation and development; ASEAN economic system; ASEAN Community development; roles of ASEAN on other regions

01-022-009 **ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง** 3(3-0-6)

Life and Sufficiency Economy

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความเป็นมาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิวัฒนาการของโครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและชุมชน การบริหารจัดการที่ดี การพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน โครงการพระราชดำริและการนำมาใช้ในภาคธุรกิจการเกษตรและอุตสาหกรรม กรณีศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชน

Background of the philosophy of sufficiency economy; development of Thai economy structure; sufficiency economy applications for living in a family and in community; good governance practices in organizations; developing sufficiency economy in individual, family and community level; royal-initiated projects and their applications in agribusiness and industrial sectors; case study of sufficiency economy in community

01-022-010 ชุมชนศึกษา **3(3-0-6)**

Community Studies

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนวคิดในการศึกษาชุมชน เทคนิคและวิธีการศึกษาชุมชน เครื่องมือในการศึกษาชุมชน กระบวนการศึกษาชุมชนในเรื่องของสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและสาธารณสุขของชุมชน การวิเคราะห์ชุมชน การวางแผนชุมชน การเขียนโครงการพัฒนาชุมชน

Concepts in community studies; techniques and ways of community studies; tools used for community studies; process of community studies involving the physical environment, history, economy, society, politics, culture, and public health; community analysis; community planning; creating the community development project

01-022-011 วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้ **3(3-0-6)**

Southern Cultures and Traditions

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

อัตลักษณ์ของชาวใต้ ภาษาพื้นเมือง สำเนียงภาษา วัฒนธรรม คติชนและความเชื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีและพิธีกรรมทางศาสนาของสังคมไทยมุสลิมและไทยพุทธ เทศกาลเฉลิมฉลองและงานรื่นเริง การอนุรักษ์และรักษาประเพณีของชาวใต้ในยุคปัจจุบัน ทัศนศึกษาและกิจกรรม

Identity of the Southerner: indigenous language, dialects, cultures and beliefs, folklore and folk wisdom, tradition and sacred activities; Muslim and Buddhist communities in the South; festivals and folk entertainment; the conservation of southern traditions in contemporary contexts; field studies and working activities

01-022-012 **เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Economics for Everyday Use

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ อรรถประโยชน์ การตัดสินใจ และต้นทุนค่าเสียโอกาส บทบาทของรัฐบาลและองค์กรทางธุรกิจในระบบเศรษฐกิจ การพิทักษ์สิทธิ์และผลประโยชน์ของผู้บริโภค เศรษฐกิจครัวเรือน การเป็นผู้ประกอบการ การเงินและการธนาคาร และกลไกราคากับการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

General knowledge of economics; utility, decision making, and opportunity cost; roles of government and economic organization in economic systems; consumer rights and benefits protection; household economy; entrepreneur; finance and banking; price mechanism and applications in everyday situations

05-022-013 **การเป็นผู้ประกอบการ** 3(3-0-6)

Entrepreneurship

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความท้าทาย ทิศทาง และลักษณะการลงทุนเป็นผู้ประกอบการ สภาพสังคมและมนุษย์ที่มีผลเกี่ยวข้องกับการดำเนินการธุรกิจ การบริหารจัดการและภาวะผู้นำ เทคนิคการตลาด การโฆษณาและการขาย ระบบและหลักการบัญชี ระบบการเงินสำหรับธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจ

Challenges, trends and characteristics of entrepreneur venture; social and human factors necessary to opening and operating a business; management and leadership; marketing techniques; advertising and sales; accounting principles and systems; business finance; writing a business plans

05-022-014 **การวางแผนการเงินส่วนบุคคล** 3(3-0-6)

Personal Financial Planning

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน กระบวนการวางแผนทางการเงิน การบริหารรายได้ รายจ่ายและภาระหนี้สิน การออมและทางเลือกการลงทุน การวางแผนประกัน การวางแผนการศึกษาบุตร การวางแผนเพื่อการเกษียณ การเตรียมความพร้อมก่อนลงทุน

Concept of financial planning; financial planning process; income, expenditure and debt management; saving and alternatives in investment; insurance planning; children education planning; financial planning for retirement; preparation before investing

02-031-001 **ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์** 3(3-0-6)

Great Moments in Science

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับปรากฏการณ์ที่สำคัญในคริสต์ศตวรรษที่ผ่านมาเกี่ยวกับการค้นพบ การทดลอง สิ่งประดิษฐ์ เอกสารงานวิจัย และนักวิทยาศาสตร์ เช่น รังสีแกมมา ทฤษฎีควอนตัม การจัดกลุ่มเลือดของมนุษย์ เอกซเรย์ ทฤษฎีความอลวน ทฤษฎีสัมพันธภาพ ยาโนฝะเคน รัทเทอร์ฟอร์ดและอตอม รังสีคอสมิค วิตามิน ยุคของไฟฟ้า เพนนิซิลิน ทฤษฎีเกม การแยกอะตอมของเฟอร์มี ระเบิดปรมาณู การก่อตั้งองค์กรอนามัยโลก ไฟฟ้าพลศาสตร์เชิงควอนตัม ดีเอนเอ ไวรัสเอดส์ อนุภาคมูลฐานในดวงอาทิตย์

General survey of the great discoveries, experiments, inventions, publications, and people in the last century such as Gamma-rays, Quantum theory, human blood types, X-ray, Chaos theory, Theory of Relativity, Novocain, Rutherford and atom, cosmic rays, vitamins, the electric age, Penicillin, Game theory, Fermi splits the atom, atomic bomb, WHO established, Quantum electrodynamics, DNA, AIDS virus, solar neutrinos captured

02-031-002 **มนุษย์กับชีวมณฑล** 3(3-0-6)

Man and Biosphere

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

วัฏจักรและรูปแบบของชีวมณฑล รูปแบบความหลากหลายทางชีวภาพ ประเภทของระบบนิเวศ แนวคิดเกี่ยวกับการอนุรักษ์ชีวมณฑล ธรรมชาติของระบบนิเวศ แหล่งพลังงานธรรมชาติ วัฏจักรทางชีวธรณีเคมี ประชากรโลกและกลุ่มที่อยู่อาศัย ตัวประกอบที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางชีวภาพเนื่องจากธรรมชาติและมนุษย์ การสร้างสรรค์และอนุรักษ์สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเพื่อมนุษย์

Cycles and patterns of biosphere; patterns of biodiversity; ecosystem types; concepts of biosphere reserve; nature of ecosystems; natural energy resources; biogeochemical cycles; global population and communities; natural and human factors effecting biotic changes; creating and maintaining a healthy environment for human beings

02-031-003 **มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี** 3(3-0-6)

Man and Chemical Products

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ธาตุและสารประกอบ ความสัมพันธ์ระหว่างสารเคมีกับชีวิตมนุษย์ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด สารเคมีที่ปนเปื้อนในอาหารและสารเติมในอาหาร ยาและสารเสพติด เครื่องสำอาง สารเคมีที่ใช้ในการเกษตร สารกัมมันตรังสีและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ผลกระทบของสารเคมีกับมวลมนุษย์

Elements and compounds; the relationship between chemical agents and human life, cleaning products; contaminated food and food additives; drugs and addictions; cosmetics; agro-chemical products; radioactive agents and petrochemical products; impacts of chemical agents on human beings

02-031-004 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม **3(3-0-6)**

Man and Environment

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรทางธรณีและสิ่งทำลายดิน บรรยากาศและมลพิษทางอากาศ น้ำและมลพิษทางน้ำ สารปราบศัตรูพืช สารปนเปื้อนอาหาร การวิเคราะห์ระบบของประชากร ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทัศนศึกษา เชิงนิเวศ

Ecological systems; natural resources; geologic natural resources and geo-hazards; the atmosphere and air pollution; water and water pollution; pesticides; food additives; population, community, and environment systems analysis; eco field trip required

02-031-005 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร **3(3-0-6)**

Environment and Resources Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ประเภทของทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขมลพิษ มลพิษกับปัญหาสุขภาพ กฎข้อบังคับเกี่ยวกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมแบบผสมผสานและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Basic knowledge of environment and resources management; principles of ecology and natural balance; classifications of natural resources and their conservation; environmental pollution; preventing and solving pollution problems; pollution and health problems; law and regulations related to environmental impacts; integrated environmental management and sustainable development

02-031-006 ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ 3(3-0-6)

Natural Resource Sustainability

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนวคิดในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ หลักการความยั่งยืน มลพิษสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อสังคม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน การตัดสินใจและหลักจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบความยั่งยืน พลังงานหมุนเวียนและแหล่งพลังงานที่ยั่งยืน อัตราการใช้พลังงานของชาติและการพัฒนาพลังงานหมุนเวียน

Concepts of natural resources conservation; principles of sustainability; environmental pollution and social impacts; sustainable management of natural resources; decision making and ethical issues related to sustainable design; renewable energy and sustainable energy resources; national energy consumption and renewable energy development

02-031-007 ยาและสารเสพติด 3(3-0-6)

Drugs and Narcotics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การสำรวจสืบค้นการใช้ยาในทางที่ผิดและการติดยาในสังคมของเรา ชนิดของสารเสพติดและยาที่นำมาใช้ผิดประเภท สาเหตุและปัจจัยเสี่ยงของการติดยาและสารเสพติด วิทยาศาสตร์ของสภาวะการติดยาในเชิงประสาทวิทยาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างยา สมอง และพฤติกรรม อาการและสัญญาณแสดงของการ ติดยาและสารเสพติด การเยียวยารักษาการติดสารเสพติดโดยวิธีการใช้ยา การขับสารพิษ และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและจิตสำนึก การใช้ชีวิตปลอดสิ่งเสพติด

Investigation in drug abuse and addiction facts in our society; types of additive substances and drugs commonly abused; case and risk factors of drug abuse and addiction; neuroscience approach of addiction: the relations of drugs, brain and behavior; symptoms and signs of drug abuse and addiction; addiction treatments by medication, detoxification, behavioral and cognition therapy; living a drug-free life

02-031-008 ของเสียและมลภาวะ 3(3-0-6)

Waste and Pollution

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แหล่งกำเนิดของของเสียและลักษณะสมบัติ ของเสียที่ย่อยสลายได้และย่อยสลายไม่ได้ทางชีวภาพ ของเสียที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย การลดละเว้น การใช้ซ้ำ และการแปรรูปของเสีย แหล่งของมลภาวะและสารมลภาวะ แหล่งแพร่มลภาวะในเชิงฟิสิกส์ เคมีและชีวะ มลภาวะทางทัศนียภาพและมลภาวะทางเสียง สารมลภาวะที่เป็นของแข็ง ของเหลว และก๊าซ สารมลภาวะที่ย่อยสลายได้และย่อยสลายไม่ได้ทางชีวภาพ มลภาวะที่เกิดจากฝีมือของมนุษย์ ผลกระทบของของเสียและมลภาวะต่อสุขภาพ สังคมปลอดของเสียในฐานะที่เป็นดัชนีบ่งชี้ความเป็นอริยะ

Waste sources and its properties; biodegradable and non-biodegradable waste; hazardous waste and non-hazardous waste; waste reduce, reuse, and recycle (3Rs); sources of pollution and pollutants; physical, chemical and biological sources of waste exposure; visual and noise pollution; solid, liquid and gaseous pollutants; biodegradable and non-biodegradable pollutants; pollutants from human activities; impacts of waste and pollution on health; waste free society as an index of civilization

02-031-009 แหล่งพลังงานทางเลือก 3(3-0-6)

Alternative Energy Resources

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แหล่งพลังงานทางเลือก พลังงานแสงอาทิตย์ ความร้อนใต้พิภพ ชีวมวล น้ำขึ้นน้ำลง ไฟฟ้าจากพลังน้ำ ลมและคลื่น ระบบและกระบวนการที่ใช้ในการเปลี่ยนรูปของพลังงาน เทคโนโลยีการผลิตพลังงาน ข้อดีข้อเสียของพลังงานทางเลือก การจัดเก็บพลังงาน

Sources of alternative energy; solar, geothermal, biomass, tidal, hydroelectric, wind, and wave energy; systems and methods of energy conversion; energy production technology; advantages and disadvantages of alternative energy; energy storages

01-032-001 สารสนเทศเพื่อการศึกษา 3(3-0-6)

Information Technology for Study Skills

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ วิธีแสวงหาสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล จริยธรรมและระบบป้องกันข้อมูลสารสนเทศ การฝึกฝนและการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ

Computer applications and information systems; information sources; information searching; information analysis and synthesis, information composition and presentation; data collection and database management; ethics and information protection; hands-on practice and information system applications

02-032-002 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)

Computer Technology

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การประมวลผลข้อมูล และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้สารสนเทศในองค์การ เทคนิคการโปรแกรม การพัฒนาระบบ การออกแบบฐานข้อมูล อีเมล การใช้เบราว์เซอร์และโปรแกรมค้นหา เครือข่ายสังคม คลาวด์คอมพิวติ้ง การออกแบบเว็บ และการโปรแกรมเว็บ การใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสาร การฝึกปฏิบัติและการประยุกต์ใช้งาน

Hardware, software, data processing, and computer network; information applications for organization; programming techniques, systems development, database design, e-mail, uses of browsers and search engines; social network, Cloud computing, web design, and web programming; using computer networks for communication; hands-on practice in computer applications

02-040-001 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Mathematics for Everyday Use

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ระบบจำนวน คณิตศาสตร์พื้นฐานและการนำไปใช้ เช่น เศษส่วน ทศนิยม อัตราส่วน ร้อยละ การชั่งตวงวัด การแปรผัน พื้นที่และปริมาตร เรขาคณิตวิเคราะห์ สมการเชิงเส้นและกราฟ อัตราส่วนตรีโกณมิติ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

Number system; basic mathematics and applications: fractions, decimals, ratios and percentage; weights and measurements; variation; area and volume; analytic geometry; linear equations and graphs; trigonometric ratios; mathetacal skills and process and applications for everyday use

02-040-002 **ความงามของคณิตศาสตร์** 3(3-0-6)

Beauty of Mathematics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การมองเห็นและการตระหนักถึงความงามของคณิตศาสตร์จากเนื้อหาสาระในเชิงศิลปะและสุนทรียะของคณิตศาสตร์ การรู้จำแบบ จำนวนเฉพาะ ความสามารถที่จะหารลงตัว ความสามารถถอดกรณฑ์ เลขคณิตมอดูลาร์ ทฤษฎีสุดท้ายของแฟร์มา เลขฟีบอนนาชี อัตราส่วนทอง ทฤษฎีบทของปิทาโกรัส สมมาตร ความไม่มีที่สิ้นสุด แฟร็กทัล ปริภูมิทอพอโลยี การค้นหาทรงตันเพลโตลำดับที่หก และภาพจินตนาการมิติที่สี่ เน้นการอภิปรายในชั้นเรียนและการนำเสนอผลงานของนักศึกษา

