



ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์

งานการเรียนการสอน

มีหน้าที่สนับสนุนการทำงาน ให้บริการประสานงาน และอำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและบุคลากรภายนอก ในงานด้านการเปิดรายวิชาเรียน จัดภาระงานรายบุคคล(อัตรากำลัง) จัดทำตารางนับสัปดาห์เรียน การสอบในแต่ละภาคการศึกษา การจัดสอบสมรรถนะวิชาชีพนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย และสอบสมรรถนะเทคโนโลยี (IC3) การดำเนินงานจัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาการ จัดโครงการตามภารกิจ การรับส่งหนังสือ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน
2. ผู้ปฏิบัติงานทราบว่าควรปฏิบัติอย่างไร เมื่อใด กับใคร
3. ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลัง ตามลำดับ
4. เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน
5. บุคคลสามารถทำงานแทนกันได้

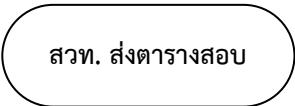
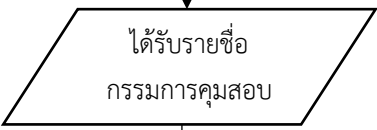
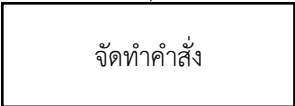
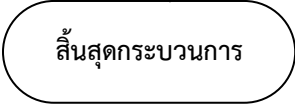
เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวิชาการ การเรียนการสอนให้กับอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ให้ได้รับความสะดวก และบรรลุตามแผนวางไว้
 - 1.2 สนับสนุนการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ทันต่อเวลา และมีประสิทธิภาพ
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 บุคลากรทำงานอย่างเป็นระบบ ลดข้อผิดพลาดในการทำงาน
 - 2.2 บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง
 - 2.3 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สังคมภายนอก

กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคลากรภายนอก

กระบวนการทำงานจัดทำคำสั่งกรรมการคุมสอบ

ที่	กระบวนการทำงาน	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.		ทะเบียนแจ้งตารางสอบ 1. รายวิชาศึกษาทั่วไป 2. รายวิชาในสาขา ภาต.,รร.ทท, คศ	-	1.เจ้าหน้าที่ สวท. 2.เจ้าหน้าที่คณะ
2.		ส่งหนังสือเพื่อขอรายชื่อกรรมการคุมสอบ/ กำหนดวันส่งคืนก่อนสอบ	5 นาที	2.เจ้าหน้าที่คณะ
3.		สาขาส่งรายชื่อกรรมการคุมสอบ	30 ชั่วโมง	1.เจ้าหน้าที่สาขา 2.เจ้าหน้าที่คณะ
4.		รับหนังสือจากสาขา เสนอตามลำดับ 1. หัวหน้าสำนักงาน 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย 3. คณบดี หากพิจารณาดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	1 ชั่วโมง	1.เจ้าหน้าที่คณะ 2.รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย 3. คณบดี
5.		จัดทำคำสั่งคณะกรรมการคุมสอบ ภาค การศึกษา 1 ครั้ง จำนวน 2 ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 เสนอคณบดีเพื่อลงนามและออกเลขคำสั่ง	1 ชั่วโมง	เจ้าหน้าที่คณะ
6.		ลงนามและออกคำสั่งเรียบร้อย ส่งคำสั่งไปยังสาขาเพื่อแจ้งอาจารย์ผู้สอน	30 นาที	1.เจ้าหน้าที่คณะ 2.รองคณบดีฝ่าย วิชาการและวิจัย 3. คณบดี
7.				



คำสั่งคณะกรรมการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๔๘๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ ตุลาคม – ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการกลาง

๑. คณบดีคณศิลปศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๓. หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๔. หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาคหกรรมศาสตร์	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวสาริยา ไคลคล้าย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดสถานที่สอบ และเปิด-ปิดอาคารสำหรับการสอบ

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	ประธานกรรมการ
๒. นายสมใจ สุวรรณโชติ	กรรมการ
๓. นายวิศักดิ์ ทองมี	กรรมการ
๔. นางวิภาณุช ทองดำ	กรรมการ
๕. นายประมวล ชนะพาล	กรรมการ
๖. นายอนิรุจน์ ตะวันออก	กรรมการ
๗. นางสาวมันธมน สุขเขียว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่สอบ
๒. ดูแลความเรียบร้อยของสนามสอบ
๓. จัดเก้าอี้เมื่อการสอบเสร็จสิ้น
๔. เปิดและปิดอาคารสำหรับการสอบ