Visualization and appreciation of the beauty of mathematics through selected topics concerning art and aesthetics of mathematics: pattern recognition, prime numbers, divisibility, rationality, modular arithmetic, Fermat's Last Theorem, Fibonacci Numbers, Golden Ratio, Pythagorean Theorem, symmetry, infinity, fractals, topological spaces, hunting for a Sixth Platonic Solid, and visualizing the fourth dimension; emphasizing on class discussion and student presentation

02-040-003 **คณิตศาสตร์สำหรับศิลปศาสตร์** 3(3-0-6)

Mathematics for Arts

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ระบบจำนวน พื้นฐานเบื้องต้นของพีชคณิต อสมการและสมการเชิงเส้น การชั่ง ตวง วัด สัดส่วนและร้อยละ กำไรขาดทุน การแปรผัน ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับการนำไปใช้

Number system; algebraic preliminaries; inequality and linear equation; weights and measurements; proportion and percentage; gain and loss; variation; mathematical skill and process and their application

02-040-004 **คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ** 3(3-0-6)

Mathematics for Business

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ระบบจำนวน สัดส่วนและร้อยละ อสมการและสมการเชิงเส้น กำไรขาดทุน ดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา การประกัน ค่าบำเหน็จค่านายหน้า ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับการนำไปใช้

Number system; proportion and percentage; inequality and linear equation; gain and loss; interest; taxes; depreciation; assurance; commission; mathematical skill and process and their application

02-040-005 **คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์** 3(3-0-6)

Mathematics for Science

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ระบบจำนวน สมการพหุนาม ระบบสมการเชิงเส้น อสมการและกราฟ ฟังก์ชันเลขชี้กำลังและฟังก์ชันลอการิทึม เรขาคณิตวิเคราะห์ ภาคตัดกรวย ตรีโกณมิติ เมทริกซ์และการประยุกต์ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับการนำไปใช้

Number system; polynomial equation; system of linear equation; inequality and graph; exponential function and logarithmic function; analytic geometry; conic section; trigonometry; matrices and their application; mathematical skill and process and their application

02-040-006 สถิติในชีวิตประจำวัน **3(3-0-6)**

Statistics for Everyday Use

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐานทางสถิติ สถิติพรรณนา ความน่าจะเป็นและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงทวินามและการแจกแจงปกติ การประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการวิเคราะห์การถดถอย การประยุกต์สถิติในการใช้งานทั่วไป

Foundations of statistics; descriptive statistics; probability and probability distribution of random variables; binomial and normal distributions; parameter estimation; hypothesis testing; correlation and regression analysis; statistical applications for everyday use

01-050-001 สุขภาพและสวัสดิภาพ **2(1-2-3)**

Health and Well-Being

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมายและหลักการของสุขภาพและสวัสดิภาพ สุขภาพทางกายและจิตใจ องค์ประกอบที่มีผลต่อสุขภาพทางกาย ความจำเป็นในการควบคุมสุขภาพทางอารมณ์และจิตใจ พิสัยของสวัสดิภาพเช่น สภาพทางอาชีพ สภาพทางสังคม สภาพทางทรัพย์สินเงินทอง สภาพทางกายภาพ และสภาพทางชุมชน สุขภาพในแง่กายภาพและจิตภาวะ ลำดับขั้นความต้องการของมนุษย์ตามแนวคิดของมาสโลว์ พฤติกรรมของมนุษย์ที่มีผลเกี่ยวข้องกับสุขภาพและสวัสดิภาพ

Meaning and principles of health and well-being; physical and mental health; factors effecting physical health; essentials of emotional and mental health; domains of wellbeing: career, social, financial, physical, and community wellbeing; subjective and psychological aspects of wellbeing; Maslow's hierarchy of needs; contemporary health and wellbeing consideration; human behavior related to health and well-being

01-050-002 ศิลปะการแสดงของไทย 2(1-2-3)

Thai Performing Art

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประเภทของศิลปะการฟ้อนรำและละครรำของไทย ลักษณะรูปแบบของการขับร้องและฟ้อนรำในภูมิภาคต่าง ๆ ของไทย องค์ประกอบ ตัวละคร และการแต่งกายสำหรับการเต้นรำและฟ้อนรำในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ละครรำ โขน ลิเก และลำตัด รูปแบบการแสดงและเทคนิคของเพลงบอก การขับร้องและฟ้อนรำมโนราห์ การฝึกทักษะในการขับร้องและฟ้อนรำอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ถนัดเช่นเพลงบอกและมโนราห์

Classifications of Thai dancing art and dance drama; styles patterns and characteristics of Thai singing and dancing in various regions; forms characters and costumes for Thai dancing in central region such as dance drama, Khon, Like and Lumtad; performing styles and techniques of impromptu duet and Manora dancing in southern region; practical skills in performing particular kind of singing and dancing such as impromptu duet and Manora

01-050-003 การรักษาสุขภาพ 2(1-2-3)

Health Care

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการทางสุขภาพกายและสุขภาพจิต อิทธิพลของจิตวิทยา สังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อสุขภาพและความอยู่ดีมีสุข ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพกับชีวิต หลักการและวิธีการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา เกมส์ และการพักผ่อนหย่อนใจ หลักการและวิธีการฝึกสมาธิ การบำบัดโรคตามธรรมชาติ ธัญญาหารที่เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ ปัญหาทางสุขภาพเกี่ยวกับอาหารและโภชนาการ ยา การควบคุมน้ำหนัก บุหรี่และสารเสพติด

A brief guide to physical and mental health; psychological, sociological, and environmental factors on health and wellness; interrelationship between health and life; principles and methods of physical fitness, sport, games, and recreation; theories and practices of meditation; natural therapy; macrobiotics and their effect on health; health problems involving with food and nutrition, drugs, weight control, smoking and other addictions

01-050-004 ผู้นำนันทนาการ **2(1-2-3)**

Recreation Leadership

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้และทักษะสำหรับผู้นำนันทนาการ บทบาทของผู้นำการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์กร ทฤษฎีแรงจูงใจและกระบวนการกลุ่ม การเตรียมตัวเพื่อกิจกรรมกลางแจ้งและการเดินทาง การบริหารจัดการนันทนาการเกี่ยวกับ การกำหนดตารางเวลา การตลาด งบลงทุน การเงิน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ การจัดการความปลอดภัยและความเสี่ยง

Foundational leadership knowledge and skills within the recreational field; roles of leadership in interpersonal and organizational communication; motivational theories and group dynamics; outdoor activities and trips preparation; recreational management related to scheduling, marketing, budgeting, financing, and facilities; safety and risk management

01-050-005 กีฬาลีลาศ **2(1-2-3)**

DanceSport

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการและการฝึกปฏิบัติเทคนิคลีลาศแบบมาตรฐานและละติน ลักษณะและรูปแบบของดนตรีประกอบการลีลาศ ความสัมพันธ์ระหว่างดนตรีกับลีลาศ องค์ประกอบของการลีลาศเกี่ยวกับการก้าวเท้า การทรงตัว การวางท่า การเหนี่ยวรั้ง และการกะเวลา การวางตัวและรูปแบบของการก้าวเท้า จังหวะและลีลา ดุลยภาพระหว่างการการทำงานของกล้ามเนื้อและหัวใจ กฎ กติกา มารยาทของกีฬาลีลาศ

Principles and practices in Standard and Latin Dances techniques; character and style of music for dances; dance-music relationship; elements of dances: footwork, poise, posture, hold, and timing; dance positions and basic step patterns; rhythm and styles; a unique blended balance of cardio and muscle; rules, regulations, and etiquettes;

01-050-006 **จักรยานเพื่อนันทนาการ** 2(1-2-3)

Leisure Cycling

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนะนำการขับขี่จักรยานเพื่อนันทนาการเน้นจักรยานเพื่อความเพลิดเพลินและจักรยานภูเขา ความรู้และทักษะในการใช้จักรยานเพื่อความเพลิดเพลิน เพื่อใช้สอย และการกีฬาในสภาพเส้นทางหลากหลาย เทคนิคและทักษะในการขับขี่เกี่ยวกับการเบรค การให้สัญญาณ การใช้เกียร์ การถ่ายน้ำหนัก และการขับขี่ลู่เดี่ยว การขับขี่อย่างปลอดภัยบนท้องถนนและทักษะในการขับขี่เป็นกลุ่ม กลไกของจักรยานและการบำรุงรักษา

Introduction to recreational riding with emphasis on leisure cycling and mountain biking; knowledge and skills in using bicycles for pleasure, utility, and sport under various route conditions; riding techniques and skills: braking, signaling, gearing, weight transfer, and single track riding; riding safety on open roadways and group riding skills; bike mechanisms and bike maintenance

01-050-007 **พลศึกษา** 1(0-2-1)

Physical Education

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมพลศึกษา การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การทำงานเป็นทีม ระเบียบ กติกา มารยาท การจัดการและการดำเนินการแข่งขันโดยเลือกชนิดกีฬาตามความเหมาะสม

Basic knowledge; physical education activities; developing physical fitness; team working; rules, regulations and etiquettes; organizing and arranging selected sport competition

01-050-008 ฟุตบอล 1(0-2-1)

Football

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging football competition

01-050-009 บาสเกตบอล 1(0-2-1)

Basketball

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging basketball competition

01-050-010 ตะกร้อ 1(0-2-1)

Takraw

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging takraw competition

01-050-011 ฟุตซอล 1(0-2-1)

Futsal

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging futsal competition

01-050-012 แบดมินตัน 1(0-2-1)

Badminton

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging badminton competition

01-050-013 ว่ายน้ำ 1(0-2-1)

Swimming

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน ความปลอดภัยทางน้ำ การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท

Basic knowledge; basic skills practice; water safety; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging swimming competition

01-050-014 วอลเลย์บอล 1(0-2-1)

Volleyball

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging volleyball competition

01-050-015 เทนนิส 1(0-2-1)

Tennis

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน

Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging tennis competition

01-050-016 กอล์ฟ 1(0-2-1)

Golf

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้ทั่วไปและทักษะในการเล่นกอล์ฟ การพัฒนาร่างกายและอารมณ์จากการเล่นกอล์ฟ วงสวิง การเลือกใช้อุปกรณ์ การจับไม้กอล์ฟ ท่ายืน และการวางตำแหน่งลำตัว การพัตกอล์ฟ การตีลูกสั้นและลูกยาว การตีลูกจากอุปสรรคและกรณีพิเศษ กฎกติกามารยาทของกอล์ฟ

General knowledge and skills of golf; physical and emotional benefit from golf; golf swing; selection of golf equipment; proper grips, stance, and alignment; stroke production for putting, short and long game; hitting special shots; rules and etiquettes of golf

01-221-001 **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

Tourism Industry

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ ลักษณะ องค์ประกอบหลักและองค์ประกอบสนับสนุนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวโน้ม แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในบริบทของการเปิดเสรีทางการค้าการบริการ นโยบายและบทบาทของรัฐในการส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งระดับมหภาคและจุลภาค บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรทางการท่องเที่ยวระดับชาติและนานาชาติ

Definition, importance, evolution, characteristics, core and supporting element of tourism industry; impacts of tourism industry; trends, concepts of planning and development of tourism in the context of liberalization of trade in services; policy and role of the government in tourism development at both macro and micro levels; roles, duties and responsibilities of the national and international tourism organizations

01-221-002 **ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

Tourism Geography

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนวคิดและปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่ส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยว สภาพภูมิศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ องค์ประกอบทางภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมสำหรับการท่องเที่ยว ข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ในการท่องเที่ยว

Basic concept and factors of tourism geography; geography of important tourist attractions in Thailand and other countries; appropriate geographic elements for tourism; geographic information technology relating to apply in tourism

01-221-003 **เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Information Technology for Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

รูปแบบของพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์เพื่อการท่องเที่ยว ระบบสารสนเทศและการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การสร้างเว็บไซต์เพื่อธุรกิจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Type of e-commerce for tourism; information technology system and the use of database for tourism and hotel management; the application of information technology to manage updated information; using computer software package in the tourism industry; creating website for tourism industry

01-221-004 **ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ** 3(2-2-5)

Hospitality and Communication Arts

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญและประเภทของการบริการ การนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ในการบริการ การวิเคราะห์พฤติกรรมของลูกค้าโดยใช้แนวคิดทางสังคม การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการบริการ ความเข้าใจความแตกต่างและความหลากหลายทางวัฒนธรรมในการบริการ การพัฒนาทักษะและบุคลิกภาพของผู้ให้บริการ กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในงานบริการ

Meaning, importance and types of service; the application of psychological principles to services; analyzing customer behavior using social concept; Cross-cultural communication for services; understanding differences and multi-cultural services; the improvement of skills and personality of service staff; strategies for solving facing problems

01-221-005 **พฤติกรรมนักท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

Tourist Behavior

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อวิเคราะห์แรงจูงใจในการเดินทางและพฤติกรรมการบริโภค ความต้องการและความแตกต่างของพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่เกิดจากวัตถุประสงค์ของการเดินทาง วัฒนธรรม ลักษณะทางประชากรศาสตร์ ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเดินทาง และแนวโน้มของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว

Classifying type of tourists; applications of psychological theories to analyze travel motivations and consumption behavior; needs and differences of tourists' behavior according to purposes of travel, culture; demographic features; key factors affecting the travel and trends of tourist behavior

01-221-006 **กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม** 3(3-0-6)

Laws for Tourism and Hotel

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พระราชบัญญัติโรงแรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม เช่น กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติ กฎหมายเกี่ยวกับโบราณสถาน โบราณวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

Act of Tourism and Guide Registration; Act of Hotel and other important laws related to tourism and hotel business: laws for taxation and customs; laws for national parks; laws for archeological sites, ancient artifacts and national museums

01-221-007 **จิตวิทยาการบริการ** 3(3-0-6)

Service Psychology

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของจิตวิทยาการบริการ แนวคิดทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคล การเรียนรู้ แรงจูงใจ ค่านิยมในการทำงานและการพักผ่อน การนำหลักจิตวิทยาไปใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

Meaning, importance and usefulness of service psychology ; psychology concepts; social behavior of individuals; learning; motivation; popularities of work and recreation; application of psychology to practices and services

01-221-008 **การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
Human Resource Management in Tourism Industry
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
แนวคิด หลักการ วิธีการและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัญหาของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ บทบาทของภาครัฐและธุรกิจการท่องเที่ยวในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
Concepts, principles, methods and strategic planning in human resource management in tourism industry; problems of human resource management; roles of the government and tourism business in the development of human resources

01-221-023 **นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
Tourism Recreation
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
ลักษณะและรูปแบบของกิจกรรมนันทนาการในสถานที่จำกัด การจัดกิจกรรมนอกสถานที่กิจกรรมแรลลี่ การฝึกทักษะการเป็นผู้นำการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
Types and characteristics of recreation activity in limited spaces; outdoor activity arrangement: rally activity; public speaking practice; the method of security monitoring for tourist; knowledge of first aid