๓. คณะกรรมการบริการข้อสอบ

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสาริยา	ไคลคลาย	กรรมการ
๓. นางสาวอรพรรณ	ขุนเจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญณี	บุญชัย	กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เตรียมอุปกรณ์สำหรับการสอบ
๒. เตรียมแบบฟอร์ม รับ-จ่าย ข้อสอบ
๓. จัดเตรียมข้อสอบสำหรับสอบ
๔. จัดเก็บข้อสอบที่รอการสอบและผ่านการสอบแล้ว
๕. บริการ รับ-จ่าย ข้อสอบ
๖. อำนาจความสะดวกแก่กรรมการกำกับห้องสอบ
๗. ประสานงานกับหลักสูตรฯ เรื่องการสอบ

๔. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ

๑. นายสืบสกุล	ใจสมุทร	กรรมการ
๒. ผศ.อัญชัย	ถาวรสุวรรณ	กรรมการ
๓. ผศ.โกสินทร์	ทิพย์กษพันธ์	กรรมการ
๔. ผศ.อดิศักดิ์	จิตภูษา	กรรมการ
๕. นางนุชลี	ทิพย์มณฑา	กรรมการ
๖. ผศ.พลชัย	ชาวนวล	กรรมการ
๗. ผศ.สมบูรณ์	ประสงค์จันทร์	กรรมการ
๘. ผศ.นพดล	โพธิ์กำเนิด	กรรมการ
๙. นางสาวธัญวลัย	จิรันดร	กรรมการ
๑๐. ผศ.วรารุณี	ดวงศิริ	กรรมการ
๑๑. ผศ.สุปราณี	วุ่นศรี	กรรมการ
๑๒. ผศ.พูนศักดิ์	สันติวิทยานนท์	กรรมการ
๑๓. นางสาวภาณุณี	สามพิมพ์	กรรมการ
๑๔. ผศ.สมิหลา	ศิริศรี	กรรมการ
๑๕. ผศ.จิรภัทร	ภู่วัฒนทอง	กรรมการ
๑๖. ผศ.วีระชัย	ท่าดี	กรรมการ
๑๗. รศ.ผกากรอง	เทพรักษ์	กรรมการ
๑๘. ผศ.มาริสา	เส้นเหมาะ	กรรมการ
๑๙. นายเวคิน	หนูนางค์	กรรมการ

๒๐. ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงจุฑามาศ	เทพวรรณ	กรรมการ
๒๑. ผศ.ภณิดา	จิตนุกุล	กรรมการ
๒๒. ผศ.เลิศวิวัส	ยอดล้ำ	กรรมการ
๒๓. นางสาววัลรัตน์	พรหมวิเศษ	กรรมการ
๒๔. นายจิรวิชัย	พรรณรัตน์	กรรมการ
๒๕. นายเอกราช	มะลิวรรณ	กรรมการ
๒๖. ผศ.วิไลลักษณ์	เกตุแก้ว	กรรมการ
๒๗. ผศ.มนัสสวาส	กุลวงศ์	กรรมการ
๒๘. ผศ.วรรณชาติ	แก้วประพันธ์	กรรมการ
๒๙. ผศ.กิตติศักดิ์	ชุมทอง	กรรมการ
๓๐. นางอรอุมา	สุพัฒน์กุล	กรรมการ
๓๑. ผศ.อำไพ	หมื่นสิทธิ์	กรรมการ
๓๒. นางสาวปวีณ์กร	สุบรรณ	กรรมการ
๓๓. ผศ.สมภาพ	ประดิษฐ์สาร	กรรมการ
๓๔. ผศ.พรรณพร	อุไรวงศ์	กรรมการ
๓๕. นายยูโสภ	คำเต๊ะ	กรรมการ
๓๖. ว่าที่ร้อยตรีทรงภพ	เพชรอาวุธ	กรรมการ
๓๗. นายชนาธิป	ชูอักษร	กรรมการ
๓๘. นางสาวกิตติมา	ตันติหาชัย	กรรมการ
๓๙. นางศศิธร	สุวรรณปัทมะ	กรรมการ
๔๐. ผศ.วันวิสาข์	เพชรรัตน์มณี	กรรมการ
๔๑. นางสาวสมพร	ชูเนาวรัตน์	กรรมการ
๔๒. นายณัฐธนา	บุญทอง	กรรมการ
๔๓. นางสาวอินธิดา	โกล	กรรมการ
๔๔. นายปณิธาน	แป้นสุข	กรรมการ
๔๕. นางสาวพัลลภา	ศหายุทธ์	กรรมการ
๔๖. นางสาวกิตติยา	พิศุทธางกูร	กรรมการ
๔๗. นายบุญรัตน์	ดุกหล่ม	กรรมการ
๔๘. Mr.Ryan Dominguez		กรรมการ
๔๙. Ms.Mithchelle R.Juban		กรรมการ
๕๐. Mr.Lauro Sadaran Deguina Jr		กรรมการ
๕๑. นางสาวธูปณี	รัตนเลิศ	กรรมการ
๕๒. นางสาววิมลธิดา	เทพนิมิตร	กรรมการ
๕๓. นายธนะกาญจน์	พัทบุรี	กรรมการ
๕๔. นางสาวกาญจนาภา	อุไรรัตน์	กรรมการ