01-221-024 **การถ่ายภาพเบื้องต้น** 3(1-4-4)
Basic Photography
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
ส่วนประกอบและการทำงานของกล้อง ประเภทของกล้องและอุปกรณ์ในการถ่ายภาพ องค์ประกอบของการถ่ายภาพ การจัดแสง ขั้นตอนและการถ่ายภาพ การฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพ
Composition and function of photography; types of camera and equipment; frame of photography; lighting, the process of shooting; shooting practice required

01-221-125 **การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน** 3(3-0-6)

Community-based Tourism Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของการท่องเที่ยวชุมชน การวิเคราะห์บทบาทและความสำคัญของชุมชนในแหล่งท่องเที่ยว การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพ การสร้างเครือข่าย การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการและการพัฒนาการท่องเที่ยว บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ปัญหา ข้อจำกัดและแนวทางการจัดการที่ดี

Meaning, importance and evolution of community-based tourism; analysis of roles and importance of community-based tourism; the cultivation of awareness; potential development, creating networking ; community participation in management and tourism development; roles of government and private sectors; problems, limitations and guidelines for good managing

01-221-126 **ประวัติศาสตร์ศิลป์** 3(3-0-6)

History of Art

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ลักษณะสถาปัตยกรรม จิตรกรรม ประติมากรรมและหัตถกรรมของไทยและประเทศใกล้เคียง อิทธิพลของศาสนาพุทธต่องานศิลปะไทย อิทธิพลของศิลปะตะวันตกต่องานศิลปกรรมไทย ศิลปะตะวันตกตั้งแต่ยุคแรกเริ่มจนถึงคริสต์ศตวรรษที่ 18 ศิลปะสมัยใหม่ทั้งไทยและตะวันตก ประติมาณวิทยาของรูปเคารพในภาพสลัก ประติมากรรมในประเทศไทยและประเทศใกล้เคียงและความเชื่อทางศาสนา

Characteristics of architecture, paintings, sculptures and handicrafts of Thailand and neighboring countries; influences of Buddhism on Thai art; influence of western art on Thai art; western art dated from beginning to the early 18th century; modern Thai and western art; the iconography of images in carving sculptures in Thailand and neighboring countries and religious beliefs

01-221-127 **อารยธรรมเปรียบเทียบ** 3(3-0-6)

Comparative Civilization

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความเป็นมาและเปรียบเทียบอารยธรรมไทยสมัยก่อนรับอิทธิพลต่างชาติและสมัยที่รับอิทธิพลต่างชาติ ผลกระทบจากอิทธิพลของต่างชาติต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม การปกครองและนโยบายต่างประเทศต่อไทย การเปรียบเทียบอารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก

Origin and comparison of Thai civilization before and after being influenced by other foreign countries; impacts of foreign influences on economic, social and policy of Thailand; comparison of western and eastern civilization

01-221-128 **เทศกาลและงานประเพณีไทย** 3(3-0-6)

Thai Festivals and Traditions

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความสำคัญของเทศกาลและประเพณีในสังคมไทย หน้าที่ของประเพณีและเทศกาลต่อวิถีชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างคติความเชื่อ ค่านิยมและภูมิปัญญาไทย คุณค่าและความชื่นชมต่อประเพณีและเทศกาลประจำปีในสังคมไทย

Importance of Thai festivals and traditions; roles of festival and tradition toward way of life; the relationship between beliefs, values and Thai wisdom; value and appreciation toward festivals and traditions in Thai society

01-221-209 **มัคคุเทศก์ 1** 3(1-4-4)

Guides I

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมาและวิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ บุคลิกลักษณะและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ มนุษยสัมพันธ์สำหรับงานมัคคุเทศก์ การพูดในที่ชุมชน ระเบียบพิธีการเข้าออกราชอาณาจักร วิธีการรับเข้า – ส่งออกนักท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

Meaning, importance, history and methods of practices of tour guides; roles, duties, responsibilities, personality and ethics of tour guides; human relations for tour guides; public speaking; immigration procedures; methods of tourist transfer; off-campus practice required

01-221-210 **มัคคุเทศก์ 2** 3(1-4-4)

Guides II

วิชาบังคับก่อน: 01-221-201 มัคคุเทศก์ 1

Prerequisite: 01-221-201 Guides I

การเขียนรายการนำเที่ยว การคำนวณราคา การประสานงานระหว่างมัคคุเทศก์กับหัวหน้าทัวร์ การปฐมพยาบาล การป้องกันอุบัติเหตุและการให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

Tour program arrangement; tour price calculation; coordination between tour guide and tour leader; first aid, accident prevention and safety for tourists; off-campus practice required

01-221-211 **มัคคุเทศก์ 3** 3(1-4-4)

Guides III

วิชาบังคับก่อน: 01-221-202 มัคคุเทศก์ 2

Prerequisite: 01-221-202 Guides II

กระบวนการ วิธีการ เทคนิคการนำเที่ยว การนำเสนอขายรายการนำเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การฝึกปฏิบัติการจัดรายการนำเที่ยวนอกสถานที่

Processes, methods and techniques for tour conducting; various sale presentation of tour program; solving the facing problems; tour operating practice required

01-221-212 **ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร** 3(2-2-5)

Airline Business and Ticketing

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การดำเนินงานของธุรกิจการบิน กฎหมายระเบียบและพิธีการในธุรกิจการบิน ระบบการสำรองที่นั่ง ตารางการบิน เส้นทางการบิน พฤติกรรมผู้บริโภคของสายการบิน การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสำรองที่นั่งระบบ Amadeus และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

Airline business operations; civil aviation laws and regulations in aviation business; reservation and ticketing systems; flight schedule; routes of airlines; airline consumers' behavior; Amadeus reservation system; field trip required

01-221-213 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Planning and Marketing Development

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการตลาดและการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด กระบวนการวางแผนการตลาด เทคนิคและรูปแบบของการพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว การจัดทำแผนการตลาดการท่องเที่ยว แนวโน้มตลาดอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวภายในและต่างประเทศ

Principles of marketing and planning; marketing situation analysis; marketing planning process; techniques and patterns of tourism marketing development; Marketing plan writing; trends of domestic and international tourism market

01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Travel Agency Operation and Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาท และความร่วมมือของธุรกิจตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม การดำเนินธุรกิจ การจัดการระบบสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากร แนวโน้มของธุรกิจทั้งระดับชาติและนานาชาติ การส่งเสริมการจัดจำหน่ายโดยตัวแทนจำหน่าย

Meaning, importance, types, roles and cooperation of hotel and travel business; business operation; information systems management; human resource development; trends in national and international business; sale promotion by travel agency

01-221-215 **การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

Tourism Business Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้มและบทบาทของธุรกิจท่องเที่ยว ประเภท โครงสร้างและการจัดตั้งองค์กร การดำเนินงานระบบอัตโนมัติ การวางแผนการผลิต การตลาด การบริหารงานบุคคล และการเงินของธุรกิจท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจท่องเที่ยวกับธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

Meaning, importance, trends and roles of tourism business; types, structures and establishment of organizations; automatic operating system; production planning; marketing; management of human resource and finance of tourism businesses; relationship between tourism business and other related businesses

01-221-216 **การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Research for Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการสำรวจและวิธีการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การเลือกปัญหาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ สมมุติฐาน ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล และประมวลผลการวิจัย

Survey principles and methods of research; literature reviews; tourism problem selection; formats of research objectives and hypothesis, population and sampling; research tool construction; data collection; statistic and data analysis and research processing

01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว **3(1-4-4)**

Project in Tourism

วิชาบังคับก่อน: 01-221-208 การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว

Prerequisite: 01-221-208 Research for Tourism

กำหนดประเด็นที่น่าสนใจทางด้านการท่องเที่ยว เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยนำความรู้และทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

Determining interesting issues in tourism; providing solutions by applying knowledge and theories ; presenting to supervisors

01-221-218 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์ **3(2-2-5)**

Introduction to MICE

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย ลักษณะและแนวคิดของอุตสาหกรรมไมซ์ บทบาทและความสำคัญของการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมนานาชาติและงานแสดงสินค้าทั้งนานาชาติและระดับชาติ ปัจจัยในการเลือกไมซ์ ขั้นตอนการทำงานของแต่ละองค์ประกอบ ความเชื่อมโยงกันขององค์ประกอบต่างๆงานสำคัญ การจัดการแผนงาน การจัดการสถานที่จัดงาน โลจิสติกส์ บทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มาตรฐานสากล จริยธรรม ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาในอนาคต

Meaning, Characteristics and concepts of MICE industry; roles and significance of meetings, incentives, convention and exhibitions in national and international; factors of MICE selection; working procedures and relationship between each component; special events; project management; venues management; logistics; stakeholder roles; international standards; ethics; future problems and solutions

01-221-229 **โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

Logistics for Tourism Industry

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความสำคัญของระบบการขนส่งและโลจิสติกส์ การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านโลจิสติกส์เพื่อการขนส่งและกระจายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าและการบริการการท่องเที่ยว การลำเลียงพัสดุและบรรจุภัณฑ์ การประกันภัยในการขนส่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ การวางแผนเพื่อรองรับอุปสงค์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาดเชิงกลยุทธ์ของการบริการ

Importance of transportation and logistics system; applying knowledge of logistics in transportation and distribution of goods and tourism services; transporting supplies and packaging; transportation insurance; relevant laws in logistics; planning to meet the demand; information technology system; strategic marketing of service

01-221-230 **การจัดการธุรกิจเรือสำราญ** 3(3-0-6)

Cruise Lines Business Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประวัติการเดินเรือ ประเภทของเรือ โครงสร้างทางกายภาพของเรือ กิจกรรมภายในเรือ แนวโน้มของการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ ข้อดีข้อเสียของการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ การดำเนินงานและจัดการบริษัทเดินเรือสำราญ

History and types of cruise ships; physical structure of cruise ships; onboard activities; trends of traveling by cruise ship; pros and cons of cruising; cruise line company's operation and management

01-221-231 **การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล** 3(2-2-5)

Marine Eco-Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล ทรัพยากรการท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล ระบบนิเวศในทรัพยากรการท่องเที่ยวทางทะเล ลักษณะกายภาพและปรากฏการณ์ธรรมชาติทางทะเล กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล กฎหมายและจรรยาบรรณเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล หลักการจัดนำเที่ยวในรูปแบบการจัดนำเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล และการปฏิบัติการจัดนำเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล

Principles, concepts and theories about marine eco-tourism; marine tourism resources; physical characteristics and marine natural phenomenon; activities on marine eco-tourism; laws and ethics on marine eco-tourism; principal of marine eco-tourism tour operation; practice marine eco-tourism tour operation

01-221-232 **การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน** 3(3-0-6)

Tourism in ASEAN

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

สถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว สินค้าและบริการที่สำคัญ การส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน แผนการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวอาเซียน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน ผลกระทบของการเปิดเสรีด้านการท่องเที่ยวอาเซียน การเตรียมพร้อมมาตรฐานสมรรถนะร่วมสำหรับบุคลากรวิชาชีพทางด้านการท่องเที่ยว ทัศนศึกษาแหล่งท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน

Tourism situations, significant products and services; tourism promotion plan in ASEAN, laws related to tourism in ASEAN, the impact of the liberalization of ASEAN tourism; preparation of competency standard of tourism professional; ASEAN tourism attractions field trips required

01-221-233 **นวัตกรรมการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Tourism Innovation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความหมาย แนวคิด และองค์ประกอบของนวัตกรรมการท่องเที่ยว การวิเคราะห์คุณค่าของทรัพยากรการท่องเที่ยว กระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มด้านการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนานวัตกรรมการท่องเที่ยวในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ กรณีศึกษานวัตกรรมการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ

Meaning, principle and element of tourism innovation; analysis of tourism resources value; process of creativity used to enhance the value of tourism; application of information technology to create tourism innovation; development of tourism innovation in tourism and hospitality industry; case studies

01-221-319 **การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว** 1(1-0-2)

Preparation for Co-operative Education and Internship in Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการสหกิจศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว หลักการเขียนจดหมายสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ หลักการสัมภาษณ์งานอาชีพ วัฒนธรรมองค์กร การพัฒนาบุคลิกภาพ จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม ระบบมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การเขียนและนำเสนอรายงาน ทักษะการวางแผน การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและการตัดสินใจ

Basic knowledge of co-operative education and internship in tourism processes: principles of writing job application letter, selection of working places, job interviews, organizational culture, personality development, professional ethics, virtue and morality; working quality assurance and safety standards; report writing and presentation; skills in planning, analyzing, solving problems and making decisions

01-221-320 **ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว** 3(0-40-0)

Internship in Tourism

วิชาบังคับก่อน: 01-221-301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

Prerequisite: 01-221-301 Preparation for Co-operative Education and Internship in Tourism

การปฏิบัติงานทางการท่องเที่ยวในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางการท่องเที่ยว การนำเสนอและอภิปราย

Internship in tourism organizations for a minimum of 1 semester; seminar arrangement on the topics of internship; presentation and discussion

01-221-321 **สัมมนาทางการท่องเที่ยว** 3(1-4-4)

Tourism Seminar

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การอภิปราย การนำเสนอหัวข้อเรื่องหรือประเด็นที่น่าสนใจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโดยการใช้กรณีศึกษา การเสนอแนวคิดและข้อเสนอแนะในรูปแบบการจัดสัมมนาศึกษาเพื่อให้เกิดการระดมความคิดเชิงวิชาการและก้าวทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงทางบริบททางสังคม

Discussion on interesting topics and issues in tourism industry by using case studies; presenting ideas and suggestions in the form of seminars to achieve academic brainstorming and on the current pace in social context changing

01-221-322 **สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว** 6(0-40-0)

Co-operative Education in Tourism

วิชาบังคับก่อน: 01-221-301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

Prerequisite: 01-221-301 Preparation for Co-operative Education and Internship in Tourism

ปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาของสถานประกอบการในตำแหน่งที่เหมาะสมกับความรู้และความสามารถ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานประกอบการ และมีหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีผู้นิเทศงาน การติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษา ทำให้เกิดการพัฒนาตนเองและมีประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการก่อนสำเร็จการศึกษา

Job internship in tourism business as full-time employees, appropriate positions to knowledge and ability, required a minimum of 16 weeks, following organization rules and regulations, full responsible in job, be advised, followed up, and evaluated systematically by co-operative advisor and staff, enhancing students' self-improvement and receiving experiences before graduation

01-222-201 **ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)

English for Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรมบริการโดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการที่เกี่ยวข้อง

The use of English in hospitality industry emphasis on formal language for service employees at all working stages in the hotel; food and beverage services; travel agencies; tour conducting; recreation services and other related services

01-222-202 **สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

English Conversation for Hospitality and Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาในสถานการณ์ต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต

English listening and speaking skills appropriate for discussion and conversation in different situations, greeting and introducing; making an appointment; giving information; language use in reception situations, situations in the past and planning for future work

01-222-203 **ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

English for Tourism Personnel

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว บริษัทสายการบินมัคคุเทศก์และพนักงานต้อนรับ การเขียนโครงงานการนำเสนอโครงงานด้วยวาจาและการอภิปราย