๕๕. ผศ.จำนง	แก้วเนียม	กรรมการ
๕๖. นางสาวกาญจนพัฑฐ	กลับทับลัง	กรรมการ
๕๗. ผศ.รวิวรรณ	พวงสอน	กรรมการ
๕๘. นางชญาดา	เฉลียวพรหม	กรรมการ
๕๙. นางธิดาพร	เรืองเรืองกุลฤทธิ	กรรมการ
๖๐. นางสาวปิยนุช	ลิ้มะพันธ์	กรรมการ
๖๑. นางสาวนุชเนตร	กาฬสมุทร	กรรมการ
๖๒. นางสาวสาลิณี	ทิพย์เพ็ง	กรรมการ
๖๓. ผศ.กุลดารา	เพียรเจริญ	กรรมการ
๖๔. ผศ.ธารินทร์	มานีมาน	กรรมการ
๖๕. ผศ.ธนิษฐ์	สังขดวง	กรรมการ
๖๖. นางสาวศุภวรรณ	ตันตสุทธิกุล	กรรมการ
๖๗. นางสาวเสวตฉัตร	นาคะชาติ	กรรมการ
๖๘. นางสาวศินีนาฏ	พูนเกื้อ	กรรมการ
๖๙. นางสาวมณฑิรา	เกียรติถาวรนนท์	กรรมการ
๗๐. นางจินตนา	เจริญเนตรกุล	กรรมการ
๗๑. ผศ.พงษ์เทพ	เกิดเนตร	กรรมการ
๗๒. นางวิษณุภา	ถาวโรจน์	กรรมการ
๗๓. นางสาวจิราภรณ์	ตันติพงศ์อาภา	กรรมการ
๗๔. นางสาวปัญญรัตน์	ลือขจร	กรรมการ
๗๕. นายเดชศักดิ์	วิจิตรพันธ์	กรรมการ
๗๖. นางสาวรุ่งทิพย์	รัตนพล	กรรมการ
๗๗. นางธัญพร	บุญศิริ	กรรมการ
๗๘. นางสาววรรณนิสา	เกาพันธ์	กรรมการ
๗๙. นางสาวน้ำฝน	ชูพล	กรรมการ
๘๐. ผศ.วนิดา	บุรีภักดี	กรรมการ
๘๑. นางสาวติณณา	อุดม	กรรมการ
๘๒. นางฉัตรดาว	ไชยหล่อ	กรรมการ
๘๓. นางสาวจริยา	ทรงพระ	กรรมการ
๘๔. นายอภิสิทธิ์	หลังไส้	กรรมการ
๘๕. นางสาวนันทิพย์	หาสิน	กรรมการ

หน้าที่

๑. กรรมการกำกับห้องสอบ ให้รับข้อสอบที่หัวหน้าสาขา และให้ปฏิบัติตามระเบียบที่หัวหน้าสาขา นั้น ๆ กำหนด
๒. ให้ปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลาสอบ ๑๕ นาที และปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการคุมสอบโดยเคร่งครัด
๓. ตรวจสอบชื่อวิชาที่สอบ วัน เวลา และห้องสอบให้ถูกต้อง
๔. แจ้งจำนวนหน้า และจำนวนข้อสอบให้นักศึกษาทราบ ตักเตือนและป้องกันการทุจริตในการสอบ
๕. หากพบว่าการทุจริตหรือมีปัญหาในการสอบ ให้กรรมการกำกับห้องสอบบันทึกเสนอประธานคณะกรรมการสอบ โดยผ่านฝ่ายวิชาการและวิจัยพร้อมหลักฐานหรือพฤติกรรม
๖. หากมีอาจารย์ผู้สอนแก้ไขข้อสอบ ให้กรรมการกำกับห้องสอบเขียนไว้บนกระดานให้ชัดเจน และแจ้งให้นักศึกษาทราบ
๗. ให้นักศึกษาลงลายมือในใบรายชื่อนักศึกษาเข้าสอบ
๘. เรียงกระดาษคำตอบของนักศึกษาตามลำดับเลขที่สอบ และนับให้ครบตามจำนวนนักศึกษาที่ลงลายมือเข้าสอบ บันทึกจำนวนและลงลายมือชื่อหน้าของข้อสอบ นำส่งกรรมการบริการข้อสอบ
๙. หากมีปัญหาเกี่ยวกับกรรมการกำกับห้องสอบ หรือมีกรรมการกำกับห้องสอบลาระหว่างคุมสอบให้บันทึกขออนุญาตจากประธานคณะกรรมการสอบ และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะมีผลปฏิบัติ
๑๐. ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบท่านใดไม่สามารถคุมสอบตามวันและเวลาที่ได้รับมอบหมายจะต้องรับผิดชอบติดต่อบุคลากรท่านอื่นมาคุมสอบแทน เนื่องด้วยคณะฯ ไม่ได้จัดกรรมการสำรอง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญฤทธิ์ โอมณี)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์