Integrated English skills in listening, speaking, reading and writing for communication; dealing with problems associated with tourism and hospitality industry; a simulated role as a distributor of travel staff; airline companies, tour guides and receptionists; project writing; oral presentation and discussion

01-222-204 **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)

English for Tour Conducting

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเที่ยวสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศไทย การแสดงบทบาทสมมุติในฐานะผู้นำเที่ยวในการให้ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และการใช้ภาษาอังกฤษในการตอบข้อซักถาม

The use of English language in tour conducting of cultural, historical and natural attractions; role play as tour conductor in providing general information about tourism; the uses of English in asking and answering questions

01-222-205 **ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

English for Tourism Business

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล การแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวและการเจรจาต่อรอง การอธิบายและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยว

The use of English in tourism business, giving information, recommending tourism product and negotiating; explaining and presenting tourism product; tour itinerary writing

01-222-206 **ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)

Chinese for Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาจีนในอุตสาหกรรมบริการโดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอน การปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการและการบริการที่เกี่ยวข้อง

The use of Chinese in hospitality industry emphasizing formal language for service staff in all stages of hotel work; hotel operation; food and beverage service; travel agency; tours; recreation services and other related services

01-222-207 **สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Chinese Conversation for Hospitality and Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีตและการวางแผนการทำงานในอนาคต

Chinese listening and speaking skills appropriate for discussion and conversation in different situations; greeting and introducing; making an appointment; giving information; language use in reception situations; situations in the past and planning for future work

01-222-208 **ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Chinese for Tourism Personnel

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว บริษัทสายการบิน มัคคุเทศก์และพนักงานต้อนรับ การเขียนโครงงาน การนำเสนอโครงงานด้วยวาจาและการอภิปราย

Integrated Chinese skills in listening, speaking, reading and writing for communication and dealing with problems associated with tourism and hospitality industry; a simulated role as a distributor of travel staff; airline companies, tour guides and receptionists; project writing; oral presentation and discussion

01-222-209 **ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)

Chinese for Tour Conducting

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาจีนในการนำเที่ยวสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศไทย การแสดงบทบาทสมมุติในฐานะผู้นำเที่ยวในการให้ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และการใช้ภาษาจีนในการตอบข้อซักถาม

Chinese language used in tour conducting of Thai cultural, historical and natural attractions; role play as tour conductor in providing general information about tourism; the uses of Chinese in asking and answering questions

01-222-210 **ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

Chinese for Tourism Business

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาจีนในธุรกิจการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล การแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวและการเจรจาต่อรอง การอธิบายและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยว

The use of Chinese in tourism business, giving information, recommending tourism product and negotiating; explaining and presenting tourism product; tour itinerary writing

01-222-211 **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)

French for Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาฝรั่งเศสในอุตสาหกรรมการบริการโดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอน การปฏิบัติงานในโรงแรมการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการและการบริการที่เกี่ยวข้อง

The use of French in hospitality industry emphasizing formal language for service staff in all stages of hotel work; hotel operation; food and beverage service; travel agency; tours; recreation services and other related services

01-222-212 **สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

French Conversation for Hospitality and Tourism

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทักษะการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศสที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีตและการวางแผนการทำงานในอนาคต

French listening and speaking skills appropriate for discussion and conversation in different situations; greeting and introducing; making an appointment; giving information; language used in reception situations; situations in the past and planning for future work

01-222-213 **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

French for Tourism Personnel

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การบูรณาการทักษะการฟังการพูดการอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว บริษัทสายการบิน มัคคุเทศก์และพนักงานต้อนรับ การเขียนโครงงานการนำเสนอโครงงานด้วยวาจาและการอภิปราย

Integrated French skills in listening, speaking, reading and writing for communication and dealing with problems associated with tourism and hospitality industry; a simulated role as a distributor of travel staff; airline companies, tour guides and receptionists; project writing; oral presentation and discussion

01-222-214 **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)

French for Tour Conducting

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาฝรั่งเศสในการนำเที่ยวสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศไทย การแสดงบทบาทสมมุติในฐานะผู้นำเที่ยวในการให้ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และการใช้ภาษาฝรั่งเศสในการตอบข้อซักถาม

The use of French in tour conducting of Thai cultural, historical and natural attractions; role play as tour conductor in providing general information about tourism; the use of French in asking and answering questions

01-222-215 **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

French for Tourism Business

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การใช้ภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล การแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวและการเจรจาต่อรอง การอธิบายและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยว

The use of French in tourism business, giving information, recommending tourism product and negotiating; explaining and presenting tourism product; tour itinerary writing

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2553	2554	2555	2556
1	นางสาวศุภวรรณ ตันตสุทธิกุล 5 9003 99007 79 5	MBHP. บธ.บ. รป.บ.	Hospitality Management การจัดการการท่องเที่ยว บริหารงานบุคคล	Victoria University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546 2555 2541	อาจารย์	480	480	480	480
2	นางสาววิชชุลดา ไชยธานี 3 4499 00303 08 4	บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการการบริหารและการท่องเที่ยว การโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557 2548	อาจารย์	540	540	540	540
3	นางสาวเศวตฉัตร นาคะชาต 1 9399 00037 39 1	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการท่องเที่ยว ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555 2551	อาจารย์	540	540	540	540
4	นางสาวมณฑิรา เกียรติถาวรนันท์ 1 9399 90002 21 5	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	2558 2552	อาจารย์	540	540	540	540
5	นางกุลดารา เพียรเจริญ 3 9003 00358 45 4	ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2543 2537	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	360	360	360	360

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ส.ย. 2500

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งวิชาการ	ภาระงานสอน(ชม./ปีการศึกษา)			
							2558	2559	2560	2561
1	นางสาวศุภวรรณ ตันตสุทธิกุล 5 9003 99007 79 5	MBHP. บธ.บ. รป.บ.	Hospitality Management การจัดการการท่องเที่ยว บริหารงานบุคคล	Victoria University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546 2555 2541	อาจารย์	480	480	480	480
2	นางสาววิชชุลดา ไชยธานี 3 4499 00303 08 4	บธ.ม. บธ.บ.	การจัดการการบริหารและการท่องเที่ยว การโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557 2548	อาจารย์	540	540	540	540
3	นางสาวเศวตฉัตร นาคะชาต 1 9399 00037 39 1	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการท่องเที่ยว ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555 2551	อาจารย์	540	540	540	540
4	นางสาวมณฑิรา เกียรติถาวรนันท์ 1 9399 90002 21 5	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	2558 2552	อาจารย์	540	540	540	540
5	นางกุลดารา เพียรเจริญ 3 9003 00358 45 4	ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2543 2537	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	360	360	360	360
6	นายธารินทร์ มานีมาน 3 9099 00126 08 1	ศษ.ม. กศ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2542 2532	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	480	480	480	480
7	นางสาวประภาพรรณ แก้วสิยา 3 9007 00443 78 5	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยรังสิต	2557 2541	อาจารย์	480	480	480	480

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว

4.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษาในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวมีดังนี้

1) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

2) มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

3) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

4) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

5) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

6) สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

4.2 สหกิจศึกษา

4.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้สหกิจศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวมีดังนี้

1) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

2) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ

3) มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

4) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

5) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

7) สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

8) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

9) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

10) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

11) สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

12) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.2.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

4.3 ฝึกปฏิบัติภาคสนาม

กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติทางการท่องเที่ยวตามเส้นทางที่กำหนด

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำงานวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวกับงานด้านการท่องเที่ยว หรือเพื่อการเรียนการสอน โดยต้องมีแหล่งอ้างอิง และคาดว่าน่าจะนำไปใช้งานได้หากโครงงานสำเร็จ โดยมีจำนวนผู้ร่วมโครงงาน 1-2 คน และมีรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบ และระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด หรือเป็นโครงงานที่มุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการท่องเที่ยว

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยด้านการท่องเที่ยวที่นักศึกษาสนใจ ควรเป็นโครงงานหรืองานวิจัยที่สามารถอธิบายได้ด้วยทฤษฎีและใช้กระบวนการด้านการวิจัยในการทำโครงงานหรืองานวิจัย และมีขอบเขตที่สามารถทำให้แล้วเสร็จภายในระยะที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

5.2.2 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

5.2.3 มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

5.2.4 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

5.2.5 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยและนักศึกษาพูดคุยรายละเอียดหัวข้อและ/หรือรายละเอียดของงานวิจัย

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ กระบวนการศึกษาค้นคว้าและการประเมินผลงานวิจัย

5.5.3 นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาและรายละเอียดของงานวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยหรือคณะกรรมการ

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินผลขั้นแรกจากการติดตามความก้าวหน้าในการทำวิจัย โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว จากรายงานความก้าวหน้าที่ได้กำหนดรูปแบบ การนำเสนอขั้นตอนและวิธีการทำงานของนักศึกษาตามระยะเวลา โดยมีกรรมการสอบกลุ่มละไม่น้อยกว่า 3 คน

5.6.2 ประเมินผลขั้นสองจากรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา และความสมบูรณ์ของวิจัยเมื่อเทียบกับขอบเขตของการวิจัย โดยมีคณะกรรมการสอบกลุ่มละไม่น้อยกว่า 3 คน

5.6.3 ประเมินผลจากแบบประเมินในการสอบรายงานผลการดำเนินงานวิจัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้จริง สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	1) กำหนดให้นักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน 1 ครั้ง ก่อนการลงทะเบียนในรายวิชาฝึกปฏิบัติงานทางการท่องเที่ยวและสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว 2) ปรับโครงสร้างหน่วยกิตให้มีจำนวนชั่วโมงภาคปฏิบัติมากกว่าภาคทฤษฎีในสัดส่วน 60:40 3) กิจกรรมฝึกปฏิบัติภาคสนามด้านการนำเที่ยวตามเส้นทางต่าง ๆ ทุกปีการศึกษา
2. มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในงานการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) กำหนดให้ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยวเน้นการฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสาร 2) ส่งเสริมให้นักศึกษาทดสอบวัดระดับความรู้/ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (TOEIC) ก่อนสำเร็จการศึกษา 2) มีการจัดกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรที่เกี่ยวกับภาษาต่างประเทศเช่น ภาษาจีนในงานการท่องเที่ยว เพื่อให้นักศึกษาได้เพิ่มพูนความสามารถทางด้านภาษาเพื่อตอบสนองตลาดแรงงานการท่องเที่ยว
3. มีบุคลิกภาพที่ดี	กำหนดให้รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเน้นการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาทั้งบุคลิกภาพภายใน ได้แก่ จิตบริการ ความเชื่อมั่นในตนเอง ภาวะผู้นำ การกล้าตัดสินใจ ความกระตือรือร้น จิตอาสา และการคิดเชิงบวก เป็นต้น และบุคลิกภาพภายนอก ได้แก่ เทคนิคการพูด การแต่งกาย การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น การวางตัวที่เหมาะสม เป็นต้น

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหลักสูตรสาขาวิชา

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ

4. มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอน

1. กำหนดให้มีวิชาจรรยาบรรณโดยเฉพาะ และทำรายงาน
2. สอนคุณธรรม จริยธรรมสอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ
3. สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
4. สอนโดยการอ้างอิงประมวลกฎหมายที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณ (Ethic Code)
5. การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์หรือพระในศาสนาต่าง ๆ
6. การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

2.1.3 การประเมินผล

1. ผลการสอบในวิชาคุณธรรม จริยธรรมโดยตรง จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมาย
2. สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน
3. ทำงานเป็นกลุ่ม และรายงานผลงาน
4. กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก
5. ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน

2.2 ความรู้

2.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอน

1. การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ
2. มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
3. ทำรายงานเปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับการทำงานจริง ภาคปฏิบัติ
4. อภิปรายเป็นกลุ่ม
5. การศึกษานอกสถานที่และทำรายงาน
6. สอนโดยการสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ
7. สอนโดยการติว (Tutorial Group)

2.2.3 การประเมินผล

1. ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
2. ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
3. ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน
4. ประเมินจากรายงานที่ให้ค้นคว้า

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

2. สามารถสาธิตทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้

3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

4. สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

2.3.2 กลยุทธ์การสอน

1. กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการวิจัย
2. การอภิปรายเป็นกลุ่ม
3. การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้าหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา
4. การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการที่มีความสำเร็จในอาชีพ
5. กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว

2.3.3 การประเมินผล

1. ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน การอภิปราย
3. ประเมินจากการสอบวัดผลในรายวิชา
4. ประเมินจากการทดสอบทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหา

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

2. สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

3. มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

2.4.2 กลยุทธ์การสอน

1. บรรจุเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาชีพ
2. มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบโดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม
3. สอนโดยใช้กรณีศึกษา

2.4.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
2. ประเมินตนเองและประเมินซึ่งกันและกัน (peer)
3. ใช้ประวัติสะสมงาน (portfolio) ในการประเมิน
4. สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
5. ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงาน/สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

2.5.2 กลยุทธ์การสอน

1. ทดสอบระดับความสามารถทางภาษาในการติดต่อกับคนไทยและต่างชาติโดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์
2. จัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้ซอฟต์แวร์ทางการท่องเที่ยวและโรงแรม หรือสายการบินฯลฯ
3. ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน
4. บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์หรือสื่อต่าง ๆ ในทุกรายวิชาที่สามารถทำได้
5. ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ

2.5.3 การประเมินผล

1. ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า
2. ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
3. ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
4. ประเมินผลจากการสรุปหัวข้อที่มอบหมายให้ค้นคว้า
5. ตั้งคำถามแล้วสังเกตวิธีการตอบ (โดยจับเวลา)
6. ประเมินผลจากการย่อเรื่องที่ให้อ่านในห้องเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม

1. มีศีลธรรม คุณธรรมในการดำเนินชีวิต
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต
4. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรและสังคม
5. มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สรรสร้างประโยชน์ต่อสังคม

ความรู้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการ หลักการ และทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำไปประยุกต์ได้
2. สามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่าง มนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. เข้าใจความแตกต่างและสามารถอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
4. ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม การรักษาสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากล

ทักษะทางปัญญา

1. สามารถคิดค้น ริเริ่ม สร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ
2. สามารถพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
3. สามารถสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
4. สามารถอธิบาย ตีความ สรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล และรู้วิธีการแก้ปัญหาในทางเลือกที่เหมาะสม
5. สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และอุปนิสัยที่ดี
2. เป็นผู้นำ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักกาลเทศะ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งฐานะผู้นำและผู้ตาม
3. รับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
4. มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สามารถสื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
5. เข้าใจ เห็นคุณค่า และเคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีดุลยภาพ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถให้เหตุผลและวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ความรู้และเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ

2. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสารระหว่างบุคคล

3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการสืบค้นข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ

4. สามารถบูรณาการทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

คุณธรรม จริยธรรม

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำ

4. มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

ความรู้

1. มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

ทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้งและสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

2. สามารถสาธิตทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้

3. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

4. สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

2. สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

3. มีความสามารถในการจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก O ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1. กลุ่มวิชาภาษา																								
01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		●	O	O	O	●	O		O		O	●	O			O	O	●			●	O	
01-011-002	ทักษะการอ่านภาษาไทย	O		●		O	●	O		O	●	O	O		O		O	●	O			●	O	
01-011-003	ทักษะการเขียนภาษาไทย	O	●	O	O		●	O		O	O	●		O			●	O	O			●	O	
01-011-004	ศิลปะการพูด		O	O		●	●	O		O	●	O	O	O	O			●	O			●	O	
01-011-005	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ	●			O	O	O	O		●			O	●	O		O		O	●		O	●	
01-312-001	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●	O	O	O	●	O		O		O	●	O			O	O	●			●	O	
01-312-002	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	O		●		O	●	O		O	●	O	O		O		O	●	O			●	O	
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ	O	●	O	O		●	O		O	O	●		O			●	O	O			●	O	
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ		O	O		●	●	O		O	●	O	O	O	O			●	O			●	O	
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	●			O	O	O	O		●			O	●	O		O		O	●		O	●	
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-312-007	ภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-315-011	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-316-012	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	
01-317-013	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร		O	O	●		●	O	O		O	●					O		●			●	O	

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
01-318-014	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร		○	○	◐		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																								
01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม	●	●	○	○		●	○	○	●	○	○		●			○	●	○			○	○	
01-021-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	○			●		●	○	○	○	●	○			○	●	●			○	○	
01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป	○	○			◐		○	○	●	○	○	●				●	○	●					○
01-021-004	ปัจจัยและสิ่งเติมเต็มสำหรับมนุษย์	○	●		◐		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-005	สารัตถะแห่งความงาม	○	●		◐		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-006	อรรถรสในงานศิลปะ	○	●		◐		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-007	ดนตรีเพื่อชีวิต	○	●		◐		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-008	ศิลปะการเล่นเงา		●	○	○		●	○	○		●	○	○	●			○	○		○		○	○	
01-021-009	มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	○	●	○			●	○	●			○	●	●			○	●		○		○	○	
01-021-010	วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต	○	●	○	◐		●	○	○			○	●	○			○	●	○			○	○	
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม			○	○	◐	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-002	สังคมกับการปกครอง		●	○	○	○	●	○	○		●	○	●	●			○	○		○		○	○	
01-022-003	สังคม ประเพณี และอารยธรรม		●	○	○	○	●	○	○		●	○	●	●	○		●	○	○	○		○	○	
01-022-004	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์		○	●	○		●	○	○		○	○	●		○		○	○	○			○	●	
01-022-005	สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์	○	●	○			●	○	○		●	○				●		○				○	●	
01-022-006	ไทยศึกษา	○	○			◐		○	○	●		○	●		○		●	○	●				○	
01-022-007	กฎหมายและระบบของกฎหมาย	○	○			◐		○	○	●		○	●		○		●	○	●				○	
01-022-008	อาเซียนศึกษา			○	○	◐	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง			○	○	◐	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-010	ชุมชนศึกษา			○	○	◐	○	●	○			○	●					●	○			○	●	

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
01-022-011	วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้	○		○	●		○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-012	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○		○	●		○	●	○			○			●			●	○			○	●	
05-022-013	การเป็นผู้ประกอบการ	○		○	●		○	●	○			○			●			●	○			○	●	
05-022-014	การวางแผนการเงินส่วนบุคคล			●	○		●	○					○	●				○						●
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																								
02-031-001	ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์		●	○	○		●	○	○		○	●			○		○	●				○	○	●
02-031-002	มนุษย์กับชีวมณฑล		○	○	●		●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-003	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี		○		●	○	●	○	○		○	●			○		○	●				○	○	●
02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม		●		○	○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร		●		○	○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-006	ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ		○	●		○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-007	ยาและสารเสพติด		●	○		○	●	○	○		○	●			○		○	●				○	○	●
02-031-008	ของเสียและมลภาวะ		●	○		○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-009	แหล่งพลังงานทางเลือก		●	○	○	○	●	○	○		○	●			○		○	●				○	○	●
01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา	○	○	●			●	●	○		○	●					○	●				○	○	●
02-032-002	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	○	○	●			●	●	○		○	●					○	●				○	○	●
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์																								
02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน		○	●	○		●	○	○		○			●			○	○			●			○
02-040-002	ความงามของคณิตศาสตร์		○	●	○		●	○	○		○			●			○	○			●			○
02-040-003	คณิตศาสตร์สำหรับศิลปศาสตร์		○	○	●		●	○	○			○	●				○	○			○			●
02-040-004	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ		○	○	●		●	○	○			○	●				○	○			○			●
02-040-005	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์		○	○	●		●	○	○			○	●				○	○			○			●

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน		○	○	◐		●	○	○			○	●				○	○			○			●
5. กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ																								
01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย	●	○	○	○	○		●	○		○			●		●		○					○	
01-050-003	การรักษาสุขภาพ	●	○	○	○	○		●	○		○			●		●		○					○	
01-050-004	ผู้นำนันทนาการ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	○	○				○	
01-050-005	กีฬาลีลาศ	●	○	○	○	○		●	○		○			●		●		○					○	
01-050-006	จักรยานเพื่อนันทนาการ	●	○	○	○	○		●	○		○			●		●		○					○	
01-050-007	พลศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-008	ฟุตบอล	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-009	บาสเกตบอล	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-010	ตะกร้อ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-011	ฟุตซอล	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-012	แบดมินตัน	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-013	ว่ายน้ำ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-014	วอลเลย์บอล	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-015	เทนนิส	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	
01-050-016	กอล์ฟ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				●	○	●	○				○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก O ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																			
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																			
01-221-001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว		●		O	●	O		O		●		●	O				●	
01-221-002	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว		●		O	●	O				●	O	●	O				●	
01-221-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว		●	O		●	O				●	O	O		●			●	O
01-221-004	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ		●		O	●	O		O		●		●		O		●	O	
01-221-005	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว		●		O	●	O		●		O		●	O			●	O	
01-221-006	กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	●			O		●		●				●	O				●	
01-221-007	จิตวิทยาการบริการ		●	O			●			O	●			●	O			●	
01-221-008	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว		●		O		●		●				●		O		O	●	
กลุ่มวิชาชีพบังคับ																			
01-221-209	มัคคุเทศก์ 1	O		●		●	O			O	●			O	●	●		O	
01-221-210	มัคคุเทศก์ 2	O		●		●	O			O	●			O	●	●		O	
01-221-211	มัคคุเทศก์ 3	O		●		●	O			O	●			O	●	●		O	
01-221-212	ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	●		O		●	O				●	O	●					●	O
01-221-213	การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว		●		O	●	O		●		O		●		O			●	
01-221-214	การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว		●	O		●	O		●		O		●	O			O	●	
01-221-215	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	O		●		●	O		●		O		●	O			O	●	
01-221-216	การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	●		O			O	●	●		O		●		O			O	●
01-221-217	โครงงานทางการท่องเที่ยว	●		O			O	●	●		O		●		O			O	●

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์		●		○	●	○		●		○		●		○			●	
01-221-319	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว		●		○		●		○		●		○	●			●	○	
01-221-320	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว		●		●	●					●		●				●		
01-221-321	สัมมนาการท่องเที่ยว		○	●			●		●	○			●		○			●	
01-221-322	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว		●	●	●	●	●				●	●	●	●	●		●	●	
กลุ่มวิชาชีพเลือก																			
01-221-023	นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว			●	○	○	●			○	●			○	●			●	
01-221-024	การถ่ายภาพเบื้องต้น			●	○	●	○				●	○		○	●			●	○
01-221-125	การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน		○	●			●		●	○			●	○				●	
01-221-126	ประวัติศาสตร์ศิลป์		●		○		●		●		○		●	○				●	
01-221-127	อารยธรรมเปรียบเทียบ		●		○		●		●		○		●	○				●	
01-221-128	เทศกาลและงานประเพณีไทย		●		○		●		●		○		●				●	○	
01-221-229	โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว		●		○		●				●			○	●			●	○
01-221-230	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ		●	○		●					●	○	●	○		○		●	
01-221-231	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล		●	○		●	○		●		○		●	○				●	
01-221-232	การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน		●		○	●	○		●					●		○	●		
01-221-233	นวัตกรรมการท่องเที่ยว	●			○	●	○			○		●		●	○			●	○
01-222-201	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-202	สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-203	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-204	ภาษาอังกฤษสำหรับสำหรับการนำเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-205	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-206	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ		●	○		●	○				●		○	●		●	○		

รายวิชา		คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
01-222-207	สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-208	ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-209	ภาษาจีนสำหรับสำหรับการนำเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-210	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-211	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-212	สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-213	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-214	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับสำหรับการนำเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		
01-222-215	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว		●	○		●	○				●		○	●		●	○		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้พิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา การวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B^+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C^+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D^+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนการสอน

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลกาเรียนรู้ของนักศึกษา

2.1.3 มีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.1.4 การประเมินโดยการสัมภาษณ์นักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 สภาวะการมีงานทำของบัณฑิตประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการทำงาน ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบงานอาชีพ

2.2.2 การทวนสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตและเข้าทำงานในสถานประกอบการ

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อม และความรู้จากสาขาวิชาการท่องเที่ยว รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

3.1 นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

3.2 เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีใบแสดงผลกิจกรรม

3.3 นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับใบรับรอง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศหรือแนะนำอาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับบทบาทความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง อาทิ รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.3 อบรมเทคนิค วิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดและประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแนะนำ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา

2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ชำนาญการ

2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรมหรือสัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

2.2.2 พัฒนาให้ผู้สอนได้ศึกษาต่อเมื่อทำงานได้ระยะหนึ่ง และมีผลงานดีเด่น

2.2.3 ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง โดยส่งไปฝึกงานในสถานประกอบการและจัดสวัสดิการในการฝึกงานให้ตามสมควร

2.2.5 สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.6 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

2.2.7 จัดโครงการเยี่ยม – ศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.8 มอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่อธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการวิชาท่องเที่ยว (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2557 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การกำกับมาตรฐาน 2) บัณฑิต 3) นักศึกษา 4) อาจารย์ 5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และหลักสูตรมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยเฉพาะจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ฯและข้อกำหนดของหลักสูตรและอยู่ประจำหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียวตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา

1.2 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้บัณฑิตมีคุณภาพดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี โดยหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับนักศึกษาโดยมีการดำเนินการดังนี้

3.1 การรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาโดยในการดำเนินการรับนักศึกษาให้คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร มีการกำหนดเกณฑ์โปร่งใสชัดเจน การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนเข้าศึกษาในหลักสูตร และมีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ทั้งกิจกรรมด้านวิชาการ มีกิจกรรมการปรับพื้นฐานความรู้ด้านภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาที่กำหนด

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการควบคุมการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

3.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้นักศึกษาได้มีความพร้อมทางการเรียนและมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 รวมทั้งมีการเปิดโอกาสให้มีช่องทางให้นักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะและมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักศึกษา เพื่อให้มีนักศึกษาคงอยู่และสำเร็จตามแผนการเรียนของหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ที่ครอบคลุมประเด็น ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรและ ให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ

4.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่และ มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรและมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการดังนี้

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา และมีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ โดยมีการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย

5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาที่เปิดสอน เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้และเป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ด้วยวิธีการ เครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

5.4 หลักสูตรมีการบริหารจัดการตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ปรากฏในหลักสูตร หมวด 7 ข้อที่ 7 โดยมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ในข้อที่ 1 -5 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร มีคุณภาพพร้อมใช้งาน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 และมีกระบวนการปรับปรุงเพื่อเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์หลักที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์การสอน/ครุภัณฑ์สาขาวิชาการท่องเที่ยว ดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดียการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 1 ห้อง

ลำดับ	อุปกรณ์ / ครุภัณฑ์	จำนวน (ชุด)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	21
2	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	1
3	เครื่องขยายเสียง	1
4	เครื่องสำรองไฟ	21
5	ระบบ Internet Service Provider	31
6	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	21
7	ระบบ Amadeus Training	21

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
1. การกำกับมาตรฐาน	1) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
	2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	x	x	x	x	x
	3) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร					x
2. บัณฑิต	4) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต โดยการประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	5) มีการสำรวจติดตามการมีงานทำของบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่จบการศึกษา และผลการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสำรวจ					x
3. นักศึกษา	6) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) การรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา 2) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา 3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ 4) มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะของนักศึกษาและการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
4. อาจารย์	7) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ 3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	8) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
	9) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
	10) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
	11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมิน ผู้เรียน	12) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น 1) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา 2) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา 3) การกำหนดผู้สอน 4) การกำกับ ติดตาม การตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน 5) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 6) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ 7) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	13) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
	14) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
	15) จัดทำรายงานผลการดำเนินกานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	16) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	17) มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	18) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	19) มีระบบและกลไกดำเนินงาน การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตรและผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี		14	15	15	16	19

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่ใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนต้องประเมินผู้เรียนในแต่ละข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว สามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ ทั้งด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลาการชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในภาคศึกษาที่ 2 ก่อนสำเร็จการศึกษา ในรูปแบบสอบถาม หรือการประชุมตัวแทนนักศึกษากับตัวแทนอาจารย์

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก

การประเมินจากการเยี่ยมชมและข้อมูลในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

2.3.1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3.2 การประชุมทบทวนหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชา ก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆได้ทันทีซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นจะทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลการสอนในวิชาที่รับผิดชอบระหว่างภาคการศึกษา ทำการปรับปรุงหลังจากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา จัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.3 และหรือ มคอ.5) เสนอหัวหน้าสาขาผ่านหัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานจากการประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการหลักสูตรประจำปี (มคอ.7) โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรประจำปี เสนอหัวหน้าสาขา

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตรจากร่างรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็นวางแผนปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการศึกษาต่อไป โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร เสนอคณบดีผ่านหัวหน้าสาขา เพื่อรายงานคณะกรรมการประจำคณะ

ภาคผนวก ก
รายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวครั้งนี้ เป็นการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี สถานการณ์ และปัจจัยภายนอก ประกอบกับปรับปรุงจากผลการดำเนินงานของหลักสูตรเดิม ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน และปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียดประเด็นที่นำมาพิจารณาและปรับปรุง ดังนี้

1. ความก้าวหน้าทางด้านวิชาการและเทคโนโลยี

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
1.1 ความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	1.1 ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย ให้ทันกับกระแสการท่องเที่ยวระดับโลกและภูมิภาค และเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	1.1 ได้ทำการปรับปรุงเนื้อหาและคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ในรายวิชาดังต่อไปนี้ 01-211-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 01-221-003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว 01-221-209 มัคคุเทศก์ 1 01-221-210 มัคคุเทศก์ 2 01-221-211 มัคคุเทศก์ 3 01-221-212 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร 01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว 01-221-229 โลจิสต์ติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 01-221-230 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ 01-221-233 นวัตกรรมการท่องเที่ยว 01-221-321 สัมมนาการท่องเที่ยว
1.2 ความจำเป็นในการพัฒนาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว เนื่องจากกลุ่มนักท่องเที่ยวชาวจีนมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ภาษาจีนจึงมีความสำคัญรองลงมาจากภาษาอังกฤษ	1.2 เพิ่มรายวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	1.2 ได้เพิ่มรายวิชาภาษาจีนที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการท่องเที่ยว ในรายวิชาต่อไปนี้ 01-222-206 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ 01-222-207 สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว 01-222-208 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว 01-222-209 ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว 01-222-210 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว

2. สถานการณ์และปัจจัยภายนอก

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
2.1 การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและนักท่องเที่ยวอาเซียนหลั่งไหลเข้าสู่ประเทศไทยมากขึ้นและเกิดการท่องเที่ยวภายในประเทศอาเซียนเพิ่มมากขึ้น	2.1 ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัยและเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวข้องการท่องเที่ยวในเขตภูมิภาคอาเซียน	2.1 ได้ทำการปรับปรุงเนื้อหาและคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ในรายวิชาดังต่อไปนี้ 01-221-002 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 01-221-232 การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน
2.2 กระแสการท่องเที่ยวชุมชนและการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติทางทะเล ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวหลักของทางภาคใต้	2.2 ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัยและเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	2.2 ได้ทำการปรับปรุงเนื้อหาและคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ในรายวิชาต่อไปนี้ 01-221-125 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน 01-211-128 เทศกาลและงานประเพณี 01-221-231 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล

3. ปรับปรุงจากผลการดำเนินงานใน มคอ.7 ของหลักสูตรเดิม

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
3.1 ด้านความรู้		
3.1.1 นักศึกษามีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับงานการท่องเที่ยวน้อย	3.1.1 จัดทำใบงานเพื่อให้นักศึกษาศึกษาก่อนเข้าชั้นเรียน	3.1.1 กระตุ้นและมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลก่อนเข้าชั้นเรียน
3.2 ด้านทักษะทางปัญญา	3.2.1 ปรับวิธีการสอนและการประเมินผล	3.2.1 มอบหมายงานที่นักศึกษาต้องค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้น เพื่อนำมาอภิปรายในชั้นเรียน และปรับสัดส่วนการประเมินโดยให้คะแนนจากผลการค้นคว้าและการนำเสนอมากขึ้น
3.2.1 นักศึกษาขาดความกระตือรือร้นที่จะแสวงหาความรู้เพิ่มเติม		
3.3 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
3.3.1 นักศึกษาขาดทักษะและความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าและนำเสนอผลงาน	3.3.1 ปรับวิธีการสอนและการประเมินผล	3.3.1 มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าและนำมาเสนอ

4. ข้อเสนอแนะของผู้ใช้บัณฑิต

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
4.1 เพิ่มความรู้และการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในงานด้านการนำเที่ยวและการจัดนำเที่ยว	4.1 ปรับปรุงเนื้อหารายวิชา คำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในงานด้านการนำเที่ยว	4.1 เพิ่มรายวิชาใหม่ ดังต่อไปนี้ 01-221-002 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 01-221-211 มัคคุเทศก์ 3
4.2 ควรจัดให้มีรายวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว นอกเหนือจากวิชาจีนสนทนาทั่วไป เพราะตลาดนักท่องเที่ยวชาวจีนกำลังเติบโต	4.2 เพิ่มรายวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	4.2 เพิ่มรายวิชาใหม่ ดังต่อไปนี้ 01-222-206 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ 01-222-207 สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว 01-222-208 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว 01-222-209 ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว 01-222-210 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว

5. ข้อเสนอแนะของศิษย์เก่า

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
5.1 เพิ่มการจัดการเรียนการสอนที่เน้นความกล้าแสดงออกและความเป็นผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจ	5.1 ส่งเสริมให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกและมีความเป็นผู้นำด้วยกิจกรรมเสริมหลักสูตรฯ และเพิ่มรายวิชาที่ส่งเสริมความกล้าแสดงออกและภาวะผู้นำ	5.1 เพิ่มรายวิชาใหม่ ดังนี้ 01-221-023 นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว 01-221-211 มัคคุเทศก์ 3
5.2 ควรเน้นทักษะปฏิบัติให้มากขึ้นเพื่อให้นักศึกษามีความเชี่ยวชาญในงานด้านการท่องเที่ยว	5.2 ปรับการจัดชั่วโมงเรียนให้เป็นภาคปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี	5.2 ปรับการจัดชั่วโมงเรียนในรายวิชาดังต่อไปนี้ 01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ 01-221-024 การถ่ายภาพเบื้องต้น 01-221-212 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร 01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว

ภาคผนวก ข
รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา	หน่วยกิต
1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	01-221-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3
	01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3
	01-221-006 กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3
	01-221-007 จิตวิทยาการบริการ	3
	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-101 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน	3
	01-221-102 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3
	01-221-209 มัคคุเทศก์ 1	3
	01-221-210 มัคคุเทศก์ 2	3
	01-221-211 มัคคุเทศก์ 3	3
	01-221-213 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	3
	01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3
	01-221-215 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3
	01-221-216 การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-218 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3
	01-221-231 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล	3
	01-221-321 สัมมนาการท่องเที่ยว	3
2. มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์การท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม	01-221-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-002 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3
	01-221-003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3
	01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3
	01-221-007 จิตวิทยาการบริการ	3
	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-023 นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว	3
	01-221-024 การถ่ายภาพเบื้องต้น	3
	01-221-125 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน	3
	01-221-126 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3
	01-221-127 อารยธรรมเปรียบเทียบ	3
	01-221-128 เทศกาลและงานประเพณี	3
	01-221-209 มัคคุเทศก์ 1	3

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา	หน่วยกิต
	01-221-210 มัคคุเทศก์ 2	3
	01-221-211 มัคคุเทศก์ 3	3
	01-221-212 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	3
	01-221-213 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	3
	01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3
	01-221-215 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3
	01-221-216 การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-229 โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-230 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ	3
	01-221-231 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล	3
	01-221-232 การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน	3
	01-221-319 การเตรียมความพร้อมการสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	1
	01-221-320 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-321 สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-322 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	6
	01-222-201 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ	3
	01-222-202 สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว	3
	01-222-203 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว	3
	01-222-204 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว	3
	01-222-205 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3
	01-222-206 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ	3
	01-222-207 สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว	3
	01-222-208 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว	3
	01-222-209 ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว	3
	01-222-210 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3
	01-222-211 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ	3
	01-222-212 สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว	3
	01-222-213 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว	3
	01-222-214 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว	3
	01-222-215 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา	หน่วยกิต
3. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ	01-221-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-002 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3
	01-221-203 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3
	01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3
	01-221-006 กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3
	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-023 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-024 การถ่ายภาพเบื้องต้น	3
	01-221-125 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน	3
	01-221-209 มัคคุเทศก์ 1	3
	01-221-210 มัคคุเทศก์ 2	3
	01-221-211 มัคคุเทศก์ 3	3
	01-221-212 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	3
	01-221-213 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	3
	01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3
	01-221-215 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3
	01-221-216 การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-218 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3
	01-221-229 โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-230 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ	3
	01-221-231 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล	3
	01-221-232 การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน	3
	01-221-233 นวัตกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-319 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	1
	01-221-320 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-321 สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3
	01-221-322 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	6

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา	หน่วยกิต
4. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	3
	01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3
	01-221-007 จิตวิทยาการบริการ	3
	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-221-009 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3
	01-221-209 มัคคุเทศก์ 1	3
	01-221-210 มัคคุเทศก์ 2	3
	01-221-211 มัคคุเทศก์ 3	3
	01-221-212 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	3
	01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	3
	01-221-215 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3
	01-221-218 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	3
	01-221-229 โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3
	01-211-321 สัมมนาการท่องเที่ยว	3

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หน่วยกิต)	เกณฑ์ตาม มคอ.1	หลักสูตรปรับปรุง 2555 (หน่วยกิต)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30		
1.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			31	
1) กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม			3	
2) กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			6	
3) กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ทักษะเชิงตัวเลขและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6	
4) กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ			3	
5) กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม			3	
6) กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขพลานามัย			1	
7) กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร			9	
1.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				33
-กลุ่มวิชาภาษา				12
-กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				6
-กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				3
-กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์				3
-กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ				3
-กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป)				6
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 84	91	91
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 24	24	24
2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ		ไม่น้อยกว่า 30	30	37
3) กลุ่มวิชาชีพเลือก		ไม่น้อยกว่า 30	37	30
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	6	6
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 6		
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	126	128	130
จำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ (ร้อยละของทฤษฎี : ปฏิบัติ)			55.08 : 44.92	40.80 : 59.20

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) กับ หลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
1.รายวิชา	**1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต**	**1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต**
	1.1 กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม 3 หน่วยกิต	**1.1 รายวิชาบังคับ 3 หน่วยกิต**
	01-021-001 จริยธรรมสำหรับมนุษย์	01-022-001 พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม
	1.2 กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต	**1.2 กลุ่มวิชาบังคับเลือก 24 หน่วยกิต**
		1.2.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต
		(1) รายวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต
	01-021-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	01-011-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
	01-021-002 ไทยศึกษา	01-011-002 ทักษะการอ่านภาษาไทย
	01-021-004 วรรณกรรมไทย	01-011-003 ทักษะการเขียนภาษาไทย
	01-021-004 พฤติกรรมของมนุษย์	01-011-004 ศิลปะการพูด
	01-022-001 วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต	01-011-005 การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ
	01-022-002 สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์	(2) รายวิชาภาษาต่างประเทศ 9 หน่วยกิต
	01-022-003 สังคมกับการปกครอง	01-312-001 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
	01-022-004 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	01-312-002 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ
		01-312-003 สนทนาภาษาอังกฤษ
	1.3 กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ทักษะเชิงตัวเลขและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6 หน่วยกิต	01-312-004 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ
	02-032-006 มนุษย์และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	01-312-005 ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ
	02-032-007 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	01-312-006 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน
	02-031-003 คณิตศาสตร์ต้นแบบ	01-312-007 ภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์
	02-031-001 คณิตศาสตร์ทั่วไป	01-313-009 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
	02-031-002 สถิติในชีวิตประจำวัน	01-314-010 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร
	01-033-001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	01-315-011 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร
	02-033-001 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	01-316-012 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร
	1.4 กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ 3 หน่วยกิต	01-317-013 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร
	01-040-001 ปัจจัยและสิ่งเติมเต็มสำหรับมนุษย์	01-318-014 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร
	01-040-002 วิธีการเรียนรู้	**1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต**
		(1) รายวิชามนุษยศาสตร์
	01-040-003 มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	01-021-001 คุณธรรมจริยธรรม
	01-040-004 มนุษย์กับสังคม	01-021-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ
	01-040-005 เอเชียอาคเนย์ศึกษา	01-021-003 จิตวิทยาทั่วไป

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	01-040-006 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	01-021-004 ปัจจัยและสิ่งเติมเต็มสำหรับมนุษย์
	02-040-008 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	01-021-005 สารัตถะแห่งความงาม
		01-021-006 อรรถรสในงานศิลปะ
	1.5 กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม 3 หน่วยกิต	01-021-007 ดนตรีเพื่อชีวิต
	01-021-007 วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้	01-021-008 ศิลปะการเล่นเงา
	01-021-008 อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์	01-021-009 มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต
	01-021-009 สารัตถะแห่งความงาม	01-021-010 วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต
	01-021-010 อรรถรสในงานศิลปะ	(2) รายวิชาสังคมศาสตร์
	01-021-011 ดนตรีเพื่อชีวิต	01-022-002 สังคมกับการปกครอง
	01-021-012 ศิลปะการเล่นเงา	01-022-003 สังคม ประเพณี และอารยธรรม
		01-022-004 อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัฒน์
	1.6 กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขพลานามัย 1 หน่วยกิต	01-022-005 สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์
	01-023-001 พลศึกษา	01-022-006 ไทยศึกษา
	01-023-006 แบดมินตัน	01-022-007 กฎหมายและระบบของกฎหมาย
	01-023-007 ว่ายน้ำ	01-022-008 อาเซียนศึกษา
	01-023-008 กอล์ฟ	01-022-009 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง
	01-023-009 กีฬาลีลาศ	01-022-010 ชุมชนศึกษา
	01-023-010 แอโรบิกเพื่อสุขภาพ	01-022-011 วัฒนธรรมและขนบประเพณีของภาคใต้
	01-023-011 โยคะเพื่อสุขภาพ	01-022-012 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
		05-022-013 การเป็นผู้ประกอบการ
		05-022-014 การวางแผนการเงินส่วนบุคคล
	1.7 กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต	**1.2.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต**
	01-011-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	(1) รายวิชาวิทยาศาสตร์
	01-011-002 ทักษะการเขียน	02-031-001 ปรากฏการณ์สำคัญทางวิทยาศาสตร์
	01-011-003 ศิลปะการพูด	02-031-002 มนุษย์กับชีวมณฑล
	01-312-001 ภาษาอังกฤษ 1	02-031-003 มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี
	01-312-002 ภาษาอังกฤษ 2	02-031-004 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม
	01-312-003 สนทนาภาษาอังกฤษ	02-031-005 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร
	01-312-004 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	02-031-006 ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ
	01-312-005 ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	02-031-007 ยาและสารเสพติด
	01-312-006 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	02-031-008 ของเสียและมลภาวะ
	01-312-007 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาบันเทิง	02-031-009 แหล่งพลังงานทางเลือก
	01-313-001 ภาษาจีน 1	
	01-314-001 ภาษาจีน 2	

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	01-314-001 ภาษามลายู 1 01-314-002 ภาษามลายู 2 01-315-001 ภาษาญี่ปุ่น 1 01-315-002 ภาษาญี่ปุ่น 2 01-316-001 ภาษาเกาหลี 1 01-316-002 ภาษาเกาหลี 2 01-317-001 ภาษาฝรั่งเศส 1 01-317-002 ภาษาฝรั่งเศส 2 01-318-001 ภาษาเยอรมัน 1 01-318-002 ภาษาเยอรมัน 2 01-319-001 ภาษาสเปน 1 01-319-002 ภาษาสเปน 2	(2) รายวิชาเทคโนโลยี 01-032-001 สารสนเทศเพื่อการศึกษา 02-032-002 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ **1.2.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต** 02-040-001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 02-040-002 ความงามของคณิตศาสตร์ 02-040-003 คณิตศาสตร์สำหรับศิลปศาสตร์ 02-040-004 คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ 02-040-005 คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์ 02-040-006 สถิติในชีวิตประจำวัน **1.2.5 กลุ่มวิชาสุขพลานามัยและนันทนาการ 3 หน่วยกิต** 01-050-001 สุขภาพและสวัสดิภาพ 01-050-002 ศิลปะการแสดงของไทย 01-050-003 การรักษาสุขภาพ 01-050-004 ผู้นำนันทนาการ 01-050-005 กีฬาลีลาศ 01-050-006 จักรยานเพื่อนันทนาการ 01-050-007 พลศึกษา 01-050-008 ฟุตบอล 01-050-009 บาสเกตบอล 01-050-010 ตะกร้อ 01-050-011 ฟุตซอล 01-050-012 แบดมินตัน 01-050-013 ว่ายน้ำ 01-050-014 วอลเล่ย์บอล 01-050-015 เทนนิส 01-050-016 กอล์ฟ **1.3 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**
	2. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต **2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต** 01-221-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 01-221-002 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและบริการอาหาร 01-221-003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว 01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการบริการ 01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	**2. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต** **2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต** 01-221-001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 01-221-002 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 01-221-003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว 01-221-004 ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ 01-221-005 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว

หัวข้อ	ลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	01-221-006 กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	01-221-006 กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
	01-221-007 จิตวิทยาการบริการ	01-221-007 จิตวิทยาการบริการ
	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	01-221-008 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 30 หน่วยกิต	**2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 37 หน่วยกิต**
	01-221-009 การตลาดการท่องเที่ยว	01-221-201 มัคคุเทศก์ 1
	01-221-010 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	01-221-202 มัคคุเทศก์ 2
	01-221-011 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	01-221-203 มัคคุเทศก์ 3
	01-221-201 บัญชีและการเงินเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว	01-221-204 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร
	01-221-202 การจัดการธุรกิจ MICE	01-221-205 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว
	01-221-203 มัคคุเทศก์ 1	01-221-214 การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว
	01-221-204 มัคคุเทศก์ 2	01-221-215 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
	01-221-205 ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร	01-221-216 การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว
	01-221-206 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	01-221-217 โครงงานทางการท่องเที่ยว
	01-221-207 วิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	01-221-218 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์
		01-221-319 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว
		และให้เลือกศึกษาอีก 6 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้
		1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว
		01-221-320 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว
		01-221-321 สัมมนาทางการท่องเที่ยว
		2) กลุ่มสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว
		01-221-304 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 37 หน่วยกิต	**2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 30 หน่วยกิต**
	2.3.1 ให้เลือกศึกษา 7 หน่วยกิต จากทางเลือกที่ 1 หรือ 2	01-221-023 นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว
	ทางเลือกที่ 1	01-221-024 การถ่ายภาพเบื้องต้น
	01-221-301 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานทางการท่องเที่ยว	01-221-125 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	01-221-302 การฝึกงานทางการท่องเที่ยว	01-221-126 ประวัติศาสตร์ศิลป์
	01-22x-yzz ชีพเลือก 5	01-221-127 อารยธรรมเปรียบเทียบ
	ทางเลือกที่ 2	01-221-128 เทศกาลและงานประเพณีไทย
	01-221-303 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	01-221-229 โลจิสต์ติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
	01-221-304 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	01-221-230 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ
		01-221-231 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล
	2.3.2 ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มต่อไปนี้ 30 หน่วยกิต	01-221-232 การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน
	1) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว 15 หน่วยกิต	01-221-233 นวัตกรรมการท่องเที่ยว
	01-221-012 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	01-222-201 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ
	01-221-013 งานประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว	01-222-202 สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว
	01-221-014 การถ่ายภาพเบื้องต้น	01-222-203 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว
	01-221-101 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน	01-222-204 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว
	01-221-102 ประวัติศาสตร์ศิลป์	01-222-205 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
	01-221-103 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	01-222-206 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ
	01-221-104 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	01-222-207 สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว
	01-221-105 อารยธรรมเปรียบเทียบ	01-222-208 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว
	01-221-106 โลจิสต์ติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	01-222-209 ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว
	01-221-107 พุทธศาสนาและประติมาณวิทยา	01-222-210 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
	01-221-208 การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	01-222-211 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ
	2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่ออาชีพ 15 หน่วยกิต	01-222-212 สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว
	01-222-201 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการบริการ	01-222-213 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว
	01-222-202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาการสื่อสาร	01-222-214 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว
	01-222-203 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว	01-222-215 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
	01-222-204 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว	

หัวข้อ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	01-222-205 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 01-222-206 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับ อุตสาหกรรมการบริการ 01-222-207 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 01-222-208 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว 01-222-209 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว 01-222-210 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว **3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**	**3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**

ภาคผนวก จ

ตารางเปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555) กับหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
ปรัชญา เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านการท่องเที่ยวที่สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ กับวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพอันเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและเป็นที่ยอมรับในทุกภาคส่วนทั้งระดับชาติและนานาชาติ	**ปรัชญา** ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวที่มีความรู้ด้านทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ กับวิชาชีพ ใช้ทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ
วัตถุประสงค์ 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคม 2. มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะในการปฏิบัติงานการให้บริการ และการบริหารทางการท่องเที่ยว 3. มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสม 4. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง 5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อยหนึ่งภาษา 6. มีความรู้และความสามารถในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา	**วัตถุประสงค์** 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งสามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง 3. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ 4. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยว

องค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการวางแผนและการพัฒนา
2. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการบริหาร
3. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการบริการ
4. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการตลาดการวิจัย
6. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับภาษาต่างประเทศ
7. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับกฎหมาย
8. องค์ความรู้ที่เกี่ยวเนื่องกับการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

เนื้อหาความรู้		องค์ความรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
01-221-001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	x		x		x			x
01-221-002	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	x			x				
01-221-003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว			x	x				
01-221-004	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ			x					
01-221-005	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว			x	x	x			x
01-221-006	กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม			x				x	

เนื้อหาความรู้		องค์ความรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
01-221-007	จิตวิทยาการบริการ			x	x	x			
01-221-008	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	x	x				x		
01-221-023	นันทนาการสำหรับการท่องเที่ยว	x		x					
01-221-024	การถ่ายภาพเบื้องต้น	x		x					
01-221-125	การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน	x	x						x
01-221-126	ประวัติศาสตร์ศิลป์								x
01-221-127	อารยธรรมเปรียบเทียบ								x
01-221-128	เทศกาลและงานประเพณี			x					x
01-221-209	มัคคุเทศก์ 1	x		x					x
01-221-210	มัคคุเทศก์ 2	x		x					x
01-221-211	มัคคุเทศก์ 3	x		x					x
01-221-212	ธุรกิจการบินและการจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร			x	x				
01-221-213	การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว	x	x			x			
01-221-214	การดำเนินงานและการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว	x	x			x			
01-221-215	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	x	x	x		x			

เนื้อหาความรู้		องค์ความรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
01-221-216	การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยว	x			x	x			
01-221-217	โครงงานทางการท่องเที่ยว	x			x	x			
01-221-218	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์	x				x			
01-221-229	โลจิสต์ติกส์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	x		x		x		x	
01-221-230	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ	x	x	x		x			
01-221-231	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเล	x							x
01-221-232	การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน		x	x	x				
01-221-233	นวัตกรรมการท่องเที่ยว	x			x	x			
01-221-319	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	x		x					
01-221-320	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว	x	x	x					
01-221-321	สัมมนาการท่องเที่ยว	x	x	x		x			
01-221-322	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	x	x	x	x	x			
01-222-201	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ			x			x		
01-222-202	สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-203	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว			x			x		

เนื้อหาความรู้		องค์ความรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
01-222-204	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว			x			x		
01-222-205	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-206	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ			x			x		
01-222-207	สนทนาภาษาจีนเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-208	ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-209	ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว			x			x		
01-222-210	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-211	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมการบริการ			x			x		
01-222-212	สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการและการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-213	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว			x			x		
01-222-214	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว			x			x		
01-222-215	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว			x			x		

ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555) กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555				หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560		
ลำดับ	ชื่อ – สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อ – สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	นางสาวสาลินี ทิพย์เพ็ง 3 9301 00398 43 6	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว),2554 ศศ.บ. (การท่องเที่ยว), 2548	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	นางสาวศุภวรรณ ต้นตสุทธิกุล 5 9003 99007 79 5	MBHP. (Hospitality Management), 2546 บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2555 รป.บ. (บริหารงานบุคคล), 2541	Victoria University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2	นางสาวภัทราพร ทิพย์มงคล 1 8603 00021 32 2	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว),2554 ศศ.บ. (การโรงแรมและการท่องเที่ยว), 2550	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสยาม	นางสาววิชชุลดา ไชยธานี 3 4499 00303 08 4	บธ.ม. (การจัดการการบริหารและการท่องเที่ยว),2557 บธ.บ. (การโรงแรมและการท่องเที่ยว), 2548	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3	นางสาวศุภวรรณ ต้นตสุทธิกุล 5 9003 99007 79 5	MBHP.(Hospitality Management),2546 รป.บ. (บริหารงานบุคคล),2541	Victoria University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	นางสาวเศวตรฉัตร นาคะชาต 1 9399 00037 39 1	บธ.ม. (การจัดการท่องเที่ยว), 2555 ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2551	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
4	นางกุลดารา เพียรเจริญ 3 9003 00358 45 4	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา), 2543 ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม),2537	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	นางสาวมณฑิรา เกียรติวรนันท์ 1 9399 90002 21 5	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2558 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ), 2552	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555				หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560		
ลำดับ	ชื่อ – สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อ – สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
5	นางสาวอุไรวรรณ สุภานิตย์ 3 9099 00762 53 0	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา), 2544 บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา), 2529	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	นางกุลดารา เพียรเจริญ 3 9003 00358 45 4	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา), 2543 ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม), 2537	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ภาคผนวก ซ
ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติส่วนตัว

นางสาวศุภวรรณ ตันตสุทธิกุล

การศึกษา/คุณวุฒิ	**ปริญญาโท :**	MBHP. (Hospitality Management), 2546 Victoria University of Technology, Australia
	ปริญญาตรี :	บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2555 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช รป.บ. (บริหารงานบุคคล), 2541 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่งปัจจุบัน อาจารย์

ประวัติการทำงาน 2552 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

Tantasuttikul, S. (2016). Drills: Do they benefit tourism students?. Symposium of International Languages and Knowledge 2016 (SILK 2016) .Rajamangala University of Technology Srivijaya,10-12 June 2016, 214-216.

ประวัติส่วนตัว

นางสาววิชชุลดา ไชยธานี

การศึกษา/คุณวุฒิ	**ปริญญาโท :**	บธ.ม. (การจัดการการบริหารและการท่องเที่ยว), 2557 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	ปริญญาตรี :	บธ.บ. (การโรงแรมและการท่องเที่ยว), 2548 มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์	
ประวัติการทำงาน	2558 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

Chaithanee, W., Kiattitaworanun, M., Nakachat, S. and Rugsakorn, K. (2016). Adopting Project-based Language Learning (PBLL) to Teach Undergraduate Research Course: Does It Work?. Symposium of International Languages and Knowledge 2016 (SILK 2016) .Rajamangala University of Technology Srivijaya,10-12 June 2016, 262-265.

ประวัติส่วนตัว

นางสาวเศวตฉัตร นาคะชาต

การศึกษา/คุณวุฒิ	**ปริญญาโท :**	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2555 มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	ปริญญาตรี :	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2551 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่งปัจจุบัน อาจารย์

ประวัติการทำงาน 2558 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

เศวตฉัตร นาคะชาต กรองกาญจน์ ถมแก้ว และอุบลรัตน์ นวลประกอบ. 2559. กลยุทธ์การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ : กรณีศึกษา ชุมชนท่าหิน ตำบลท่าหิน อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 ราชมงคลสรรค์สร้างเพื่อสังคม, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กรุงเทพมหานคร, 24 - 26 สิงหาคม 2559, หน้า 402-403.

Chaithanee, W., Kiattitaworanun, M., Nakachat, S. and Rugsakorn, K. (2016). Adopting Project-based Language Learning (PBLL) to Teach Undergraduate Research Course: Does It Work?. Symposium of International Languages and Knowledge 2016 (SILK 2016). Rajamangala University of Technology Srivijaya, 10-12 June 2016, 262-265.

ประวัติส่วนตัว

นางสาวมณฑิรา เกียรติถาวรนันท์

การศึกษา/คุณวุฒิ	**ปริญญาโท :**	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว), 2558 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	ปริญญาตรี :	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ), 2552 มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

ตำแหน่งปัจจุบัน อาจารย์

ประวัติการทำงาน 2559 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

Chaithanee, W., Kiattitaworanun, M., Nakachat, S. and Rugsakorn, K. (2016). Adopting Project-based Language Learning (PBLL) to Teach Undergraduate Research Course: Does It Work?. Symposium of International Languages and Knowledge 2016 (SILK 2016) .Rajamangala University of Technology Srivijaya,10-12 June 2016, 262-265.

ประวัติส่วนตัว

นางกุลดารา เพียรเจริญ

การศึกษา/คุณวุฒิ **ปริญญาโท :** ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา), 2543
มหาวิทยาลัยทักษิณ

ปริญญาตรี : ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม), 2537
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการทำงาน 2539 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

กุลดารา เพียรเจริญ อุไรวรรณ สุภานิตย์. 2559. ทัศนคติของนักท่องเที่ยวชาวมาเลเซียที่มีต่อการให้บริการของมัคคุเทศก์ในจังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 ราชมงคลสรรค์สร้างเพื่อสังคม, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กรุงเทพมหานคร, 24 - 26 สิงหาคม 2559, หน้า 400-401.

กุลดารา เพียรเจริญ. 2556. การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน กรณีศึกษา ชุมชนการท่องเที่ยวเชิงเกษตรเกาะยอ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ การพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน ประจำปี 2556, โรงแรมเซนทราราขอนแก่น, 9-10 พฤษภาคม 2556, หน้า 202-207.

กุลดารา เพียรเจริญ. 2555. การมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวในอำเภอมะนัง จังหวัดสตูล. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ การพัฒนาชนบทที่ยั่งยืนประจำปี 2555, โรงแรมพลูแมน ขอนแก่น. 16-19 กุมภาพันธ์ 2555, หน้า 539 -545.

ภาคผนวก ฌ
ตารางสรุปสมรรถนะหลักสูตร

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
1. สามารถปฏิบัติงานนำเที่ยวได้	**ด้านความรู้ (Knowledge)**				
	1.1 มีความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรการท่องเที่ยว	1.1 ทดสอบความรู้	1.1 แบบทดสอบ	1.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	1.2 มีความรู้เกี่ยวกับงานมัคคุเทศก์และงานบริการ	1.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	1.2 แบบประเมิน	1.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	1.3 มีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ				
	1.4 มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว				
	1.5 มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญรูปแบบการจัดกิจกรรมนันทนาการ				
	ด้านทักษะ (Skill)				
	1.1 ทักษะการนำชมสถานที่ท่องเที่ยว	1.1 ทดสอบความรู้	1.1 แบบทดสอบ	1.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	1.2 ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	1.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	1.2 แบบประเมิน	1.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	1.3 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	ด้านคุณลักษณะ (Characteristics/Traits)				
	1.1 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก	1.1 ทดสอบความรู้	1.1 แบบทดสอบ	1.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	1.2 มีบุคลิกภาพที่ดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	1.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	1.2 แบบประเมิน	1.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	1.3 มีภาวะผู้นำ				
	1.4 มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ				

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
2. สามารถจัดรายการนำเที่ยวได้	**ความรู้ (Knowledge)**				
สอดคล้องกับตลาดการท่องเที่ยว	2.1 มีความรู้เกี่ยวกับหลักการวางแผนการจัดนำเที่ยว	2.1 ทดสอบความรู้	2.1 แบบทดสอบ	2.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	2.2 มีความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว	2.2 ทดสอบการจัดนำเที่ยว	2.2 รายการนำเที่ยว	2.2 เกณฑ์การประเมินผลงาน	
	2.3 มีความรู้เกี่ยวกับตลาดการท่องเที่ยว	2.3 ทดสอบการนำเสนอ	2.3 วิธีการ/รูปแบบการนำเสนอ		
	2.4 มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีและการเงิน		2.4 แบบประเมิน		
	ทักษะ (Skill)				
	2.1 ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์	2.1 ทดสอบความรู้	2.1 แบบทดสอบ	2.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	2.2 ทักษะด้านการคำนวณราคาต้นทุน	2.2 ทดสอบการจัดนำเที่ยว	2.2 รายการนำเที่ยว	2.2 เกณฑ์การประเมินผลงาน	
	2.3 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	2.3 ทดสอบการนำเสนอ	2.3 วิธีการ/รูปแบบการนำเสนอ		
	คุณลักษณะ (Characteristics/Traits)				
	2.1 มีความรอบรู้ในสถานการณ์ตลาดการท่องเที่ยว	2.1 ทดสอบความรู้	2.1 แบบทดสอบ	2.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	2.2 มีบุคลิกภาพที่ดีและคล่องแคล่ว	2.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	2.2 แบบประเมิน	2.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	2.3 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน				

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
3. สามารถบริหารและจัดการ	ความรู้ (Knowledge)				
งานธุรกิจท่องเที่ยวได้	3.1 มีความรู้เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ	3.1 ทดสอบข้อเขียน	3.1 ข้อสอบ	3.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	3.2 มีความรู้เกี่ยวกับการวางแผนและการจัดการธุรกิจ	3.2 แก้ไขสถานการณ์	3.2 แบบฝึกหัดกรณีศึกษา	3.2 เกณฑ์การประเมินผลงาน	
	3.3 มีความรู้เกี่ยวกับการประสานงานด้านต่างๆ	3.3 การนำเสนอผลงาน	3.3 วิธีการ/รูปแบบการนำเสนอ		
	ทักษะ (Skill)				
	3.1 ทักษะด้านการวางแผนและการดำเนินการธุรกิจ	3.1 ทดสอบความรู้	3.1 แบบทดสอบ	3.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	3.2 ทักษะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร	3.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	3.2 แบบประเมิน	3.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	3.3 ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม				
	3.4 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	คุณลักษณะ (Characteristics/Traits)				
	3.1 มีภาวะผู้นำ	3.1 ทดสอบความรู้	3.1 แบบทดสอบ	3.1 เกณฑ์การวัดผลความรู้	
	3.2 สามารถทำงานเป็นทีม	3.2 ทดสอบภาคปฏิบัติ	3.2 แบบประเมิน	3.2 เกณฑ์การฝึกทักษะปฏิบัติ	
	3.3 มีความมุ่งมั่นและอดทน				
	3.4 ใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ				

ภาคผนวก ญ
คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๔๗๑ /๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....)

.....

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำและวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ทำหน้าที่ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

๒.๑ นางชญาดา	เฉลียวพรหม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนฤมล	กาญจนมุณี	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๒.๓ นางอารีรัตน์	ครุเสิ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๒.๔ นางสาววิชชุลดา	ไชยธานี	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเศวตฉัตร	นาคะชาต	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลดารา	เพียรเจริญ	กรรมการ
๒.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธารินทร์	มานีมาน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศุภวรรณ	ตันตสุทธิกุล	กรรมการและเลขานุการ

/๓. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๓. **คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร** ทำหน้าที่ วิพากษ์ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามพัฒนาการในสาขาวิชา ทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบด้วย

๓.๑ นางขญาดา	เฉลียวพรหม	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลวรา	สุวรรณพิมล	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๓.๓ ว่าที่ร้อยตรีศรัณย์	จันทรเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๒.๔ นางสาววิชชุลดา	ไชยธานี	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเศวตฉัตร	นาคะชาต	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลดารา	เพียรเจริญ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมณฑิรา	เกียรติถาวรนันท์	กรรมการ
๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธารินทร์	มานีมาน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวศุภวรรณ	ตันตสุทธิกุล	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ฎ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ข้อบังคับอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

"คณะ" หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

"คณบดี" หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

"คณะกรรมการประจำคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด

"หลักสูตรสาขาวิชา" หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาบัณฑิตในสาขาวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นนักศึกษา

"สาขา" หมายความว่า สาขาที่รับผิดชอบการเรียนการสอนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

"หัวหน้าสาขา" หมายความว่า หัวหน้าสาขาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

"อาจารย์ผู้สอน" หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๒
ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด ให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

๕.๒ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคเป็นหลัก ในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติคือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วยก็ได้

๕.๓ ในภาคการศึกษาปกติ จัดให้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ

๕.๔ การศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าเจ็ดสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๕.๕ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้ระยะเวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้ระยะเวลาปฏิบัติหรือทดลองสองถึงสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่างสามสิบถึงสี่สิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้ระยะเวลาฝึกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้ระยะ เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๕ การศึกษารายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนด หน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

๕.๖ การศึกษาทุกหลักสูตรสาขาวิชา ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๓
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้

๖.๑ เป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

๖.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การรายงานตัวของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖ ต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยนำส่งเอกสารหลักฐานพร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

หมวด ๔
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียนให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๙.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา และข้อกำหนดของคณะ

๙.๓ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่าเก้าหน่วยกิตและไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรสาขาวิชาได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานั้น

๙.๔ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤตตามนัยแห่งข้อ ๒๐.๒ และ ๒๐.๓ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกินสิบหกหน่วยกิต และสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤต ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินหกหน่วยกิต

๙.๕ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่ายี่สิบสองหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่าเก้าหน่วยกิต กระทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชา และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่าเก้าหน่วยกิต อาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษได้อีกหนึ่งภาคการศึกษา

๙.๖ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาค

การศึกษานั้นเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาที่เป็นโมฆะนั้นคืนได้

๙.๗ ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถ้าลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๘ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็นโมฆะ

๙.๙ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศเปิดรายวิชาเพิ่ม หรือปิดรายวิชาหนึ่งรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๒.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรสาขาวิชา ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๑๒.๒.๑ เป็นนักศึกษาที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรสาขาวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๒.๒ รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น และต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยการเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกหน่วยกิต

๑๒.๓ การขออนุมัติลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณะเพื่อพิจารณา และชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การถอนรายวิชาและการเพิ่มรายวิชา

๑๓.๑ นักศึกษาอาจขอถอนรายวิชาและหรือขอเพิ่มรายวิชาได้ ทั้งนี้ต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และต้องเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๙.๒ ๙.๓ ๙.๔ และ ๙.๕

๑๓.๒ การถอนรายวิชาให้มีผลดังนี้

๑๓.๒.๑ ถ้าขอถอนรายวิชาภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๒ ถ้าขอถอนรายวิชาภายหลังสองสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสิบสองสัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในห้าสัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดี โดยรายวิชานั้นจะปรากฏการประเมินผลเป็น W ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาในข้อ ๑๓.๒.๒ จะกระทำมิได้

๑๓.๓ การถอนรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือเพิ่มรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่าที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๓ และ ๙.๔ จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุอันควรที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๕ หรือการถอนรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็น W

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน D^+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้ โดยนับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๔.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพบังคับ ตามหลักสูตรสาขาวิชาแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนหรือผลการประเมินตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้

๑๔.๓ ในกรณีรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการประเมินผลตามข้อ ๑๔.๒ ซึ่งเป็นรายวิชาชีพเลือกหรือวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้

๑๔.๔ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้ว ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวเพียงครั้งเดียวในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา ซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี จัดการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๗.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B^+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C^+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D^+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๑๗.๒ ในกรณีที่ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๗.๓ การให้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชา กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๓.๑ นักศึกษาเข้าสอบ และมีผลงานที่สามารถประเมินผลการศึกษาได้

๑๗.๓.๒ เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I

๑๗.๔ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจากข้อ ๑๗.๑ กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๔.๑ มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖

๑๗.๔.๒ เมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ได้ระดับคะแนน F

๑๗.๕ การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๕.๑ ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๓.๒.๒

๑๗.๕.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๑

๑๗.๕.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๗.๕.๔ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่อง จากป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๑๗.๕.๕ ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และมีระยะเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

๑๗.๖ การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๖.๑ มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบ และมีระยะเวลาศึกษาครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๗.๖.๒ กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขา

๑๗.๗ การเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนเมื่อพร้อมที่จะให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสิบวันทำการหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาที่เป็นโครงงาน ให้อาจารย์ผู้สอนขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีนี้แล้ว ผลการศึกษาที่เป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

ภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน I ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อนที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน

๑๗.๘ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๘.๑ รายวิชาที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน

๑๗.๘.๒ รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรสาขาวิชา และขอรับการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน ผลการศึกษาที่เป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๗.๙ การให้ AU กระทำได้ในรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๘.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๘.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๑๘.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการโดยรวมผลคูณของค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมดังกล่าวด้วยจำนวน หน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๑๘.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๙ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา

สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤต และนักศึกษาในภาวะรอพินิจ

๒๐.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๐.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรก หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาที่สอง ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๒๐.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบสองภาคการศึกษาแล้ว และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑

๒๐.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒

๒๐.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓

หมวด ๖
การลา

ข้อ ๒๑ การลากิจและการลาป่วย

๒๑.๑ การลากิจตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำวิชาก่อนวันลา

๒๑.๒ การลากิจในระยะเวลาระหว่างการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

๒๑.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ประจำวิชาในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ห้าวันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

๒๑.๔ การลาป่วยในระยะเวลาระหว่างการสอบให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

ข้อ ๒๒ การลาพักการศึกษา

๒๒.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่สิบสองของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ห้าของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนแล้วจะไม่ได้รับการคืนเงินดังกล่าว

๒๒.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีต่อไปนี้

๒๒.๒.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๒.๒.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๒.๒.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภยันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละยี่สิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๒.๓ เมื่อมีเหตุอันควรนอกเหนือไปจากข้อ ๒๒.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๒.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๕ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควร ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒.๗ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือการถูกสั่งให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรสาขาวิชา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒.๑

ข้อ ๒๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะ ทั้งนี้ต้องไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ กับมหาวิทยาลัย และการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗

การโอนและการย้าย

ข้อ ๒๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๔.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๔.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖

๒๔.๑.๒ เป็นนิสิต นักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้การรับรอง

๒๔.๑.๓ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด

๒๔.๒ การรับโอนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่ขอโอนเข้า และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๔.๓ การเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนประจำหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอโอนเข้า โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๔ นักศึกษารับโอน ต้องมีระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา แต่ไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีการศึกษาที่จำเป็นต้องศึกษา เพื่อให้ได้หน่วยกิตที่คงเหลือจนครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชา และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาจึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๕.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

๒๕.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๕.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒๕.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะ ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๕.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม

ข้อ ๒๖ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดียวกันของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๖.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๖.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๖.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒๖.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชา ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๖.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาเดิม

ข้อ ๒๗ การเทียบโอนผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘
การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๒๘.๑ เสียชีวิต

๒๘.๒ ลาออก

๒๘.๓ ถูกให้ออก

๒๘.๔ ถูกคัดชื่อออก

๒๘.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒

๒๘.๖ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๙.๙

๒๘.๗ ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๘.๘ การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังตาราง

ระยะเวลาที่เข้าศึกษา (ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา)	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม		
	ภาวะวิกฤต	ภาวะรอพินิจ	พ้นสภาพนักศึกษา
ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา	๑.๐๐ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๐๐
ภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษา	๑.๒๕ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๒๕
ภาคการศึกษาที่สามเป็นต้นไป	-	๑.๕๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๑)	ต่ำกว่า ๑.๕๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑	-	๑.๗๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๒)	ต่ำกว่า ๑.๗๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒	-	๑.๙๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๓)	ต่ำกว่า ๑.๙๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓	-	-	ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๘.๙ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้รับอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๙ อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๘.๕ และ ๒๘.๖ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๙
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๐.๑ ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรสาขาวิชาและข้อกำหนดของคณะนั้น

๓๐.๒ มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๐.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยต้องผ่านและมีใบแสดงผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๒ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๓๐ จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อขอรับปริญญาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐
การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๓๕ นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ มีระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด ไม่เคยลาพักการศึกษายกเว้นขอลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒ ไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากความผิดทางวินัย ไม่มีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ไม่เป็นที่พอใจ และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา

๓๕.๒ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๕.๓ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๕.๔ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

๓๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่นโดยแยกเป็นคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๒ เกียรตินิยมเหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๓ เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่สองในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา หรือกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๓๗ การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์กิตติคุณพีระศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ฎ
ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2551

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

พ.ศ. ๒๕๕๑

.....

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ซึ่งกำหนดให้การจัดการศึกษามีสามรูปแบบคือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนสะสมไว้จากการเรียนรู้นอกระบบ ตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ และตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. .๒๕๕๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้บังคับกับนักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

"คณะ" หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

"คณบดี" หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การเทียบความรู้และโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ หรือการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๖ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนมีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ ให้คณะดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อผู้ขอเทียบโอนจะได้รับทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตรรายวิชา

กรณีที่มีเหตุผลจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีจะพิจารณาให้เทียบโอน แต่จะต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเป็นการเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๑๑.๒ ให้เทียบความรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

๑๑.๓ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องมีระดับคะแนนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๑.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่โอนหน่วยกิตให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรรายวิชา

๑๑.๕ ในกรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน จะอนุญาตให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๑๑.๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบความรู้และโอนหน่วยกิตให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น และให้บันทึก "Transfered Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๑๒ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เป็นการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๒.๑ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต กระทำโดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน การประเมินการศึกษาหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

๑๒.๒ การเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต ให้เทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ให้หน่วยกิตนั้นเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

๑๒.๓ การให้หน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จึงจะให้นับหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น

๑๒.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น และให้บันทึก "Prior Learning Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมิน ดังนี้

๑๓.๑ หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

๑๓.๒ หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน ให้บันทึก "CE" (Credits from Examination)

๑๓.๓ หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษาหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

๑๓.๔ หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายจิระศักดิ์ พูนผล)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย